



## UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

### RELATÓRIO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO CESSÃO DE SERVIDOR V.01

#### EMENTA:

1. Relatório de Mapeamento;
2. Descrição das Responsabilidades das Áreas Envolvidas;
3. Matriz de Responsabilidades;
4. Dados Estatísticos do Processo Digital;
5. Termo de Homologação.

#### OBJETIVOS:

- Mapear fluxo do processo;
- Rever documentação/normatização;
- Propor melhorias e otimização do fluxo;
- Inserir o processo mapeado no Sistema Eletrônico de Informação (SEI).

PROCESSO DE CESSÃO DE SERVIDOR		
Sigla/Descrição Setores Responsáveis	E-mail	Ramal
SCAD/DDV	scad.ddv.crl@id.uff.br	-
<b>Setores Envolvidos:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seção de Controle de Afastamentos e Desligamentos (SCAD/DDV)</li><li>• Divisão de Admissão e Cadastro (DAC/CRL)</li><li>• Coordenação de Controle de Pagamento de Pessoal (CCPP/DAP)</li><li>• Divisão de Registro Contábil (DRC/CCONT)</li><li>• Departamento de Administração de Pessoal (DAP/GEPE)</li><li>• Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE)</li><li>• Setores administrativos ou acadêmicos (dependendo da lotação do servidor)</li></ul>	
<b>Data de Implantação no SEI:</b>	XX de fevereiro de 2022	



## UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

### RELATÓRIO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO CESSÃO DE SERVIDOR V.01

<b>CONTROLE DE VERSÕES</b>			
Versão	Data de Homologação da atualização	Descrição	Equipe Responsável/SIGLA
01	03/02/2022	INICIAL - Elaboração	Kenea Rodrigues - CAR/SDC Matheus Bersot - CDS/STI Ravellyn Roya - PROPI

#### Relatório de Mapeamento

<b>REUNIÕES REALIZADAS / E-MAILS ENVIADOS</b>	
Data	Participantes das áreas responsáveis / Sigla
04/01/2022	Comunicação enviada pela Equipe de Mapeamento à SCAD/DDV solicitando informações sobre o processo de Cessão de Servidor e questionando a área sobre a disponibilidade para mapear o processo.
05/01/2022	SCAD/DDV responde que há disponibilidade da área para mapear o processo.
06/01/2022	Equipe de Mapeamento inicia o processo de mapeamento com a Base de Conhecimento enviada através de um formulário de solicitação de mapeamento.
07/01/2022	SCAD/DDV envia Base de Conhecimento revisada.
14/01/2022	Reunião virtual com participação da Equipe de Mapeamento e SCAD/DDV com o objetivo de tirar dúvidas sobre alguns pontos da Base de Conhecimento.
18/01/2022	Envio da Base de Conhecimento alterada e revisada pela Equipe de Mapeamento
18/01/2022	Equipe de Mapeamento entra em contato com as áreas DRC/CCONT e CCPP/DAP para tentar marcar uma reunião.
19/01/2022	SCAD/DDV envia Base de Conhecimento com comentários.
21/01/2022	Reunião virtual com participação da Equipe de Mapeamento, SCAD/DDV e DRC/CCONT com o objetivo de tirar dúvidas sobre alguns pontos da Base de Conhecimento.



## UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

### RELATÓRIO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO CESSÃO DE SERVIDOR V.01

22/01/2022	SCAD/DDV solicita modificações na Base de Conhecimento.
28/01/2022	Equipe de Mapeamento envia Base de Conhecimento revisada após reunião do dia 21/01/22 e novos apontamentos feitos pela SCAD/DDV.
01/02/2022	SCAD/DDV envia Base de Conhecimento revisada.
<b>Total de reuniões / e-mails:</b>	20 e-mails trocados e 2 reuniões.
<b>MELHORIAS PROPOSTAS</b>	
1) Manutenção do processo aberto para inclusão de documentos que envolvam a cessão até que o servidor retorne a UFF.	
<b>MELHORIAS EFETUADAS</b>	
1) A melhoria foi aceita.	
<b>OUTRAS OBSERVAÇÕES</b>	
1. A parte do processo relativa a cobrança de reembolso aos órgãos cessionários não é feita nesse processo. Em reunião com a área DRC/CCONT explicitamos que seria interessante implantar esse processo no SEI. Entretanto, a área informou que vão avaliar essa possibilidade.	
<b>DOCUMENTOS PADRONIZADOS</b>	



## UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

### RELATÓRIO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO CESSÃO DE SERVIDOR V.01

#### 1. Matriz de Responsabilidades

MATRIZ DE RESPONSABILIDADES (RACI) DEPARTAMENTALIZADA				
Cód. do Processo	Responsável	Aprova	Consultado	Informado
	SCAD/DDV	Servidor, Chefia Imediata e Diretor(a) de Unidade	DAC/CRL, DRC/CCONT, DAP/GEPE e PROGEPE	Órgão cessionário, CCPP/DAP, Servidor, Chefia Imediata e Diretor(a) de Unidade

#### 2. Dados Estatísticos

DADOS DO PROCESSO DIGITAL		
Tempo estimado de tramitação	Número médio de folhas utilizadas	Amostra considerada
-1	15	-

<sup>1</sup> Como esse tipo de processo ficará aberto até que a Cessão seja finalizada, não cabe análise estatística sobre o desempenho desse tipo de processo.

Quantidade de Servidores Alocados por Uorg	
Sigla da Uorg	Qtd de Servidores
SCAD/DDV	4 servidores
DAC/CRL	16 servidores
CCPP/DAP	3 servidores
DRC/CCONT	5 servidores e 1 bolsista

#### 3. Termo de Homologação



## UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

### RELATÓRIO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO CESSÃO DE SERVIDOR V.01

Pelo presente instrumento, declaramos estar cientes das responsabilidades inerentes ao setor quanto às atualizações que se fizerem necessárias para manter a uniformidade das informações, a padronização dos procedimentos e, ainda, atender a legislação vigente relativa ao processo em tela.

Das responsabilidades do setor:

1. Informar à Comissão do SEI/Mapeamento, tempestivamente, qualquer necessidade de alteração do fluxo do processo, modelos de documentos, normas, etc, em atendimento a mudanças na legislação/normatizações e/ou mudanças na estrutura das áreas;
  - 1.1. As áreas envolvidas só poderão solicitar alterações no fluxo do processo, modelos de documentos, normas, após **90 (noventa) dias** a contar da data de implantação do processo no SEI, salvo os casos que haja alguma exigência em atendimento a mudanças na legislação/normatizações da Administração Pública Federal e/ou mudanças na estrutura das áreas, condicionado à análise da PROPLAN;
  - 1.2. As alterações e novos versionamentos em processos administrativos já implantados não poderão comprometer ou ser impeditivo para encaminhamento, providências e conclusão dos processos anteriormente criados, salvo casos de exigência legal.
2. Garantir que as alterações propostas sejam previamente definidas, pactuadas e aprovadas por todas as áreas envolvidas, constantes deste Termo;
3. Garantir, por meio do multiplicador e de solicitação de cursos, que os servidores envolvidos no processo estejam capacitados para utilização do SEI-UFF;
4. Manter atualizado o site da UFF, sobre a documentação, normas e procedimentos inerentes ao processo.

**Declaramos, ainda, estar de acordo as informações constantes deste Termo de Homologação, bem como com os demais documentos que compõem o mapeamento do referido processo, partes integrantes deste termo:**

- **Fluxo do Processo "CESSÃO DE SERVIDOR";**
- **Base de conhecimento de "CESSÃO DE SERVIDOR".**

Niterói, 03 de fevereiro de 2022.



**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE**

**RELATÓRIO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO CESSÃO DE SERVIDOR  
V.01**

<b>Responsáveis pela aprovação</b>		
<b>Nome</b>	<b>Sigla</b>	<b>Cargo/Função</b>
Luziane Barboza	SCAD/DDV	Chefe de Seção
Tháísa Ferreira	SCAD/DDV	Assistente em Administração
<b>Responsáveis pela elaboração</b>		
<b>Nome</b>	<b>Sigla</b>	<b>Cargo/Função</b>
Maria Leonor da Veiga	PLIN/PLAN	Coordenadora
Kenea Rodrigues	CAR/SDC	Arquivista
Matheus Bersot	CDS/STI	Analista de TI
Ravellyn Royá	PROPPI	Assistente em Administração