

COMISSÃO PARA IMPLANTAÇÃO DO ACERVO ACADÊMICO DIGITAL DA UFF

PORTARIA N° 67.507 DE 24 DE SETEMBRO DE 2020

Reuniões de julho de 2021

Reunião 13/07/21

A Comissão decidiu aprofundar o rastreamento dos documentos que fazem parte dos dossiês de alunos, optando pela aplicação de questionários nas coordenações de cursos, tanto de Graduação quanto de pós-graduação. Foi agendada reunião com a STI para melhor entender o funcionamento do IdUFF e do Sistema de Administração Acadêmica.

Reunião 27/07/2021

O parecer sobre os documentos provenientes de ações afirmativas está em estágio de minuta, que será analisada e ratificada pela Comissão. Os questionários para rastreamento dos documentos componentes dos dossiês de alunos aplicados nas Coordenações de curso foram recebidos até o final do mês de julho, cabendo agora a compilação e análise dos dados coletados..

Reunião Temática: IDUFF e perspectivas de um SIGAD de negócios para os documentos acadêmicos

Em reunião realizada no dia 15 de julho, com Bruno Belizário da STI, CIAAD tirou dúvidas acerca das funcionalidades do IDUFF. Perguntamos sobre as possibilidades de expansão e quais os módulos que estão conectados à esta base de dados, além de solicitar acesso a um dos módulos, para que a CIAAD possa realizar análises mais aprofundadas sobre os documentos produzidos nesses ambientes. Nos foi informada a proposta de redução gradual das funcionalidades do IDUFF, para que elas sejam transferidas para sistemas menores que realizam os trabalhos a partir do negócio específico de cada área. Explicitamos a importância da aderência dos requisitos do e-ARQ para que possamos garantir gestão e futura preservação no Archivematica, com o objetivo de atender aos requisitos legais impostos ao Acervo Acadêmico Digital. A troca foi produtiva e o aprendizado mútuo.

SOBRE A COMISSÃO

O Ministério da Educação determinou por intermédio de Portarias e do Decreto n° 9.235/2017, que as Instituições de Ensino Superior deverão converter para meio digital os documentos que compõe seus respectivos acervos acadêmicos.

A Comissão para implantação do acervo acadêmico digital no âmbito da UFF visa atender essa demanda a partir da realização de um diagnóstico do acervo acadêmico da instituição, além de planejar e coordenar sua conversão para o meio digital.

Agenda de agosto de 2021

Reuniões Gerais:
Dia 10, às 10h
Dia 24, às 10h

Dúvidas e sugestões
E-mail de contato:
aad.comissao@id.uff.br
www.uff.br/comissoes

QUEM FAZ PARTE DA COMISSÃO

A Comissão para implantação do Acervo Acadêmico Digital da UFF é mista e composta por servidores com diversas formações e que no dia a dia lidam com a produção e conservação deste acervo. Assim temos representantes da Pró-reitoria de Graduação (PROGRAD), Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PROPPi) e da Superintendência de Documentação (SDC) e Superintendência de Tecnologia da Informação (STI). Mais informações na portaria UFF nº 67.507/2020 ou pelo e-mail: aad.comissao@id.uff.br

POR DENTRO DO ACERVO ACADÊMICO

Definições que caracterizam o acervo acadêmico e
norteiam nossas atividades

Banco de Dados

Ambiente computacional composto por:

- a) dados estruturados em bases de dados relacionadas entre si, segundo um modelo de dados;
- b) regras que definem as operações válidas sobre os dados e garantem sua integridade.

Base de Dados

Conjunto de dados estruturados, com as respectivas regras de acesso, formatação e validação, e gerenciados por um Sistema Gerenciador de Banco de Dados – SGBD.

Sistema Gerenciador de Banco de Dados

Software que implementa o banco de dados e permite a realização de operações de manipulação de dados (inclusão, alteração, exclusão, consulta) e administrativas (gestão de usuários, cópia e restauração de dados, alterações no modelo de dados).

FONTE: CONARQ, Glossário de documentos arquivísticos digitais, 2020.