

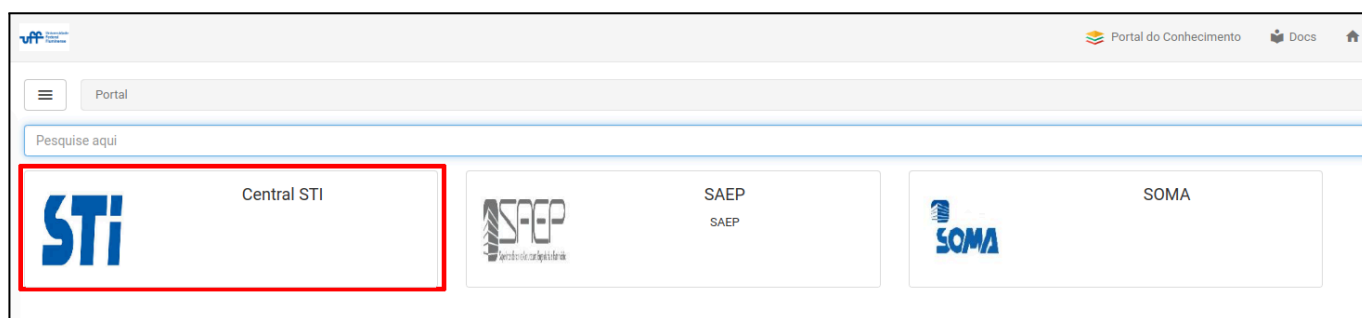
Abertura de Chamados - Solicitação de Implantação de Processos no SEI

- 1) Entre no sistema de atendimento [clcando aqui](#).
- 2) Preencha os campos com usuário e senha com os dados do iduff. Depois, clique no botão **Entrar**.









The image shows the login page for idUFF. At the top, there is the logo of Universidade Federal Fluminense (UFF) and the text "Universidade Federal Fluminense". Below that is the "idUFF" logo, which consists of a stylized fingerprint icon and the text "idUFF". There are two input fields: the first is labeled "uff.br" and "Insira o seu usuário", and the second is labeled "Insira sua senha". Below the second field is a link that says "Esqueceu sua senha?". A green button labeled "ENTRAR" is positioned to the right of the input fields. At the bottom, there is a small text that says "Entre com seu login e senha do idUFF".

- 3) Na próxima página, clique na opção **Central STI**.



4) Em seguida, clique no sistema **SEI**.

 <p>Ponto Eletrônico Problemas e Alteração/atualização de carga, lotação, afastamento, usuário.</p>	 <p>Portal NX - Acesso</p>
 <p>RAD RELATÓRIO ANUAL DE DOCENTES</p>	 <p>Revistas Acadêmicas Criação de Revistas Acadêmicas (Periódicos Científicos)</p>
 <p>SEI Sistema Eletrônico de Informações</p>	 <p>SIA</p>

5) Feito isso, clique na atividade **Solicitação de implantação de processo no SEI**.

SEI
Sistema Eletrônico de Informações
☆☆☆☆☆
Avaliar

Tickets Conhecimentos

 <p>Acesso Especial (Unidades Acadêmicas) O acesso especial é voltado exclusivamente para o atendimento de demandas oriundas das Unidades</p>	 <p>Acesso para usuário externo</p>	 <p>Ajustar lotação dos servidores</p>
 <p>Alteração de unidade de processo a pedido</p>	 <p>Atualização de funcionários de coordenação IMPORTANTE: A solicitação de atualização deve ser encaminhada pelo coordenador do curso. Caso a...</p>	 <p>Atualizar processos no SEI (Comissão de Mapeamento)</p>
 <p>Desativação de tipo de processo Somente a chefia do setor responsável pelo tipo de processo poderá solicitar a desativação do...</p>	 <p>Dúvidas sobre o SEI</p>	 <p>Solicitação de implantação de processo no SEI ATENÇÃO: As condições para a solicitação de implantação de processo(s) no SEI são:</p>

6) A seguinte página será exibida. No campo **Descrição**, informe o nome do processo a ser implantado e depois anexe a primeira versão da **Base de Conhecimento** elaborada pelo setor. Por fim, clique em **Concluir**.



Solicitação de implantação de processo no SEI

ATENÇÃO: As condições para a solicitação de implantação de processo(s) no SEI são:

- 1) Somente o servidor ou a chefia do setor responsável pelo processo na UFF é quem poderá solicitar a implantação dele no SEI;
- 2) O servidor indicado pela chefia imediata e/ou a chefia do setor responsável pelo processo deve se comprometer em se reunir ao menos uma vez por semana com a equipe designada;
- 3) É imprescindível que os prazos de respostas estabelecidos pela Comissão do SEI sejam respeitados para a continuidade do trabalho, caso contrário o processo retornará ao fim da fila de priorização.

Abaixo, no campo Descrição, informe o nome do processo a ser implantado e em seguida a versão inicial da Base de Conhecimento desse processo.

Solicitação

Descrição*

Escreva aqui

Arraste arquivos aqui ou clique para realizar upload.

Concluir