



RELATÓRIO
DE GESTÃO
INTEGRADO

2020

60 **uff**
1960 - 2020
ANOS

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

Administração central

Antonio Claudio Lucas da Nóbrega
Reitor

Fabio Barboza Passos
Vice-Reitor

Vera Lucia Lavrado Cupello Cajazeiras
Pró-Reitora de Administração (Proad)

Leonardo Vargas da Silva
Pró-Reitor de Assuntos Estudantis (Proaes)

Cresus Vinicius Depes de Gouvêa
Pró-Reitor de Extensão (Proex)

Denise Aparecida de Miranda Rosas
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas (Progepe)

Alexandra Anastácio Monteiro Silva
Pró-Reitora de Graduação (Prograd)

Andrea Brito Latge
Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e
Inovação (Proppi)

Jailton Gonçalves Francisco
Pró-Reitor de Planejamento (Proplan)

João Marcel Fanara Corrêa
Superintendente de Comunicação Social (SCS)

Déborah Motta Ambinder de Carvalho
Superintendente de Documentação (SDC)

Mário Augusto Ronconi
Superintendente de Operações e Manutenção (SOMA)

Livia Maria de Freitas Reis
Superintendente de Relações Internacionais (SRI)

Helcio de Almeida Rocha
Superintendente de Tecnologia da Informação (STI)

Leonardo Caravana Guelman
Superintendente do Centro de Artes (Ceart)

Daniel de Almeida Silva
Superintendente de Arquitetura, Engenharia
e Patrimônio (SAEP)

Equipe técnica

Organização do Relatório de Gestão

Pró-Reitor de Planejamento

Jailton Gonçalves Francisco

Comissão do Relatório de Gestão Integrado 2020

[DTS PROPLAN, Nº 15/2020](#)

Angélica de Oliveira Raeder – SA/PLAN

Kíssila da Silva Rangel – PLIN/PLAN

Luís Felipe Costa Santos – DCF/PLAN

Janaina Flavia Ribeiro – PLOR/PLAN

José Walkimar de Mesquita Carneiro – PLAD/PLAN

Maria Leonor Veiga Faria – PLIN/PLAN

Maura da Silva Vasconcellos – PLOR/PLAN

Pamella Macedo Drummond – PLAD/PLAN

Rodrigo Alves Mota – PLIN/PLAN

Wilson Vanderlei Costa Sousa – DCF/PLAN

Projeto editorial

Coordenação de produção

Ricardo Borges – EDUFF/PPI

Programação visual e diagramação

Natália Brunnet – EDUFF/PPI

Revisão

Beatriz Maia – EDUFF/PPI

Graça Carvalho – EDUFF/PPI

Sumário

1 Mensagem do dirigente / 5

2 Visão geral organizacional e ambiente externo / 9

Identificação da UPC

Missão, Visão e Valores / 10

Normas Direcionadoras / 12

Estrutura Organizacional e de Governança / 14

Modelo de Negócio e Cadeia de Valor / 16

Relação com o Ambiente Externo e com os Destinatários dos Bens e Serviços produzidos pela UFF / 18

3 Riscos, oportunidades e perspectivas / 25

4 Governança, estratégia e desempenho / 25

Estrutura de Governança em apoio ao cumprimento dos objetivos estratégicos / 25

Relação com a sociedade e partes interessadas / 25

Resultados estratégicos / 29

Outros Resultados / 56

5 Informações orçamentárias, financeiras e contábeis / 63

Alocação de recursos / 64

Informações orçamentárias, financeira e contábeis / 69

6 Anexos e apêndices / 81

1

Mensagem do dirigente

1 Mensagem do dirigente



Reitor Antonio Claudio
Lucas da Nóbrega

É com satisfação que a Universidade Federal Fluminense – UFF, no ano em que completa 60 anos de sua criação, apresenta o seu Relatório de Gestão Integrado – RGI 2020. Um ano especialmente desafiador no contexto da pandemia da Covid-19, mas também cheio de conquistas institucionais, ainda mais valiosas por terem sido alcançadas justamente durante este período de extrema adversidade. Foi uma tarefa difícil, exigente e complexa superar as dificuldades orçamentárias e operacionais que se apresentaram ao longo desse exercício, mantendo a integridade da Universidade ao mesmo tempo em que construíamos e implementávamos as mudanças estruturais necessárias à modernização da gestão.

O sucesso deste trabalho decorreu do comprometimento de toda a comunidade acadêmica e dos servidores da UFF, com o modelo de gestão planejada, avaliada e redirecionada continuamente, promovendo uma sinergia entre os setores e a migração para um perfil de funcionamento institucional mais integrativo, orgânico e transversal dos processos.

A UFF é, hoje, a maior universidade pública federal em número de alunos matriculados, segundo o portal do MEC/SESu. Isto é resultado de um processo de

expansão arrojado que ocorreu com um movimento mais intenso de interiorização, de tal forma que, hoje, temos uma posição estratégica consolidada no país, em especial em todas as regiões do Estado do Rio de Janeiro. Por um lado, cumprimos nossa missão institucional de contribuir para a expansão e melhoria da educação superior. Por outro, observamos que muitos servidores têm visto suas respectivas atribuições aumentarem em volume e diversidade, traduzindo uma carência de servidores em áreas estratégicas da administração, a despeito dos sucessivos ajustes de lotação e readequação da força de trabalho frente aos processos e necessidades dos setores.

O efeito imediato da instalação da pandemia de COVID-19 no Brasil foi a necessidade imperiosa de praticar o distanciamento social, com a consequente implantação do trabalho administrativo remoto e das atividades acadêmicas também remotas. Houve grande mobilização de todos os setores da comunidade, soluções foram construídas coletivamente e o esforço empreendido por toda a comunidade universitária, para saltar as dificuldades de todas as ordens a fim desenvolver as atividades de forma inclusiva

e com qualidade acadêmica, nos trouxe a uma conquista sem precedentes de uma ação institucional integrada que, com a força da superação, resiliência e espírito público, se mostrou bastante eficaz, produzindo ótimos resultados.

A Gestão Superior fortaleceu o papel do Comitê de Governança comprometido com a definição de soluções e estabelecimento de prioridades, para que a estrutura organizacional não tivesse os seus processos paralisados e, pelo contrário, encontrasse oportunidades de melhoria e avanços em meio às dificuldades. Os Conselhos Superiores foram chamados a atuarem, sendo fornecidas as condições para funcionarem remotamente, de modo a garantir a – legalidade dos atos acadêmicos e administrativos. Para as ações de combate e prevenção à COVID-19, formamos um grupo de trabalho – *GT-COVID19* com especialistas para auxiliar na tomada de decisão, construímos planos de contingências, adquirimos os materiais de higienização e desinfecção, além de equipamentos de proteção individual. Já para os ajustes na estrutura física e no fluxo dos processos, entrou em ação o grupo de trabalho – *GT de Infraestrutura e Processos*.

Procedendo ajustes continuados no planejamento orçamentário, implementamos inúmeras ações de apoio financeiro à pesquisa e à extensão através de editais internos, e provemos os meios para que fossem oferecidos os cursos remotos de graduação e pós-graduação, incluindo acesso gratuito a bibliotecas digitais e amplo material de formação e qualificação específicas no portal www.uff.br/digital. Nesse contexto, as Pró-Reitorias acadêmicas desenvolveram mecanismos para garantir aos discentes em condições de vulnerabilidade o acesso aos meios digitais necessários ao desenvolvimento das atividades acadêmicas não presenciais. Dessa forma, mesmo no contexto da pandemia, continuamos a trabalhar contínua e proativamente para reduzir os índices de evasão focando, assim na permanência dos estudantes.

Houve, também, grandes avanços quanto à infraestrutura predial da Universidade, a despeito do diminuto orçamento de capital que, hoje, é de cerca de 5 milhões de reais. Considerando que a UFF já chegou a receber mais de 60 milhões de reais há até poucos anos, superamos essa grave limitação com parcerias com prefeituras municipais onde a UFF atua.

Já concluímos algumas obras e estamos dando continuidade às inacabadas. Medidas voltadas à eficiência, economicidade e racionalização dos gastos fixos foram implementadas, tendo sido, assim, completamente saneadas as dívidas.

As informações desse Relatório de Gestão são um espelho dos avanços, conquistas e excelentes resultados alcançados pela UFF em 2020, demonstrando a capacidade de superação de uma instituição organizacionalmente amadurecida, alicerçada pelos princípios republicanos e comprometida com a alta qualidade dos serviços por ela oferecidos.

Por fim, declaro, junto aos órgãos de controle interno e externo, que todas as informações apresentadas no presente Relatório são fidedignas com os registros oficiais disponíveis da UFF, e que sua apresentação clara, concisa e objetiva cumpre as recomendações do TCU.

Antonio Claudio Lucas da Nóbrega

Reitor da Universidade Federal Fluminense

2

Visão geral organizacional e ambiente externo

Identificação da UPC
Missão, Visão e Valores

Normas Direcionadoras

Estrutura Organizacional e de Governança

Modelo de Negócio e Cadeia de Valor

Relação com o Ambiente Externo e com
os Destinatários dos Bens e Serviços
produzidos pela UFF

2 Visão geral organizacional e ambiente externo

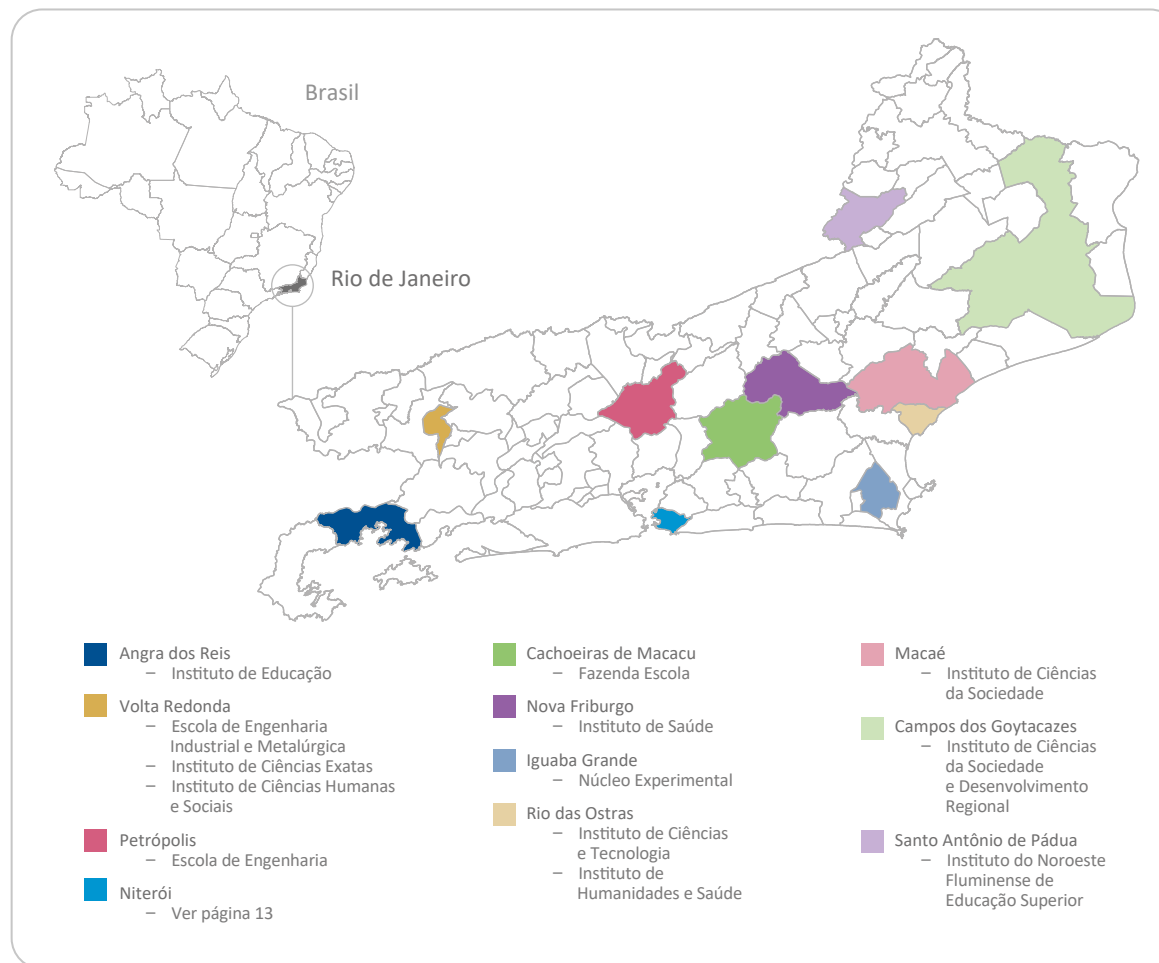
Identificação da UPC – Missão, Visão e Valores

A Universidade Federal Fluminense – UFF é uma entidade federal autárquica, de regime especial, com autonomia didática-científica, administrativa, disciplinar, econômica e financeira. Com sede na cidade de Niterói e âmbito em todo o estado do Rio de Janeiro, a UFF foi criada pela Lei nº 3.848, de 18 de dezembro de 1960, instituída conforme a Lei nº 3.958, de 13 de setembro de 1961 e reestruturada nos termos do Decreto nº 62.414, de 15 de março de 1968.

A UFF congrega três *campi* principais (Valonguinho, Gragoatá e Praia Vermelha) no município de Niterói, além de unidades isoladas localizadas em diferentes bairros da cidade. A UFF possui, ainda, unidades acadêmicas em oito municípios do interior do Estado do Rio de Janeiro, conforme mostra a Figura 3.1.

Hoje, a UFF é constituída por 41 Unidades de Ensino, sendo 25 Institutos, 10 Faculdades, 6 Escolas e 1 Colégio de educação básica (Colégio Universitário Geraldo Reis). São ao todo 125 departamentos de ensino, 125 cursos de graduação presenciais e 7 cursos de graduação a distância oferecidos em 28 polos da Universidade Aberta do Brasil, no âmbito do Consórcio – CEDERJ-RJ, além de 131 cursos de pós-graduação stricto sensu distribuídos em 87 programas. O quantitativo de docentes, discentes, servidores técnico-administrativos e cursos pode ser visto na Figura 2.2.

Figura 2.1 – A UFF no Estado do Rio de Janeiro



A UFF possui 30 bibliotecas, 1 prédio de arquivo central, 580 laboratórios, 21 auditórios, 1 hospital universitário (Hospital Universitário Antônio Pedro – HUAP), 1 farmácia universitária e 1 hospital veterinário (Hospital Veterinário Professor Firmino Marsico Filho – HUVET).

Conta, também, com um núcleo experimental em Iguaba Grande, uma fazenda-escola em Cachoeiras de Macacu e uma unidade avançada em Oriximiná, no estado do Pará, que estende suas ações para os municípios de Óbidos, Juruti, Terra Santa e Faro (Figura 2.3).

Figura 2.2 – A UFF em números



Graduação

40.487 discentes em cursos presenciais
16.131 discentes em cursos EAD

Pós-graduação *stricto sensu*

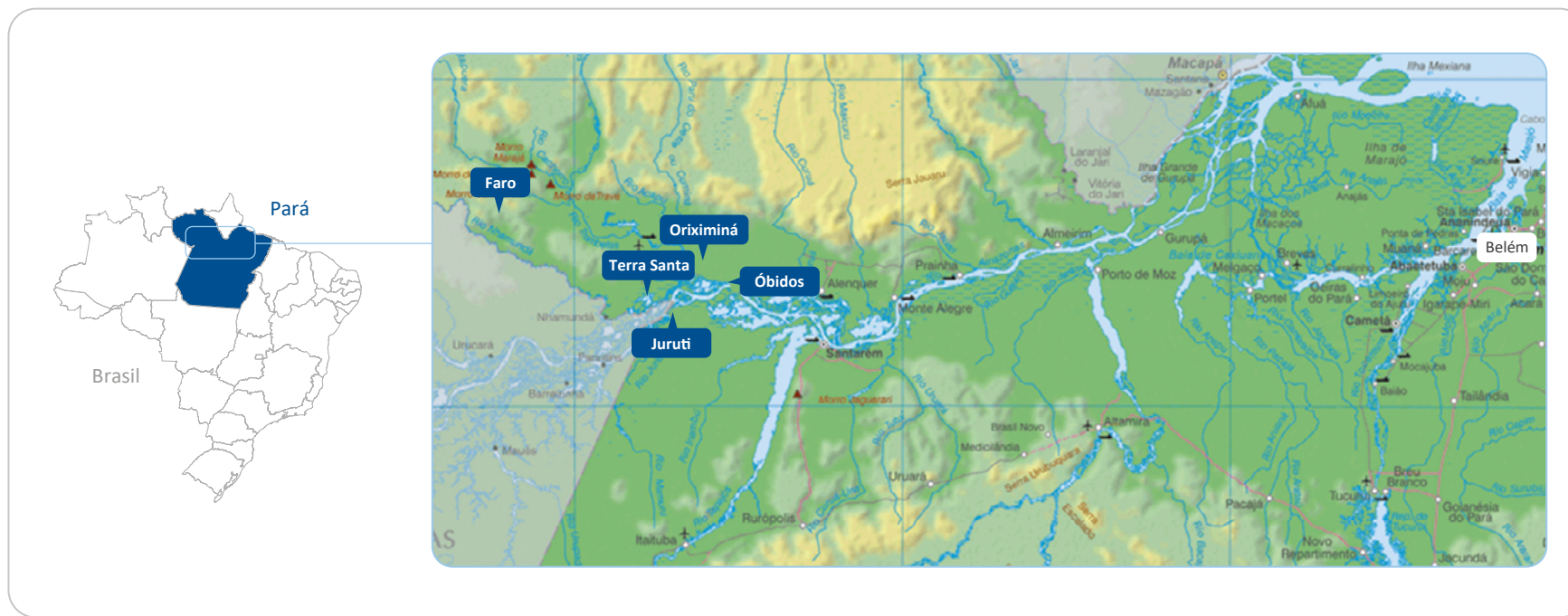
51 cursos de doutorado
64 cursos de mestrado acadêmico
18 cursos de mestrado profissional

Pós-graduação *lato sensu*

156 cursos de especialização/MBA
57 programas de residência médica

Nota: Os dados acima foram obtidos do Sistema de Transparência da UFF (<https://app.uff.br/transparencia>), consultado em 21 de dezembro de 2020.

Figura 2.3 – A UFF no Estado do Pará



Na área cultural, além de 1 editora e 1 livreria, a UFF possui 1 Centro de Artes, composto por cinema, teatro, galeria de arte e espaço de fotografia. Na música, conta com a Orquestra Sinfônica Nacional, 1 conjunto de música antiga, 1 coral e 1 quarteto de cordas.

Figura 2.4 – Missão, visão e valores



MISSÃO

Promover, de forma integrada, a produção e difusão do conhecimento científico, tecnológico, artístico e cultural, e a formação de um cidadão imbuído de valores éticos que, com competência técnica, contribua para o desenvolvimento autossustentado do Brasil, com responsabilidade social.



VISÃO

A UFF será reconhecida, nacional e internacionalmente, pela excelência dos seus cursos e de sua produção científica e pelo impacto social das suas atividades.



VALORES

- Ética, Integridade e Transparência;
- Equidade;
- Excelência Institucional;
- Responsabilidade Social.

De acordo com o Estatuto da UFF, as atividades universitárias, em suas diversas modalidades, devem ser desenvolvidas tendo em vista a integração do ensino, da pesquisa e da extensão, bem como a coordenação das unidades universitárias, assegurando a plena utilização de seus recursos materiais e humanos, evitando a duplicação de meios para fins idênticos ou equivalentes. A missão, a visão e os valores da UFF estão descritos na Figura 2.4.

Normas Direcionadoras

A Universidade Federal Fluminense possui um rol de normas direcionadoras que sustentam a sua atuação na sociedade e diante da comunidade acadêmica. São elas:

1. Estatuto

O Estatuto da Universidade Federal Fluminense foi aprovado pelo Conselho Federal de Educação, conforme Parecer nº 2/83, e homologado através da Portaria Ministerial nº 177, de 2 de maio de 1983. O Estatuto estabelece a finalidade da Universidade e trata de temas relativos à sua estrutura básica, organização administrativa, organização didática, pessoal, corpo discente, patrimônio e regime financeiro.

» <http://www.uff.br/sites/default/files/estatuto-regimento-uff.pdf>

2. Regimento Geral

Complementa o Estatuto da Universidade Federal Fluminense, estabelecendo as normas gerais que lhe disciplinam as atividades, e regula os aspectos comuns da vida universitária.

» <http://www.uff.br/sites/default/files/estatuto-regimento-uff.pdf>

3. Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI

O Plano de Desenvolvimento Institucional é o documento que representa os anseios da comunidade acadêmica. Ele é resultado de um processo coletivo, que toma por base o diagnóstico ambiental da UFF, o resultado das avaliações de discentes, docentes e de técnicos administrativos, bem como a avaliação do PDI anterior. O PDI vigente (2018-2022), com identificação dos objetivos estratégicos da Universidade, tem como eixo central a reorganização pós-expansão, visando ao aperfeiçoamento da gestão universitária, a renovação das práticas acadêmicas e pedagógicas e a excelência na produção de conhecimento tecnológico, humano e social.

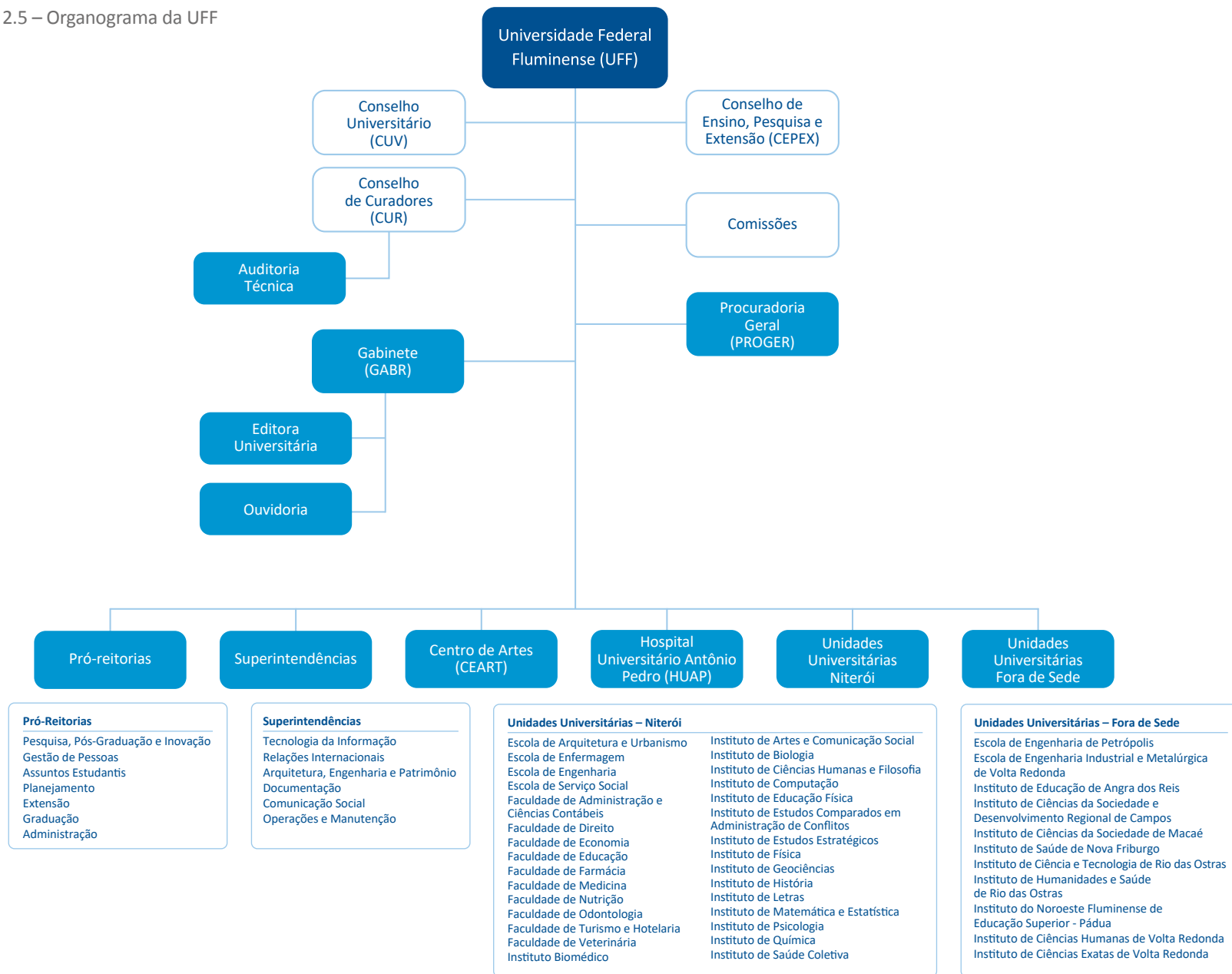
» http://pdi.sites.uff.br/wp-content/uploads/sites/196/2018/06/PDI_2018-2022_aprovado-CUV_30-05-2018.pdf

4. Projeto Pedagógico Institucional – PPI

O PPI apresenta os princípios básicos que devem pautar as ações da Universidade, as diretrizes de suas atividades e os objetivos que devem ser alcançados. É, portanto, um orientador das práticas que constituem os eixos mais importantes da Universidade: o ensino, a pesquisa e a extensão.

» http://www.uff.br/sites/default/files/informes/ppi_uff_2018_2022.pdf

Figura 2.5 – Organograma da UFF



Estrutura Organizacional e de Governança

A Universidade Federal Fluminense é constituída pelas unidades universitárias, departamentos e órgãos suplementares, que funcionam com a flexibilidade necessária às exigências do ensino, da pesquisa e da extensão. No ano de 2020, a UFF deu continuidade à atualização dos regimentos internos de suas unidades acadêmicas e administrativas, na busca de modernização da gestão e sua adequação às novas normativas vigentes.

Principais mudanças realizadas em 2020

- Publicação da atualização da estrutura organizacional e do regimento interno da Superintendência de Documentação (SDC) – Decisão CUV nº 100/2019
» <http://www.noticias.uff.br/bs/2020/02/30-20.pdf>
- Publicação da atualização da estrutura organizacional e do regimento interno da Editora da UFF (EDUFF) – Decisão CUV nº 094/2019
» <http://www.noticias.uff.br/bs/2020/02/30-20.pdf>
- Atualização da estrutura organizacional e aprovação do regimento do Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda – Res. CUV nº 024/2020
» <http://www.noticias.uff.br/bs/2020/12/226-20%20RETIFICADO.pdf>
- Definição da estrutura mínima e as competências operacionais dos responsáveis pela execução descentralizada do orçamento e das finanças nas Unidades Gestoras Executoras (UGE) – Instrução de Serviço Conjunta DCF/PROPLAN – PROAD nº 01/2020, publicada no BS nº 132/2020.
» <http://www.noticias.uff.br/bs/2020/07/132-20.pdf>

Estrutura de governança

Principais instâncias de governança

A Administração Superior da Universidade Federal Fluminense compreende órgãos deliberativos, fiscalizador e executivo.

ÓRGÃOS DELIBERATIVOS

Conselho Universitário – CUV

É o órgão máximo de deliberação coletiva da UFF e tem como atribuições, dentre outras: aprovar o orçamento da Universidade; julgar os balanços e a prestação de contas após pronunciamento do Conselho de Curadores; fixar as diretrizes financeira e patrimonial da Universidade; fiscalizar o cumprimento da legislação em vigor; decidir, em grau de recurso, sobre atos e decisões de qualquer órgão ou autoridade desta Universidade.

O CUV está dividido em 5 (cinco) câmaras especializadas:

- Câmara de Legislação e Normas;
- Câmara de Orçamento e Finanças;
- Câmara de Assuntos Educacionais e Culturais e de Integração Comunitária;
- Câmara de Assuntos Administrativos;
- Câmara de Assuntos Estudantis.

Essa estrutura está prevista e tem base normativa no Estatuto da UFF. A composição dos Conselhos Superiores permite a participação democrática de professores, servidores técnico-administrativos e discentes, além da comunidade externa, nos casos previstos no Estatuto.

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPEX

O CEPEX é um órgão deliberativo e tem como atribuições coordenar e fiscalizar as atividades nos setores de ensino, pesquisa e extensão da Universidade; acompanhar a execução da política educacional da Universidade, propondo medidas que julgar necessárias a seu aperfeiçoamento e desenvolvimento; traçar normas para os concursos de habilitação do pessoal docente e discente e para ingresso na Universidade; entre outras.

O CEPEX divide-se em 3 (três) Câmaras especializadas:

- Câmara de Ensino;
- Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação;
- Câmara de Extensão e Integração Comunitária.

ÓRGÃO FISCALIZADOR

Conselho de Curadores – CUR

O CUR é o órgão de fiscalização econômico-financeira da UFF, tendo como atribuições pronunciar-se sobre a proposta orçamentária; emitir parecer sobre abertura de crédito; fiscalizar a execução orçamentária; pronunciar-se, conclusivamente, sobre os balanços e a prestação de contas da Universidade.

Subordinada ao Conselho de Curadores está a Auditoria Técnica da UFF.

ÓRGÃO EXECUTIVO

A Reitoria, órgão central executivo dirigido pelo Reitor, tem por atribuições fiscalizar e superintender todas as atividades da Universidade. A Reitoria possui uma estrutura administrativa própria, e junto a ela funcionam as Pró-Reitorias e Superintendências que exercem atribuições de coordenação e supervisão, como órgãos centrais dos respectivos sistemas e os órgãos suplementares.

Comissões, Comitês e Grupos de Governança

Entre as comissões permanentes de que dispõe a UFF, podemos destacar:

- **Comissão Própria de Avaliação (CPA):** vinculada diretamente ao Gabinete do Reitor, é responsável pela coordenação dos processos internos de avaliação institucional, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP.
- **Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD):** órgão de assessoramento dos Conselhos Superiores, vinculada diretamente ao Gabinete do Reitor, tem por incumbência executar a política de pessoal docente estabelecida pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão;
- **Comissão Interna de Supervisão (CIS):** criada pela Portaria nº 60.648 de 1 de fevereiro de 2018. Tem por finalidade supervisionar o Plano de Carreira dos cargos técnico-administrativos em educação na UFF.

Outras estruturas Internas de Apoio à Governança

- **Ouvidoria:** Tem suas atribuições estabelecidas no Regimento Interno aprovado pela [Resolução CUV/UFF 35/2012](#).
- **Comissão de Ética Pública:** nomeada pela [Portaria nº 62.428](#) de 7 de novembro de 2018, de acordo com os Decretos nº 6.029 de 01 de fevereiro de 2007 e nº 1.171, de 22 de junho de 1994.
- **Comitê de Governança, Riscos, Controle e Integridade da UFF:** criado por meio da [Portaria nº 66.871](#) de 18 de junho de 2020. Tem por finalidade gerir, de acordo com a legislação em vigor, a Política de Gestão de Riscos, o Programa de

Integridade e monitorar a Governança e Controles Internos da Universidade Federal Fluminense;

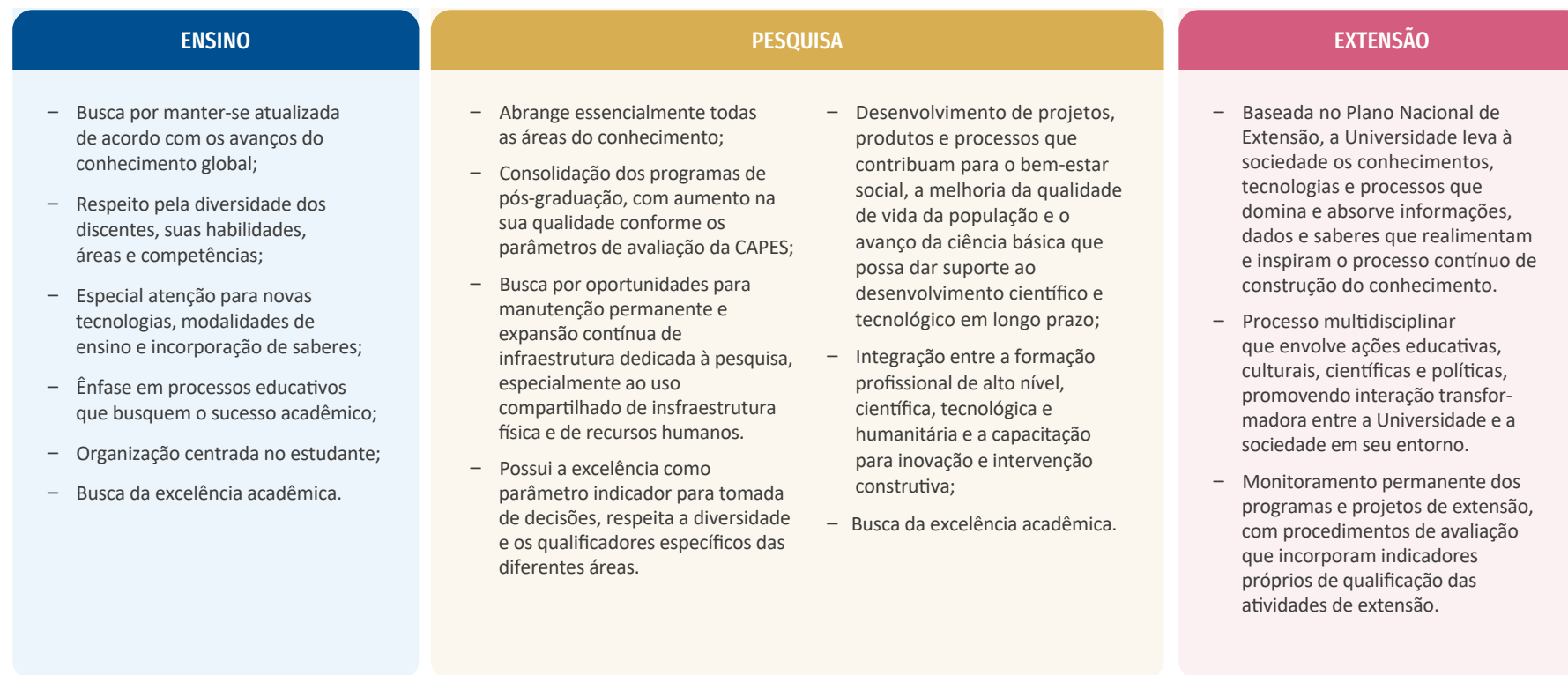
- **Comissão de Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional:** criada pela Portaria nº 61.819, de 20 de julho de 2018, com última composição definida pela [Portaria 67.508](#), de 24 de setembro de 2020. Tem por finalidade, dentre outras, acompanhar a execução do PDI, considerando os objetivos, indicadores e metas de desempenho; divulgar os resultados consolidados dos dados referentes aos indicadores do PDI; e apresentar subsídios para a formulação de ações estratégicas que contribuam para o atendimento dos objetivos e metas estabelecidos no PDI;
- **Grupo Gestor de Apoio à Governança da UFF:** criado por meio da [Portaria nº 66.872](#) de 18 de junho de 2020. Tem por finalidade assessorar a administração superior desta Universidade no monitoramento de resultados e na proposição de soluções para melhoria do desempenho da Universidade.
- **Comitê de Governança Digital:** criado por meio da [Portaria nº 67.197](#) de 24 de julho de 2020, nos termos do Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que delibera sobre assuntos relativos à implementação das ações de governo digital e ao uso de recursos de tecnologia da informação e comunicação.
- **Comitê de Gestão da Informação:** constituído pela Portaria 56.162 de 28/04/2016, alterada pela [Portaria 60.395](#) de 05/01/2018, tem como objetivo principal estabelecer políticas e diretrizes e definir normas para gestão e uso dos recursos informacionais e documentais da UFF.

Como observado, a universidade possui inúmeras instâncias que funcionam como apoio à governança. No ano de 2020, excepcionalmente devido à necessidade de isolamento social, foram criadas outras instâncias para dar suporte à administração superior, no sentido de atuar de forma transversal na resolução de problemas emergenciais.

- **Núcleo de Planejamento e Execução:** NPE foi idealizado com o objetivo de discutir, planejar, executar e monitorar o desenvolvimento das ações consideradas estratégicas para a UFF em 2020. Conta com a participação do Reitor, Vice-Reitor, Chefe de Gabinete, Pró-reitores da PROPLAN e da PROAD e dos Superintendentes da SAEP, SOMA e STI e com a assessoria da Procuradoria Federal junto à UFF (PF/UFF). O NPE tem feito reuniões diárias, realizadas de forma remota, visando ao aumento da produtividade, da eficiência e da eficácia nos resultados.
- **Grupo de Trabalho de Infraestrutura e Processos:** criado por meio da [Portaria nº 66.870](#) de 18 de junho de 2020, com a finalidade de subsidiar a administração superior da UFF na formulação e implementação de medidas referentes às ações de reestruturação ante a pandemia da COVID-19.
- **GT-COVID:** criado por meio da [Portaria nº 66.622](#) de 13 de março de 2020, com o objetivo de estudar, planejar e executar ações integradas de acompanhamento, conscientização e prevenção da doença do coronavírus (COVID-19), em caráter emergencial.

Modelo de Negócio e Cadeia de Valor

Figura 2.6 – Pilares de atuação da UFF

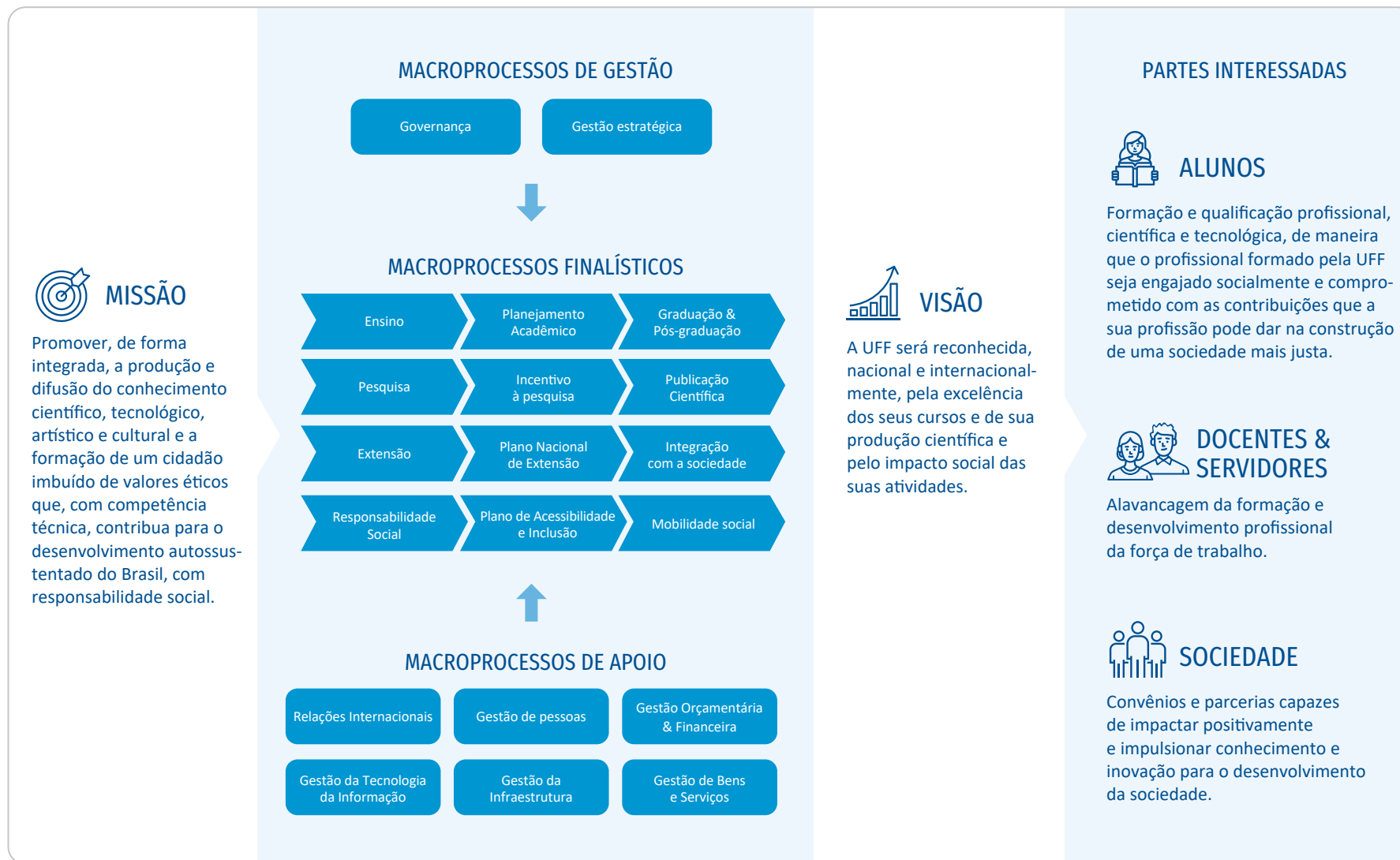


Para cumprir sua missão, a Universidade Federal Fluminense tem como proposta contribuir para a formação de cidadãos capacitados para interferir de forma construtiva no seu ambiente de atuação, com competência técnica, seguindo preceitos éticos e morais e com respeito à dignidade humana e ao ambiente em que se insere. Para tanto, promove o ensino de qualidade em seus

diferentes níveis, contribuindo para o desenvolvimento científico, tecnológico, humano, social e ambiental e interage com a sociedade para, com ela, promover o bem-estar humano e social, em um processo de inter-relação harmônica em que ambas se beneficiam. A Figura 2.6 apresenta os pilares que sustentam a atuação da Universidade: o ensino, a pesquisa e a extensão.

A Figura 2.7 ilustra como a Universidade estrutura e organiza seus principais processos de trabalho, que contribuem para alcançar os resultados almejados e gerar valor para as partes interessadas.

Figura 2.7 – Cadeia de Valor da UFF



Políticas e Programas de Governo

Dentre as muitas ações realizadas pela UFF para o alcance dos resultados desejados, destaca-se o **Programa Institucional de Internacionalização – PrInt** (<http://www.uff.br/?q=plano-institucional-de-internacionalizacao>), com apoio da Capes, que tem como objetivo estimular a construção, a implementação e a consolidação de planos estratégicos de internacionalização, fomentando a formação de redes de pesquisas internacionais, promovendo a mobilidade de docentes e discentes para o exterior e do exterior para o Brasil. O Programa, com duração de 4 anos, teve início em novembro de 2018 e visa auxiliar financeiramente missões de trabalho no exterior, manutenção de projetos, bolsas no exterior e no país, doutorado sanduíche, professor visitante, capacitação em cursos de curta duração, jovem talento e pós-doutorado. Atualmente, existem 21 projetos na UFF contemplados por este programa.

Outra face do PrInt é o Plano Institucional de Internacionalização (PII). Com vigência de quatro anos (2018-2021), visa fomentar as parcerias internacionais no âmbito da pesquisa em colaboração, os convênios

ou acordos institucionais, a mobilidade estudantil e outras formas de trocas de experiência acadêmicas, considerando a transversalidade do tripé ensino, pesquisa e extensão. A Superintendência de Relações Internacionais (SRI), em diálogo com as demais Pró-reitorias, é o órgão responsável pelas ações de internacionalização direcionadas aos discentes, docentes, técnicos administrativos e comunidade acadêmica em geral.

Em adição ao PII, referido anteriormente, a UFF desenvolve ainda os seguintes Planos Institucionais, cujos objetivos metas e indicadores podem ser consultados nos links correspondentes.

Planos Institucionais da UFF

1. Plano Institucional de Internacionalização da UFF
» <http://www.uff.br/?q=plano-institucional-de-internacionalizacao>
2. Plano de Gestão de Logística Sustentável
» <https://www.uff.br/?q=plano-de-logistica-sustentavel>

3. Plano Diretor de Tecnologia de Informação e Comunicação – PDTIC

» <http://governancadeti.uff.br/wp-content/uploads/sites/49/2020/08/PDTIC-2020-a-2022.pdf>

4. Plano de Acessibilidade e Inclusão da UFF

» <http://uffacessivel.sites.uff.br/wp-content/uploads/sites/240/2019/12/Resolucao-CUV-Politica-UFF-Acessivel.pdf>

5. Programa e Plano de Gestão da Integridade

» http://uff.br/sites/default/files/paginas-internas-orgaos/programa_e_plano_de_integridade_final.pdf

6. Projeto Pedagógico Institucional

» http://pdi.sites.uff.br/wp-content/uploads/sites/196/2019/10/PPI_UFF_2018_2022.pdf

7. Política de Gestão de Riscos¹

» <http://www.uff.br/?q=gestao-de-riscos-0>

¹ Para um maior detalhamento da Política de Gestão de Riscos, verificar o capítulo 3 deste Relatório.

Relação com o Ambiente Externo e com os Destinatários dos Bens e Serviços produzidos pela UFF

A Universidade Federal Fluminense, além do ensino de graduação e pós-graduação, oferece à sociedade uma variedade de produtos e serviços, por meio de hospitais universitários, clínicas de odontologia e psicologia, farmácia universitária, livraria, cinema, teatro, orquestra, incubadora de empresas e escritório de assistência jurídica à população.

Para além dos serviços que a Universidade oferece à sociedade, destaca-se o papel relevante que a UFF representa para toda a região do Leste Fluminense e demais municípios onde está instalada, com os quais está totalmente comprometida, mantendo uma relação harmônica e de desenvolvimento recíproco, por meio de programas estruturantes capazes de gerar desenvolvimento científico, tecnológico, humano e social para a comunidade.

Esse contexto no qual a UFF está inserida tem provocado dificuldades e desafios sucessivos à Instituição, em especial, aqueles decorrentes das restrições orçamentárias que as IFES vêm sofrendo nos últimos anos, obrigando a universidade a rever os seus procedimentos para alcançar os seus objetivos e melhorar seus resultados.

Foi fundamental para a superação das adversidades orçamentárias, a permanente interlocução com o Ministério da Educação – MEC, com o Congresso Nacional e Prefeituras Municipais, especialmente, as de Niterói e Macaé, que resultaram no recebimento de recursos extraorçamentários, emendas parlamentares e acordos que permitiram a continuidade de obras inacabadas, manutenção predial e investimentos em pesquisas e extensão.



Destaque-se que, mesmo nas condições adversas trazidas pela pandemia de COVID-19 neste ano de 2020, com forte impacto nas ações e processos da universidade, houve avanços consideráveis. A UFF estabeleceu uma série de convênios com organismos regionais, como por exemplo, o Programa de Incentivos a Projetos Aplicados e Fomento à Inovação firmado com a Prefeitura Municipal de Niterói com o investimento de R\$ 30 milhões em iniciativas de pesquisa, extensão e inovação apresentando soluções aplicadas para problemas concretos da cidade de Niterói. Os objetivos

deste programa foram determinados de forma participativa por meio de consulta pública à sociedade niteroiense. O convênio foi firmado ao final de 2019 e os projetos começaram a ser contratados em abril de 2020, com previsão de duração de três anos.

Nesse contexto, a Universidade tem conhecimento de seu papel como parte responsável pelo desenvolvimento regional nos municípios onde atua, envidando esforços no sentido de promover uma melhoria nas condições sociais da comunidade acadêmica e da população em geral. ■

3

**Riscos,
oportunidades
e perspectivas**

3 Riscos, oportunidades e perspectivas

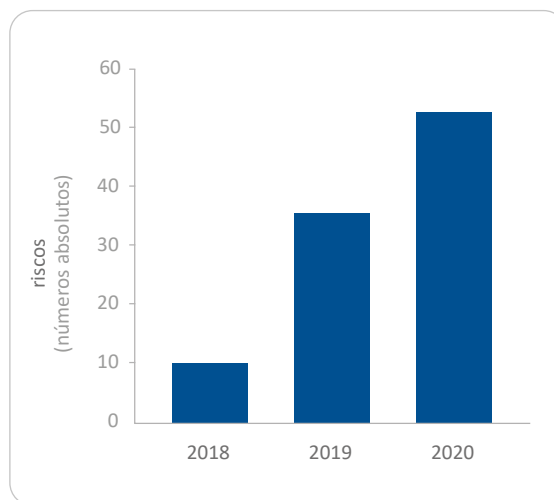
A Gestão de Riscos na UFF teve início ao final de 2017 quando foi reestruturada a Coordenação de Planejamento e Desenvolvimento (PLAD) da PROPLAN, que assumiu a responsabilidade pela condução da Gestão de Riscos na Universidade. Sob a governança do Comitê de Governança, Riscos, Controles e Integridade da UFF, a PLAD/PROPLAN elaborou a Política de Gestão de Riscos da UFF, que após análise do comitê acima foi submetida ao Conselho Universitário, que a aprovou em dezembro de 2018.

Em junho de 2019, sob a coordenação da EGGP (Escola de Governança e Gestão Pública), foi oferecido o Curso de Governança e Gestão de Riscos para capacitar servidores na gestão de riscos. Em julho de 2019 foi criado o Grupo de Trabalho Gestão de Riscos para operacionalizar a Política de Gestão de Riscos (GT-Riscos), em apoio ao Comitê de Governança, Riscos e Controles. Desde então o GT-Riscos vem atuando de maneira regular em uma série de processos.

A metodologia para a gestão de riscos adotada na UFF foi atuar nos processos mapeados, seguindo exemplos de várias outras instituições.

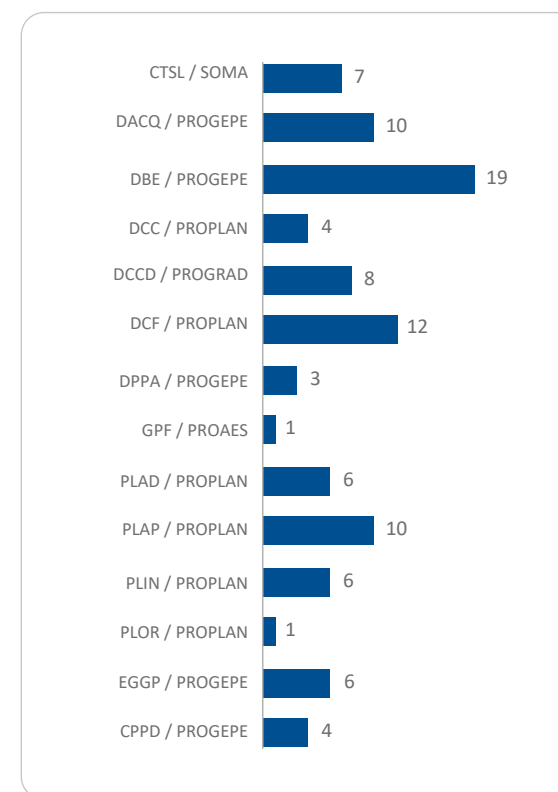
A figura abaixo mostra a evolução no número de riscos mapeados nos últimos três anos (a equipe da PLAD já atuava na gestão de riscos antes da implantação do GT-Riscos, em 2019), em um total de 97 riscos, oriundos de 36 processos analisados.

Gráfico 3.1 – Número de riscos mapeados por ano na UFF, entre os anos de 2018 e 2020



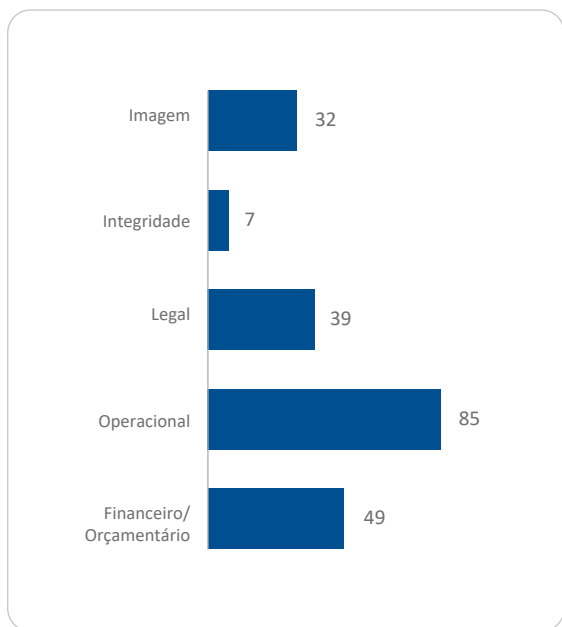
Os riscos mapeados se distribuem por vários setores da Universidade, destacando-se processos da PROPLAN e da PROGEPE, conforme o gráfico 3.2.

Gráfico 3.2 – Distribuição dos riscos analisados entre os anos de 2018 e 2020 pelos diferentes órgãos administrativos da UFF



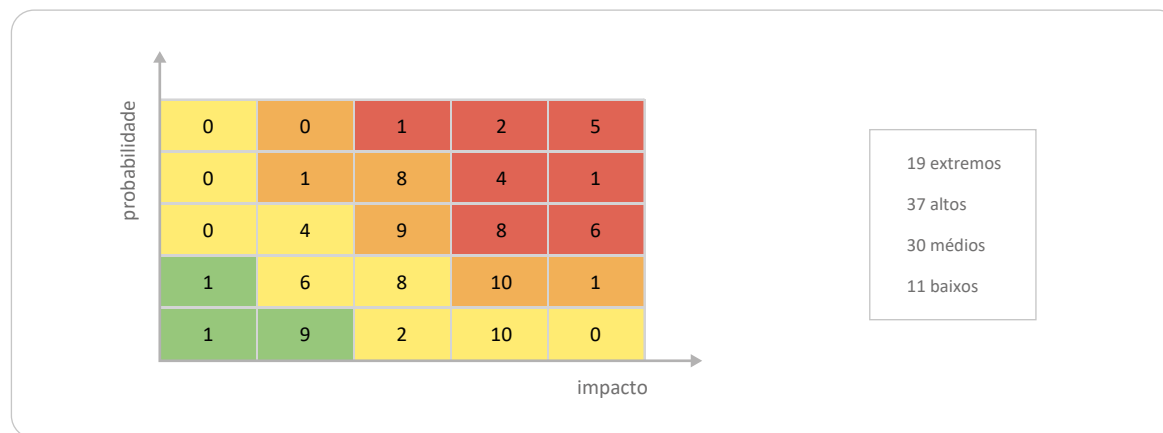
Quando analisados quanto à tipologia, os principais riscos identificados são os riscos operacionais, seguidos de riscos financeiro/orçamentários, conforme ilustrado no Gráfico 3.3 (observar que um determinado risco pode ter mais de uma tipologia).

Gráfico 3.3 – Tipologia dos riscos mapeados na UFF, entre os anos de 2018 e 2020



Por fim, o gráfico 3.4 mostra o grau dos riscos que foram mapeados, indicando a existência de riscos em todos os graus, com destaque para os riscos que foram classificados de graus alto ou médio.

Gráfico 3.4 – Riscos mapeados na UFF entre 2018 e 2020 classificados quanto ao grau



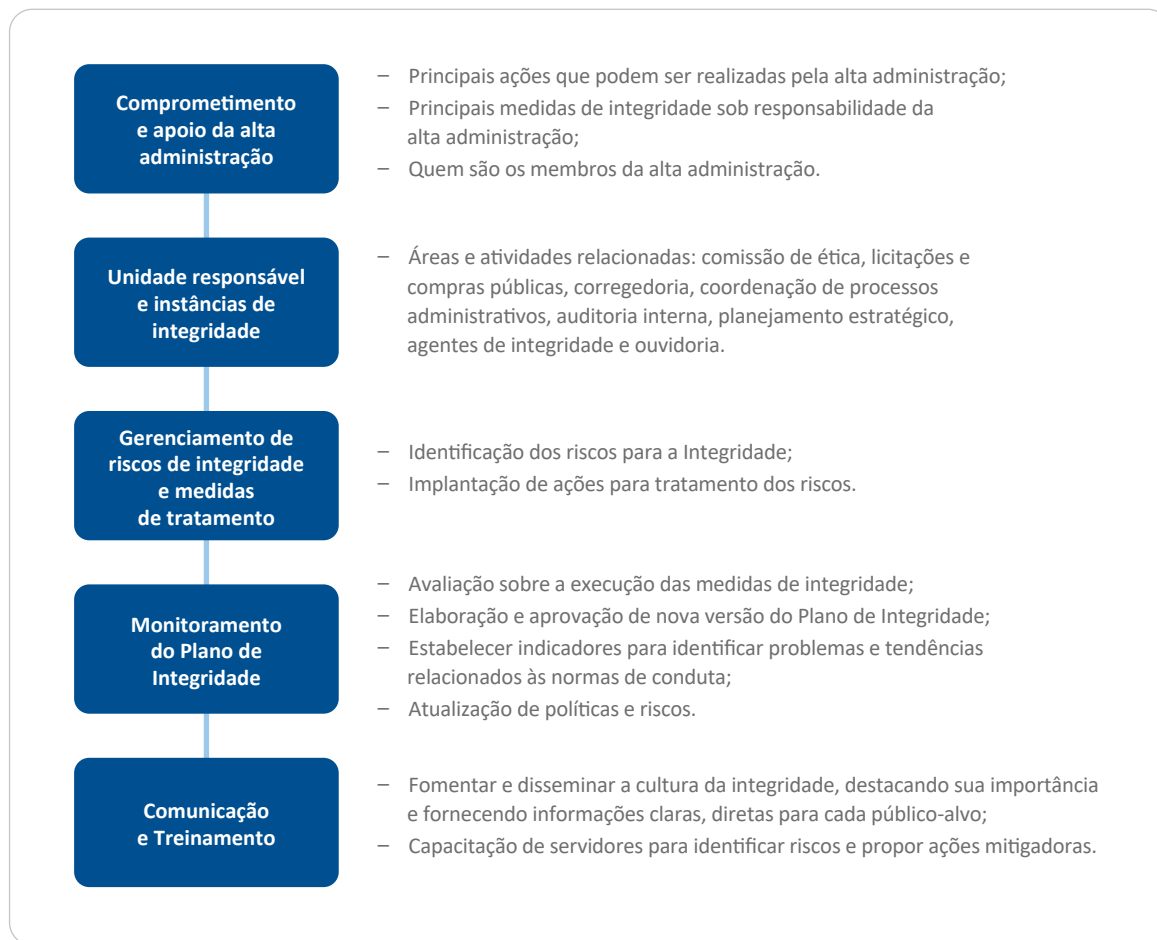
Para todos esses riscos foram identificados o órgão responsável, o processo ao qual o risco se vincula, o tipo de risco, as causas ou fonte dos riscos, as consequências para a instituição, a probabilidade e o impacto, a decisão sobre mitigar ou aceitar o risco e as medidas ou ações sugeridas para sua mitigação, quando for o caso. Os dados detalhados para todos os riscos podem ser encontrados em <http://www.uff.br/?q=gestao-de-riscos-0>.

Conforme estabelecido na Política de Gestão de Riscos da UFF, os riscos a serem tratados devem ser classificados em Estratégicos, Operacionais, de Conformidade e Financeiros/Orçamentários. Para adquirir experiência e construir uma cultura de gestão de riscos, a UFF decidiu iniciar a análise e tratamento de riscos pelos processos já mapeados,

aos quais estão associados, principalmente, os riscos operacionais.

O GT-Riscos tem se dedicado a tratar destes riscos operacionais. São estes os riscos expressos nas figuras anteriores. Para estes riscos operacionais, suas avaliações, fontes específicas, probabilidade de ocorrência, dentre outras informações relevantes, encontram-se em documento próprio (<http://www.uff.br/?q=gestao-de-riscos-0>). Os riscos de conformidade são tratados no Programa e Plano de Integridade da UFF, seguindo os eixos explicitados na Figura 3.5 (<http://www.uff.br/?q=programa-e-plano-de-integridade>). Os riscos estratégicos, associados aos macroprocessos e objetivos estratégicos, serão tratados em uma segunda etapa, quando a gestão de riscos estiver mais consolidada.

Figura 3.1. Eixos do Programa de Integridade



Para capacitar servidores na análise e tratamento de riscos, em particular os riscos estratégicos associados aos objetivos estratégicos e macroprocessos institucionais, a EGGP incluiu em seu Levantamento de Necessidades de Desenvolvimento - documento associado ao Plano de Desenvolvimento de Pessoal - a oferta de um curso de Gestão de Riscos, a ser oferecido ainda no primeiro semestre de 2021, no modelo remoto, conforme pode ser visto em <http://uff.br/?q=relatorio-lnd-2021>. ■

4

Governança, estratégia e desempenho

Estrutura de Governança em apoio ao
cumprimento dos objetivos estratégicos

Relação com a sociedade e partes
interessadas

Resultados estratégicos

Outros Resultados

4 Governança, estratégia e desempenho

Estrutura de Governança em apoio ao cumprimento dos objetivos estratégicos

A estrutura de governança da UFF apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos traçados em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) por meio da atuação das instâncias internas de governança, às quais cabe desenvolver programas, planos e políticas e às instâncias executivas, responsáveis pela implementação das práticas de governança que visam o atingimento das metas traçadas nos planos institucionais.

Com o objetivo de assessorar o Comitê de Governança, Riscos, Controles e Integridade, foi nomeado o Grupo Gestor de Apoio à Governança da UFF, com a finalidade de assessorar a administração superior da Universidade no cumprimento da missão da Universidade, sempre tomando como referência o planejamento estratégico expresso no PDI.

Ainda associada à estrutura de governança, foi nomeada a Comissão de Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional (COMADI) que tem como atribuições, entre outras, acompanhar a execução do PDI.

Relação com a sociedade e partes interessadas

Ouvidoria

A Ouvidoria Geral da UFF é o principal canal oficial de acesso por parte da sociedade em geral, incluindo aí a comunidade interna e externa, para manifestarem-se quanto à qualidade dos serviços prestados pela instituição, possuindo competência exclusiva para o recebimento e tratamento das manifestações dos usuários dos serviços públicos (denúncias, solicitações, reclamações, sugestões e elogios). Além do e-Ouv, é possível entrar em contato com a ouvidoria por e-mail, telefone ou atendimento presencial.

Nos meses de janeiro e fevereiro de 2020, a Ouvidoria manteve suas atividades presenciais de atendimento, em paralelo aos atendimentos de demandas enviadas para o e-mail ouvidoria@id.uff.br e registradas no FalaBR – Sistema Integrado de Ouvidorias Federais. A partir de 16/03/2020, com a decretação do regime de trabalho remoto, foram suspensos os atendimentos presenciais.

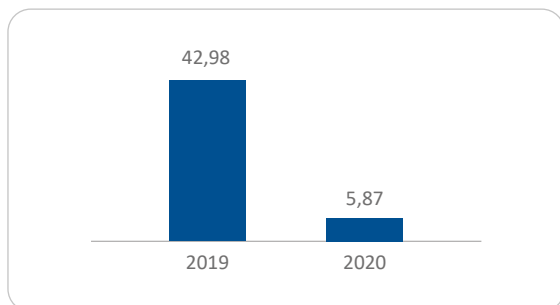
Durante este período de trabalho remoto, foram estabelecidas inovações no Sistema de Ouvidorias Federais, com a incorporação do atendimento da Lei de

Acesso à Informação (LAI) no Sistema FalaBR. Esta conformação, acrescida de novas funcionalidades do sistema desenvolvidas pela OGU/CGU, possibilitou aumento da eficiência da equipe de servidores, já que o Ouvidor também desempenha a função de Autoridade de Monitoramento da LAI na UFF.

Quadro 4.1 – Total de manifestações por tipo no FALABR

Tipos de Manifestação	2020	2019	D (%)
Reclamações	89	227	-60,79%
Solicitações	161	88	82,95%
Denúncias	36	33	9,09%
Sugestões	5	8	-37,50%
Elogios	15	12	25,00%
Comunicações	144	144	0,00%
Simplifique	0	0	N/D
Arquivadas	95	96	-1,04%

Gráfico 4.1 – Tempo médio de resposta, em dias



Ressalta-se que em 2020 houve redução expressiva do número médio de dias até o atendimento da demanda dos usuários, o que evidencia o compromisso de melhoria do serviço prestado, principalmente se levarmos em conta o prazo estabelecido por lei, que é de até 60 dias, conforme art. 11, da IN nº 05.

Serviço de Informação ao Cidadão – SIC

Outro canal de comunicação da UFF é o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC-UFF), criado para atender ao art. 9º, do Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2012 que regulamentou a Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

No ano de 2020, o SIC-UFF recebeu 347 pedidos de acesso à informação (ocupando o 66º lugar no ranking de pedidos recebidos na Administração Pública Federal). Desse quantitativo, o total de solicitantes foi de 218, com uma média de 1,6 pedidos por solicitante.

- Pedidos respondidos: 98,27%
- Em tramitação: 1,15%
- Omissões: 0,58%
- Tempo médio de resposta: 17,61 dias

O Relatório completo do Serviço de Informação ao Cidadão pode ser visto no endereço abaixo.

» <http://www.uff.br/?q=ouvidoria/relatorios>

Outros canais

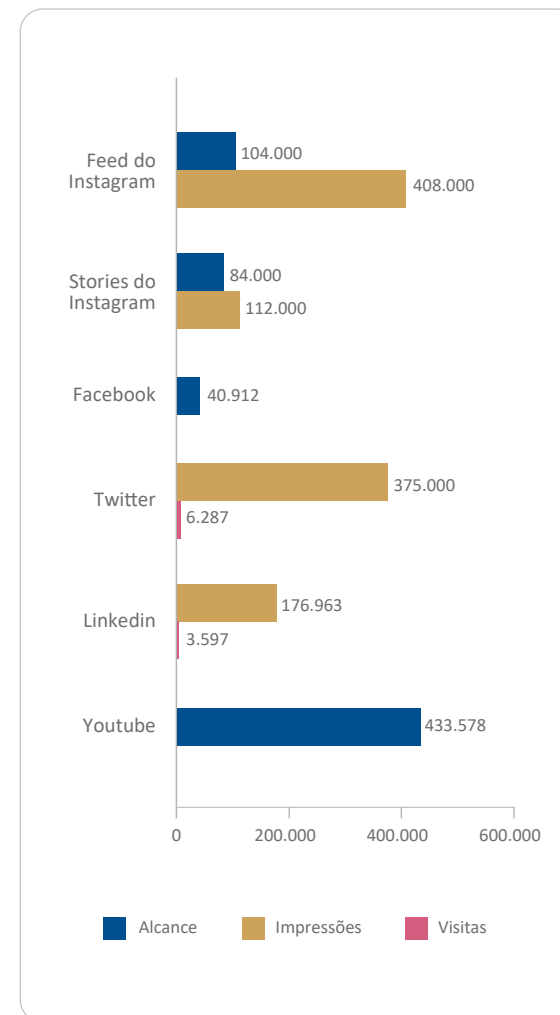
A UFF possui, ainda, outros canais de comunicação que produzem conteúdo estratégico, divulgação científica e comunicação institucional atuando em diversas mídias sociais com o objetivo de levar os serviços, campanhas e notícias da Universidade para a sociedade em geral.

Em 2020, houve um novo direcionamento editorial do Comunica UFF (boletim por e-mail), com foco na pandemia do novo coronavírus, isolamento social e trabalho remoto.

Principais ações:

- Primeiro evento “[Conheça a UFF](#)” versão online
- [Relatórios de ações da UFF no combate ao Coronavírus](#)
- Boletim de Gestão UFF – 15 edições, sendo 7 especiais #uffcontraocoronavirus
- Mais de 70 informes publicados no site institucional
- Campanhas de comunicação sobre o SISU 2020 e Gestão de Riscos

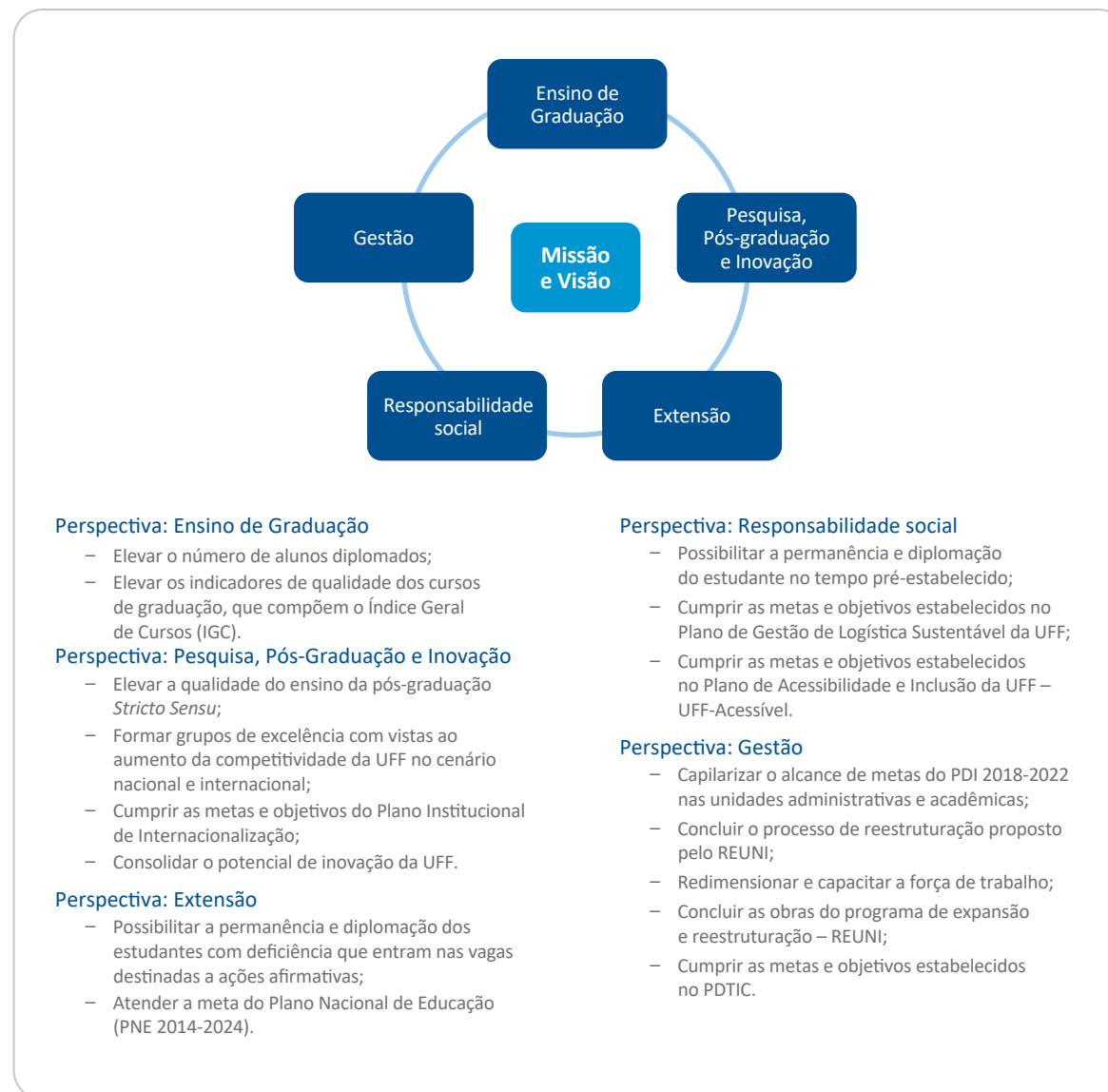
Gráfico 4.2 – Métrica das mídias sociais 2020



Objetivos Estratégicos, Indicadores de Desempenho e Metas Pactuadas

Os objetivos estratégicos da Universidade Federal Fluminense estão expressos em seu [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\)](http://pdi.sites.uff.br). O PDI é desdobrado em cinco perspectivas: Ensino de Graduação; Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Extensão; Responsabilidade Social e Gestão. Para cada uma destas perspectivas foram definidos os objetivos estratégicos (Figura 4.1), os indicadores de acompanhamento e as respectivas metas de desempenho (Quadro 4.1) <http://pdi.sites.uff.br>.

Figura 4.1 – Objetivos estratégicos expressos no PDI UFF 2018-2022



Resultados estratégicos

A seguir estão os objetivos, metas, indicadores e resultados referentes ao PDI 2018-2022. O detalhamento pode ser acessado em <http://pdi.sites.uff.br/relatorios>.

Quadro 4.2 – Resultados e Desempenho da Gestão

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta	Resultado
Macroprocesso: Ensino			
Elevar o número de alunos diplomados	TSG = Taxa de sucesso da graduação	48%	39%
Elevar os indicadores de qualidade dos cursos de graduação, que compõem o IGC (Índice Geral de Cursos)	CC = Conceito de Curso ou CPC = Conceito Preliminar de Curso	Incremento de 25% no número de cursos com conceito maior ou igual a 4, ao final da vigência do PDI	Só será avaliado ao final da vigência do PDI
Macroprocesso: Pesquisa			
Elevar a qualidade do ensino de pós-graduação <i>stricto sensu</i>	% de PPG <i>stricto sensu</i> com conceito igual ou superior a 5	Incremento de 20% nos cursos de PG com conceito maior ou igual que 5, ao término da vigência do PDI	A meta somente será mensurada no ano de 2021 após divulgação dos resultados da próxima avaliação quadrienal pela Capes
Formar grupos de excelência com vistas ao aumento da competitividade da UFF no cenário nacional e internacional	Número de redes de Grupos de Pesquisa	21	25
Cumprir as metas e objetivos do Plano Institucional de Internacionalização	% de metas alcançadas	25%	20%
Consolidar o potencial de inovação da UFF	Nº de pedidos de patentes, marcas e softwares	15 pedidos ao ano	25
Macroprocesso: Extensão			
Possibilitar a permanência e diplomação dos estudantes com deficiência que entram nas vagas destinadas a ações afirmativas	Nº de bolsistas de extensão para apoio aos alunos com deficiência	nº de bolsistas/ nº de estudantes com deficiência = 1	0,1
Atender a meta do Plano Nacional de Educação (PNE 2014-2024, meta 12)	Número de cursos de graduação com 10% de créditos de extensão (PNE) na integralização curricular	0	0

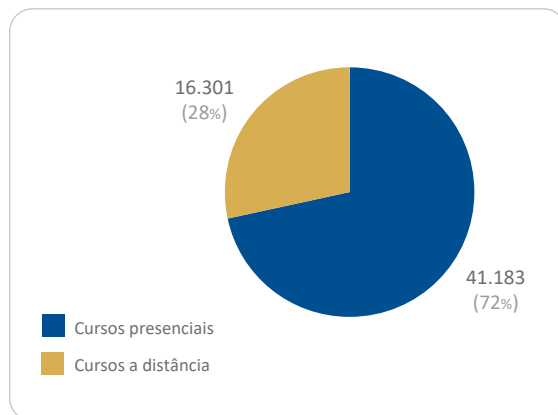
Apresentação dos resultados das principais áreas de atuação

Graduação

O ensino de graduação na UFF é oferecido nas modalidades presencial e a distância, em consonância com a legislação superior e com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade, do qual faz parte o Projeto Pedagógico Institucional (PPI).

Atualmente, a UFF possui [125 cursos de graduação presenciais e 7 cursos de graduação a distância](#) oferecidos em 28 polos da Universidade Aberta do Brasil, no âmbito do Consórcio – CEDERJ-RJ. Tem 57.484 (cinquenta e sete mil quatrocentos e oitenta e quatro) alunos com matrícula ativa na graduação, sendo 41.183 em cursos presenciais e 16.301 em cursos a distância.

Gráfico 4.3 – Matrículas ativas na Graduação



Os resultados mais recentes do Enade mostraram que 85% dos cursos receberam conceito muito bom ou ótimo (dados disponíveis em <http://enade.inep.gov.br/enade/#!/relatorioIES>).

Em 2019 (com resultados divulgados em 2020) participaram do ENADE os cursos de bacharelado nas áreas de conhecimento Ciências Agrárias, Ciências da Saúde e áreas afins; bacharelado nas áreas de conhecimento de Engenharias e Arquitetura e Urbanismo;

e os cursos de tecnologia nas áreas de Ambiente e Saúde, Produção Alimentícia, Recursos Naturais, Militar e Segurança.

Cabe aqui mencionar a realização de campanhas anuais junto a discentes dos cursos participantes do ENADE e demais interessados, de incentivo à realização responsável do exame, em sinergia com iniciativas empreendidas por coordenadores e demais atores em nível local.

Gráfico 4.4 – Evolução nos conceitos dos cursos de graduação da UFF entre 2018 e 2020, número de cursos com um dado conceito

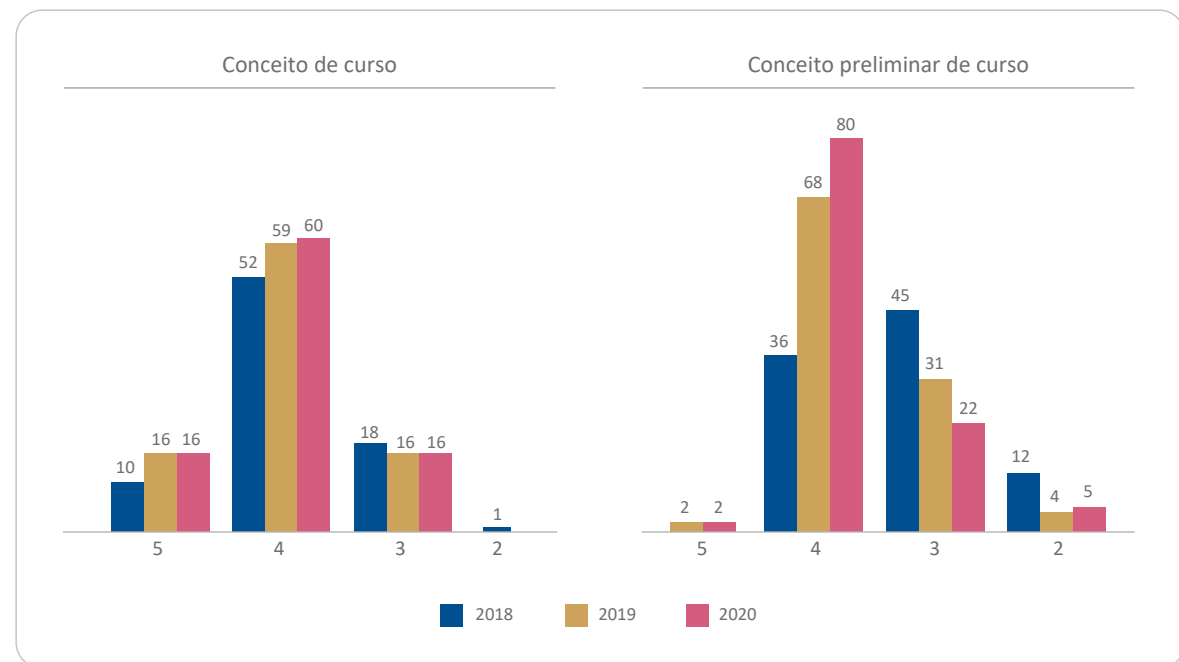


Figura 4.2 – Programas de apoio ao ensino de Graduação

PROGRAMA DE ESTÁGIO E CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIOS DE ESTÁGIO

Em 2020 as atividades do Programa de Estágio Interno não obrigatório foram suspensas devido ao cenário da pandemia.

PET/MEC

11 grupos PET;
144 discentes participantes.

PROGRAMA DE MONITORIA

800 bolsas distribuídas;
133 departamentos ou coordenações participantes.

PROPET/UFF

9 grupos PET;
63 discentes participantes.

PROGRAMA DE TUTORIA

55 bolsas distribuídas;
28 coordenações participantes.

PROGRAMA DE MOBILIDADE EAD – CEDERJ

No primeiro semestre de 2020, houve a participação de 223 alunos e 10 cursos e, no segundo semestre, 719 alunos e 17 cursos.

PROGRAMA LICENCIATURAS

100 bolsas, com vigência de 09/2019 a 02/2020, envolvendo 21 cursos de Licenciatura em escolas nos municípios de Angra dos Reis, Santo Antônio de Pádua, Campos dos Goytacazes e Volta Redonda.

INCENTIVO DA EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA

Disponibilização de Ambiente de Aprendizagem Virtual, com equipe de revisores e designers. No primeiro semestre de 2020 foram cadastrados na plataforma MOODLE 13.655 alunos de graduação.

PROGRAMA MOBILIDADE

A Mobilidade Acadêmica Nacional foi suspensa durante o ano letivo de 2020; 233 estudantes em Mobilidade Interna.

CURSO DE FÉRIAS

Em 2020 houve o envolvimento de 24 Departamentos de Ensino e 44 cursos de graduação, com o oferecimento de 50 turmas.

Ações de enfrentamento à pandemia de COVID-19 no âmbito da Graduação

1. Antecipação da colação de grau para os alunos dos cursos de Medicina, Enfermagem e Farmácia ([Resolução Ad Referendum nº 001/2020](#), de 30 de abril de 2020);
2. Participação na implementação das atividades acadêmicas emergenciais (ACE)
 - [Decisão CEPEX nº 110 de 21 de maio de 2020](#).
 - [Resolução CEPEX nº 156, de 12 de junho de 2020](#).
 - [Instrução de Serviço PROGRAD nº 07/2020, de 19 de junho de 2020](#).
3. Desenvolvimento da página UFF Digital <http://uff.br/digital>
4. [Edital de Seleção de Apoio às Atividades não Presenciais – ANP](#)
5. Formação de docentes em curso de aperfeiçoamento no uso do *Classroom*

Os desafios provocados pela publicação da Portaria MEC nº 544, de 16 de junho de 2020, que trata da **reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19**, impeliram a Universidade a intensificar as suas estratégias de utilização de tecnologias digitais nos processos de ensino-aprendizagem, a reorganizar normativas internas que tratam da organização

acadêmico-administrativa dos cursos de graduação e dos registros acadêmicos e a ampliar a promoção de ações de acolhimento e discussão das demandas dos diversos segmentos da Universidade.

A UFF adotou vários procedimentos durante o período de trabalho remoto a fim de auxiliar os alunos da UFF a continuarem seus estudos, garantindo a qualidade do ensino e a acessibilidade. Para conferir os documentos aqui relacionados e outros, acesse <http://www.uff.br/?q=documentos-importantes>:

1. Colação de Grau Administrativa/Remota – [Instrução de Serviço PROGRAD nº 04/2020, de 24 de abril de 2020](#).
2. Implantação da Matrícula online/digital de ingressantes em cursos de graduação, retomada de chamadas UFF/SISU – THE 2020.1 e início de chamadas para 2020.2 – <http://www.coseac.uff.br/index.htm>.
3. Atualização de Normas e procedimentos de trabalho das Comissões de verificação de requisitos de ingresso nos cursos de graduação pelo SISU e THE
 - [Instrução de Serviço PROGRAD nº 13/2020, de 28 de julho de 2020](#).
 - [Instrução de Serviço PROGRAD nº 12/2020, de 28 de julho de 2020](#).
 - [Instrução de Serviço PROGRAD nº 11/2020, de 28 de julho de 2020](#).
4. Implantação de Processos da Graduação no Sistema Eletrônico de Informações (SEI-UFF)
5. [Plataforma SolicitaUFF](#)

Principais desafios e ações futuras

Transformação digital

Implantação de novos processos no sistema eletrônico de informações - SEI UFF e implantação de sistema para gestão da pré-matrícula de candidatos ao ingresso em cursos de graduação presencial.

Ações futuras

- Implantação de melhorias no Sistema Acadêmico e de ferramentas que atendam programas institucionais de bolsas da PROGRAD;
- Implementação do processo de colação de grau remota de forma automatizado e integrado ao Sistema Acadêmico.

Ensino remoto

Implementação de diretrizes para o ensino remoto na Universidade e construção de um planejamento estratégico para a realização de atividades híbridas.

Ações futuras

- Avaliar o impacto do ensino remoto na graduação;
- Ampliar o parque tecnológico do CEAD de forma a ampliar a utilização de estratégias pedagógicas à distância.

Inovação pedagógica

Implementação de métodos ativos de ensino nos currículos e programas de graduação e nos programas de bolsas institucionais, com o objetivo de reduzir a retenção e evasão e promover o sucesso acadêmico.

Ações futuras

- Ampliar as ações de capacitação docente por meio do Programa de Inovação e Assessoria Curricular;
- Incentivar mudanças nos projetos pedagógicos dos cursos;
- Promover e acompanhar o processo de creditação de extensão nos currículos de graduação.

Pós-Graduação

Os cursos de pós-graduação oferecidos pela universidade abrangem as mais diferentes áreas de conhecimento. São oferecidos nas modalidades *Stricto sensu* (mestrado acadêmico, mestrado profissional e doutorado) e *Lato sensu* (especialização, MBA e residências multiprofissionais), contemplando uma formação acadêmica e profissional de excelência.

Gráfico 4.5 – Alunos matriculados na pós-graduação em 2020

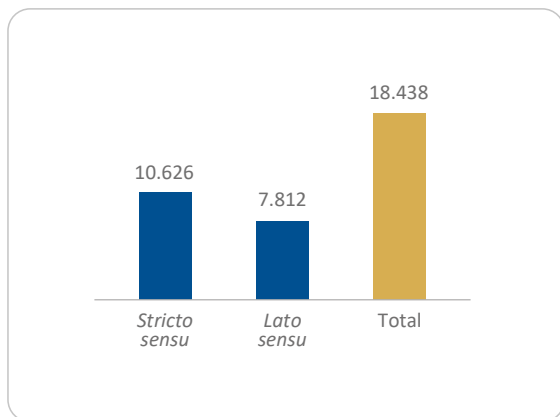
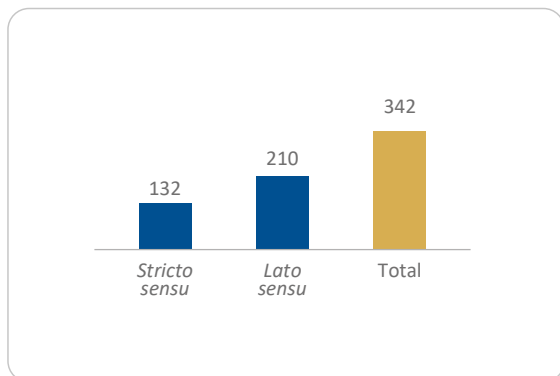


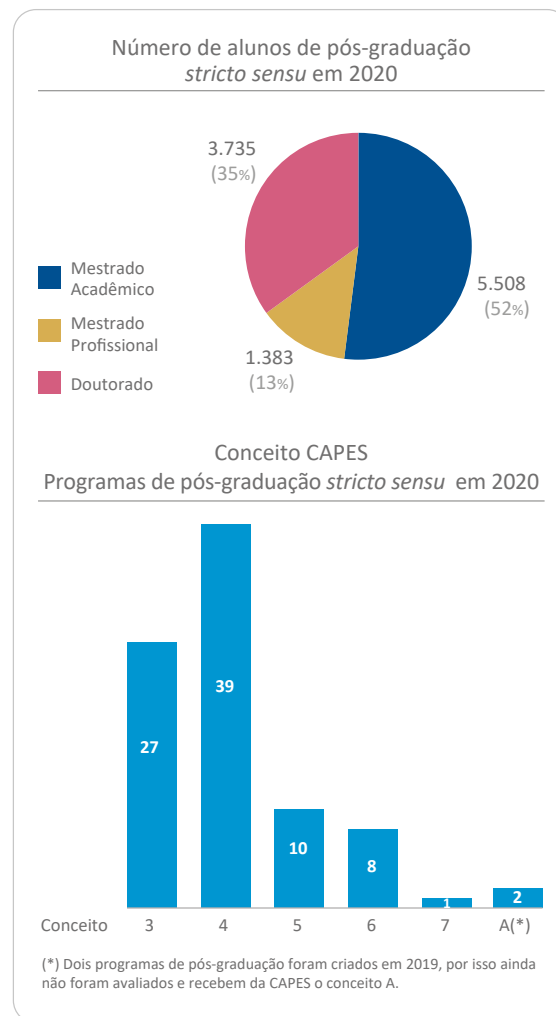
Gráfico 4.6 – Número de cursos de pós-graduação em 2020



Pós-graduação *Stricto sensu*

Em 2020 foi implantado um novo curso de doutorado – Estudos Contemporâneos das Artes – totalizando 87 programas com 132 cursos. São 20 cursos de Mestrado

Gráfico 4.7 – Caracterização dos cursos de pós-graduação *Stricto sensu* em 2020



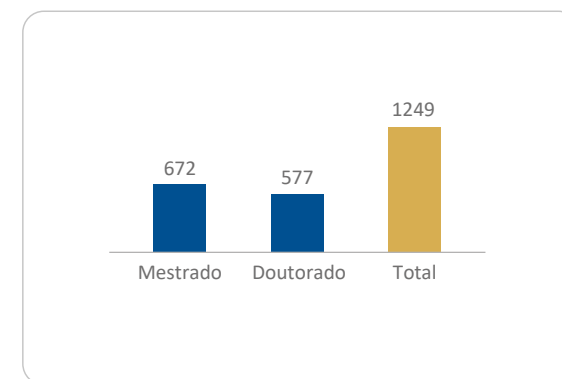
Profissional, 63 cursos de Mestrado Acadêmico e 49 cursos de Doutorado. Houve um aumento de 7,57% no número de alunos matriculados em relação ao ano anterior, passando de 9.878 para **10.626 alunos**.

A distribuição desses alunos nas diferentes modalidades de cursos está mostrada no Gráfico 4.7.

Bolsas concedidas pela Capes

O ano de 2020 foi marcado por uma grande redução no número de bolsas de mestrado e de doutorado das agências nacionais, CAPES e CNPq. A UFF perdeu aproximadamente 300 bolsas, incluindo bolsas de mestrado e de doutorado, entre os anos de 2019 e 2020, em praticamente todos os seus programas. Estima-se mais perdas para 2021, em função das bolsas chamadas de bolsas-empréstimo da CAPES. Seguem os dados atualizados referentes ao ano de 2020.

Gráfico 4.8 – Número de bolsas concedidas pela CAPES em 2020



Crescimento da adesão dos PPGs *Stricto sensu* à política de Ações Afirmativas

Dos 87 Programas de PG *Stricto sensu* da UFF, 60 possuem algum tipo de cota para ações afirmativas, o que representa 69% do total de programas, contra 57% em 2019.

Dentre as cotas reservadas nos editais de seleção, as étnico-raciais (negros e indígenas) representam 85%, cotas para pessoas com deficiência são 65%, cotas para transgêneros, transexuais e travestis representam 20%, e para servidores através do Programa de Qualificação Institucional (PQI) são 30%.

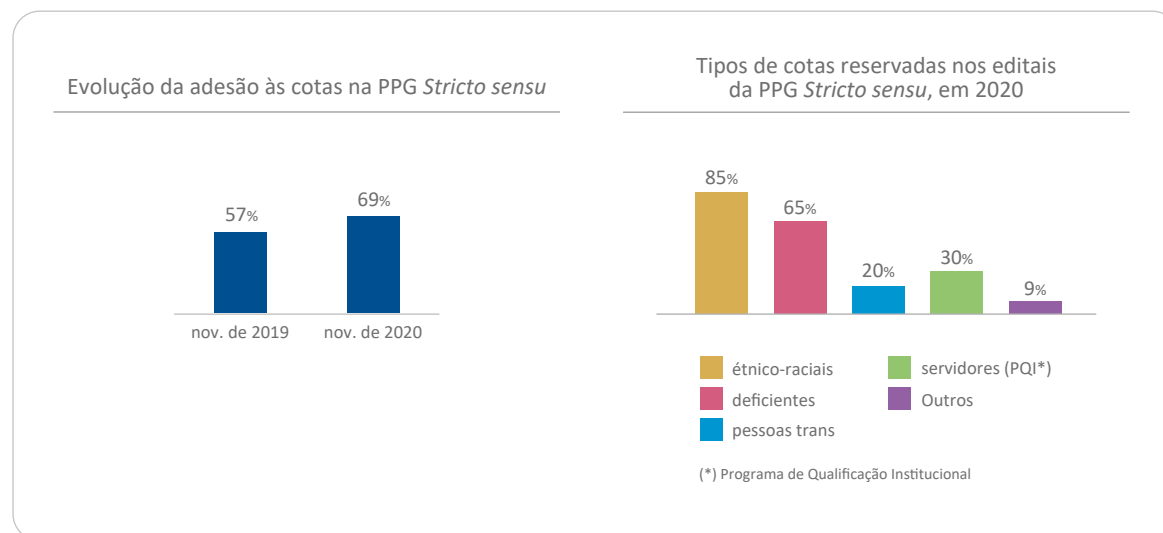
A UFF foi contemplada com a participação no Plano Institucional de Internacionalização (CAPES/PrInt-UFF) em 2019 que tem, entre seus objetivos, promover a mobilidade de docentes e discentes, com ênfase em doutorandos, pós-doutorandos e docentes para o exterior e do exterior para o Brasil, vinculados a programas de Pós-graduação *Stricto sensu* com cooperação internacional.

Diante da pandemia de COVID-19, as atividades presenciais do CAPES/PrInt foram profundamente afetadas. Em relação a 2019, houve uma queda de 70% na oferta do número de bolsas.

Tabela 4.1 – Ações de mobilidade no programa CAPES/PrInt

Modalidade das bolsas	2019	2020
Capacitação	1	0
Doutorado Sanduíche	14	7
Jovem talento	0	0
Professor visitante no Brasil	22	4
Professor visitante jr	2	2
Professor visitante sênior	3	0
Pós-Doutorado	4	1
Total	46	14

Gráfico 4.9 – Caracterização das cotas nos cursos de pós-graduação *Stricto sensu*



Pós-graduação *Lato sensu*

Em 2020, o número de cursos de Pós-Graduação *Lato sensu* permaneceu inalterado em relação ao ano anterior, ou seja, 153 cursos de Especialização e 57 cursos de Residência em Saúde.

Permanecem, portanto, 210 cursos ativos. Todavia, dois cursos tiveram sua modalidade alterada de presencial para EaD em 2020, passando a 190 cursos presenciais e 20 EaD.

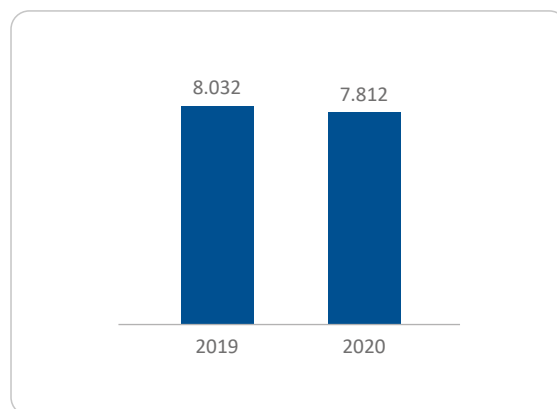
Alunos matriculados

O número de alunos matriculados em 2020 é relativamente inferior ao de 2019, em função do processo de encerramento de 3 (três) cursos de Pós-graduação *Lato sensu* a distância (EaD), sem reabertura de novas turmas. Essa modalidade de curso possui um número bem maior de alunos matriculados por turma, o que justifica a redução no número de alunos matriculados em 2020.

Principais desafios e ações futuras

- Cumprir as metas e objetivos do PDI e elevar a qualidade do ensino de Pós-graduação;
- Inserir todos os programas de Pós-graduação na plataforma Carolina Bori, que hoje está com apenas 3 programas;
- Trabalhar no projeto para renovação do projeto CAPES/PrInt, tentando inserir mais programas de Pós-graduação e mais parceiros internacionais;
- Emitir, a partir de 2021, os certificados de Pós-graduação via Sistema de Pós-Graduação (SisPos), como parte do Plano de Transformação Digital da UFF.

Gráfico 4.10 – Número de alunos matriculados em cursos de Pós-graduação *Lato Sensu*



Pesquisa

A pesquisa de excelência da UFF se projeta internacionalmente através da divulgação dos trabalhos científicos de seus pesquisadores e alunos,¹ publicados em periódicos nacionais e internacionais de grande circulação. Para apoiar a produção intelectual da UFF, ela foi contemplada em 2018/2019 com um projeto internacional de grande porte, financiado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), envolvendo **18 programas de pós-graduação *Stricto sensu***, docentes e discentes. Trata-se do Plano Institucional de Internacionalização (CAPES/PrInt-UFF), com suporte para atividades de pesquisa em parceria com cientistas de centros de excelência em mais de **25 países**, incluídos em **21 projetos** que compõem 5 grandes Temáticas da Universidade.

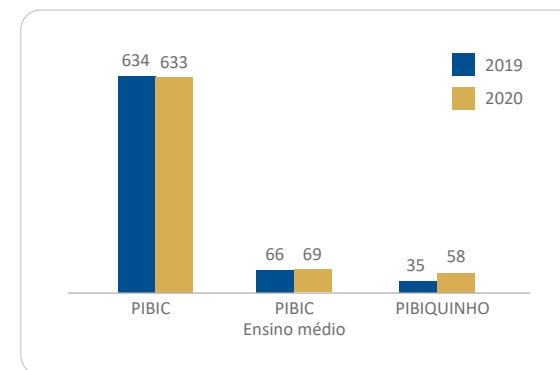
As ações do Plano CAPES/Print-UFF podem ser acompanhadas na página: <http://print.uff.br>.

¹ Para um maior detalhamento das Pesquisas da UFF, poderá ser acessado o Portal de Pesquisa: <http://pesquisa.uff.br>

Editais de fomento publicados em 2020

Foram publicados editais de fomento à pesquisa, cujos recursos se mostraram fundamentais para a manutenção de equipamentos de laboratórios de pesquisa e para a aquisição de materiais de consumo para laboratórios, onde são desenvolvidas as teses e dissertações (<http://www.editais.uff.br/editais>).

Gráfico 4.11 – Bolsas de iniciação científica



Principais desafios e ações futuras

- Aumentar o número de pesquisadores bolsistas de produtividade do CNPq e Cientistas do Nosso Estado na FAPERJ;
- Aumentar o número de publicações em revistas internacionais de alto impacto.

Esses desafios deverão ser tratados com uma política rígida de incentivo à publicação em periódicos internacionais e de grande circulação, com a divulgação científica dos trabalhos realizados na UFF nas mídias internas e externas à universidade e com a busca de apoios de fomento em órgãos nacionais e internacionais.

Inovação

Em 2020, a Universidade aprovou sua [Política Institucional de Inovação](#). O documento estabelece um arcabouço institucional estratégico de diretrizes, normas e objetivos para a inovação tecnológica e social na Universidade. A proposta é facilitar a interação da UFF com empresas, demais organizações da sociedade e órgãos de financiamento, em projetos de inovação, e definir diretrizes para diversos tópicos importantes no estabelecimento dessas parcerias

O escritório de Inovação da UFF, a AGIR, vem definindo procedimentos e metas, a partir de uma política de inovação da universidade, que vem possibilitando a criação de nichos de empreendedorismo, inovação e um envolvimento marcante entre empresas e academia. A AGIR também apoia a emissão de patentes de projetos desenvolvidos por pesquisadores da UFF.

Resultados em 2020

- Aumento em 10% no número de bolsas CNPq/PIBITI, passando de 41 no período 2019/2020 para 46 no período 2020/2021;
- Manutenção de 66 bolsas UFF/PIBINOVA para o período 2020/2021;
- Recorde de candidatos a bolsas PIBITI e PIBINOVA, com 258 projetos submetidos em 2020 versus 245 em 2019;
- Depósito de 9 patentes, 9 programas de computador e 2 marcas, totalizando 20 depósitos. A UFF tem hoje 133 depósitos de patentes, sendo 112 ativos, 50 depósitos de programas de computador e 21 de marcas;
- Concessão de 7 patentes, 9 programas de computador e 1 marca, totalizando 17 concessões. A UFF alcançou os seguintes números de concessões: 16 patentes, 50 programas de computador e 20 marcas, além de 1 patente licenciada em 2019.

Desafios e ações futuras

- Aumentar em 10% o número de bolsas CNPq/PIBITI até 2025, de 46 a pelo menos 51 bolsas;
- Manter o mínimo de 15 depósitos de patentes, marcas e softwares;
- Incrementar o número de licenciamentos de patentes, objetivando alcançar pelo menos 1 licenciamento por ano nos próximos 5 anos;
- Manter cerca de 10 empresas incubadas nos próximos anos, até 2025;
- Alcançar pelo menos 40% das empresas incubadas graduadas em 2025;
- Construir um manual de acompanhamento e avaliação de tecnologias sociais;
- Produzir material em mídia (vídeo) contendo um roteiro de acompanhamento e avaliação de tecnologias sociais;
- Retomar a publicação do Catálogo de Tecnologias Sociais, interrompido em 2020 por causa da pandemia e trabalho remoto.

Extensão

Em 2020, mesmo diante da pandemia do novo coronavírus, foram realizadas uma série de atividades voltadas para o apoio às ações de Extensão e para a difusão do fazer extensionista, destacadas a seguir.

Gráfico 4.12 – Apoio aos programas e projetos por meio de editais de Extensão

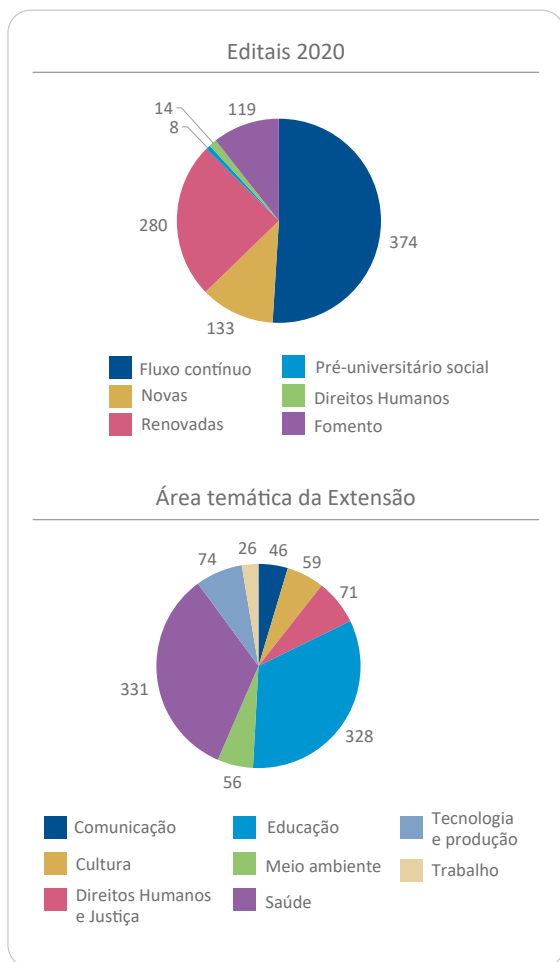
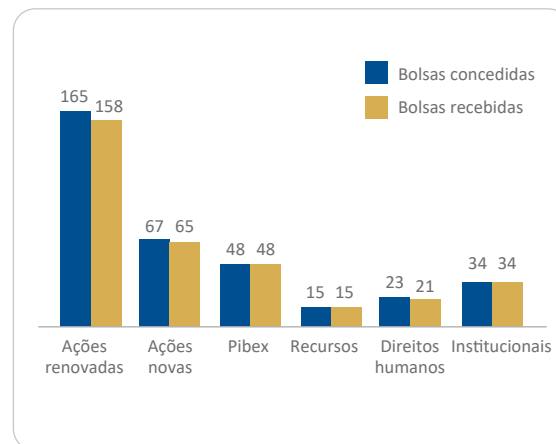


Gráfico 4.13 – Distribuição de bolsas por edital



Ações desenvolvidas com a comunidade

- 719 atividades, entre seminários, webinar, mesas-redondas e outras, com 44.403 inscrições e a emissão de 21.918 certificados de participação.
- 1.077 internações realizadas, até junho de 2020, pelo Hospital Maternidade São Domingos Sávio, gerido pela Unidade Avançada José Veríssimo – UAJV/Oriximiná.
- Pré-Universitários Sociais: Aulas on line utilizando as plataformas: Google Sala de Aula, Google Meet, Moodle e Zoom e contato com os alunos por meio de aplicativos de mensageria.
- O Laboratório Universitário Rodolpho Albino (LURA) criou uma linha de produção de álcool a 70%, com atuação de professores e alunos para atendimento ao Hospital Universitário Antônio Pedro (HUAP), a Casa do Estudante e outras unidades da UFF.

Ações de divulgação e difusão da Extensão

Foram divulgadas diversas ações extensionistas, através do YouTube, Facebook, Instagram e Twitter. Além disso, foi concluída a editoração do livro “Extensão e (Trans)formação: Coletânea de depoimentos de discentes extensionistas da UFF”, que reúne textos de discentes extensionistas que participaram do I Concurso de Depoimento Extensionista, realizado durante o XIII Encontro de Bolsistas de Extensão da UFF, em 2019.

Ações acadêmicas

Tabela 4.2 – Números da Semana de Extensão – SEMEXT 2020

Discriminação	Quantidade
Trabalhos acadêmicos submetidos	304
Extensionistas coordenadores	282
Total de ações de Extensão avaliadas	873
Avaliadores inscritos	57
Instituições de Ensino, Pesquisa e Extensão envolvidas	11

Ações futuras

- a. Ampliar a participação discente nas atividades da UAJV/Oriximiná e estreitar relações com as Universidades públicas do Pará para viabilização de ações conjuntas de extensão e pesquisa;
- b. Dar continuidade nos encaminhamentos, junto ao Governo do Estado do Pará para a edificação de uma nova estrutura para funcionamento do Hospital Maternidade São Domingos Sávio, demanda que se encontra em fase avançada;
- c. Ampliar o número de cursos pré-universitários sociais apoiados pela PROEX;
- d. Assessorar o processo de implementação da creditação curricular nos cursos de graduação da UFF e viabilizar estrutura de validação dos créditos em extensão para o processo de curricularização;
- e. Aumentar o número de bolsistas de extensão para apoio aos alunos com deficiência, no intuito de alcançar as metas estabelecidas pelo PDI para o ano;
- f. Realocar o LURA dentro dos espaços da UFF, para que o Laboratório possa trabalhar em prol da extensão, pesquisa, inovação e graduação para todos os cursos da UFF.

Assistência Estudantil

Em 2020, mesmo com a suspensão temporária das atividades presenciais por causa da pandemia da Covid-19, as ações de assistência estudantil foram mantidas para atender aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica com o intuito de garantir sua permanência na Universidade.

Em parceria com a Superintendência de Tecnologia da Informação – STI foi possível transformar todo processo seletivo e avaliativo dos programas da assistência estudantil para o meio digital, com objetivo de torná-los mais ágeis.

Dentre as ações efetivadas estão: o pagamento de bolsas assistenciais de acesso à internet e distribuição de chips e modem, empréstimo de equipamentos tipo chromebooks. Além disso, houve a manutenção do pagamento de todas as bolsas, com destaque para as bolsas Auxílio Moradia, Auxílio Transporte, Auxílio Alimentação, Bolsa Acolhimento, bolsa desenvolvimento Acadêmico e bolsa Apoio a Inclusão.

A seguir são apresentados os principais Programas, projetos e ações realizados em 2020 e os resultados alcançados no âmbito da assistência estudantil e da responsabilidade social da UFF:

- Programa de Alimentação e Nutrição do Restaurante Universitário;
- Moradia estudantil (Gráfico 4.14);
- Bolsas e auxílios (Gráfico 4.15).

Gráfico 4.14 – Alunos atendidos pela Moradia Estudantil

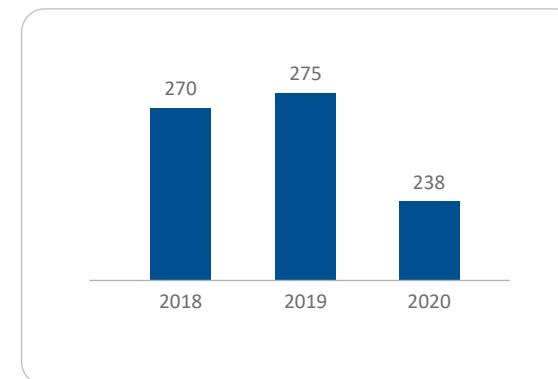
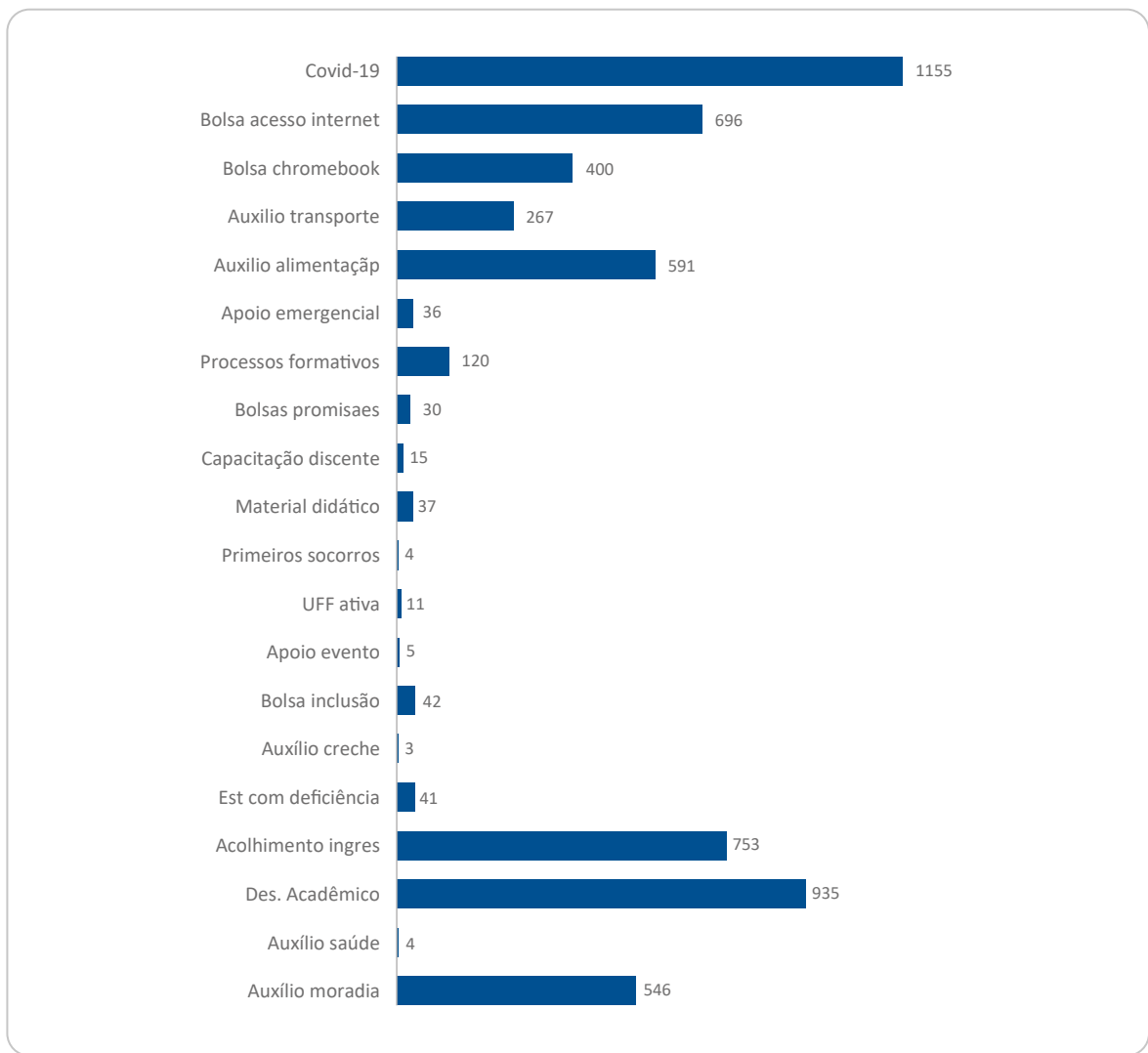


Gráfico 4.15 – Bolsas distribuídas em 2020



Ações de enfrentamento à pandemia de COVID-19, no âmbito da Assistência Estudantil

Em 2020, foram criados três auxílios extraordinários, por meio de Editais, com o objetivo de possibilitar a continuidade dos estudos de alunos que estão matriculados em cursos presenciais de graduação e em situação de vulnerabilidade socioeconômica e enquanto subsistirem os efeitos da pandemia.

- [Bolsa Acesso à Internet;](#)
- [Auxílio Emergencial Covid 19;](#)
- [Bolsa Chromebook.](#)

Tabela 4.3 – Editais de auxílios extraordinários

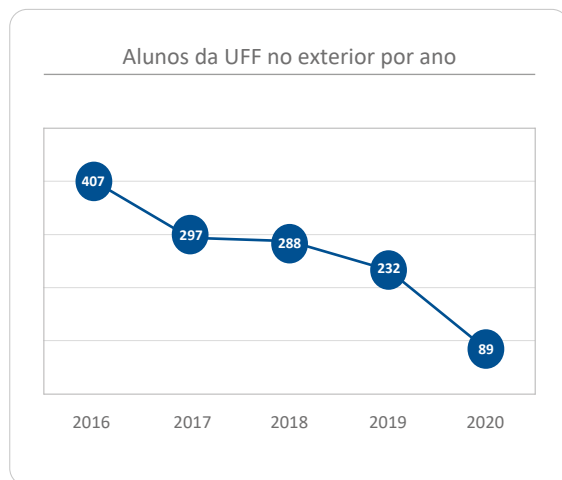
Edital	Valor (R\$)	Quantidade
Empréstimos de chromebook	195.000,00	400
Bolsa acesso internet	1.236.300,00	1535
Auxílio emergencial covid-19	2.590.949,00	1709

Atualmente, são oferecidos pela Universidade seis auxílios assistenciais e quatorze bolsas estudantis, aproximadamente quatro mil refeições diárias em seus restaurantes universitários, moradias estudantis e prestação de assistência ambulatorial e psicológica para os seus alunos.

Internacionalização

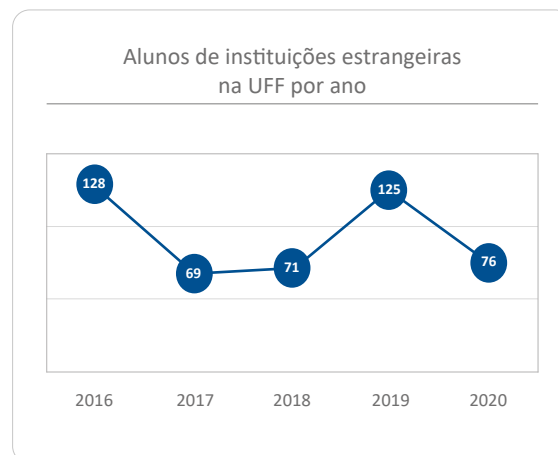
Os principais resultados da internacionalização na UFF em 2020, apresentados em perspectiva em relação aos últimos cinco anos, são apresentados a seguir.

Gráfico 4.16 – Mobilidade externa (*mobilidade out*)



Nota-se uma queda brusca a partir de 2016, em razão do encerramento do Programa Ciência sem Fronteiras. O número se manteve razoavelmente estável entre 2017 e 2019, tendo sofrido queda em 2020 em razão da pandemia da Covid-19. No primeiro semestre deste ano, alguns alunos chegaram aos seus destinos, mas resolveram voltar ao Brasil devido às circunstâncias provocadas pela pandemia. Para o segundo semestre, a UFF considerou prudente cancelar a mobilidade externa.

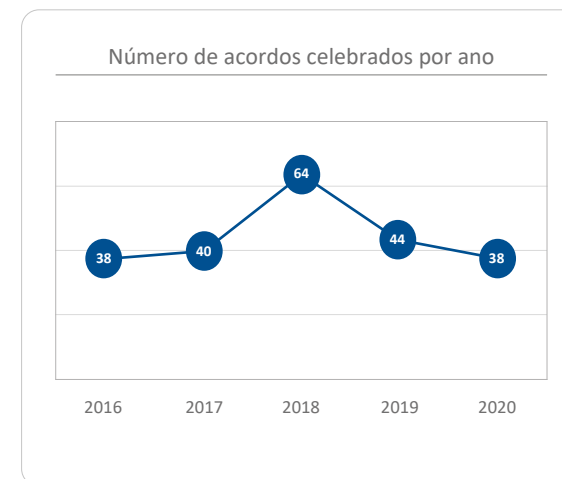
Gráfico 4.17 – Mobilidade interna (*mobilidade in*)



Com o advento da pandemia de COVID-19 e a impossibilidade de consolidação de fluxos físicos de mobilidade internacional, além da paralisação do calendário acadêmico da universidade, foi reduzida drasticamente a possibilidade da UFF receber alunos durante grande parte do ano. Porém, diante da necessidade de se adaptação, a UFF deu início às iniciativas de Internacionalização em Casa e Intercâmbio Virtual, oferecendo às instituições parceiras, oportunidades de participação em atividades acadêmicas online.

A queda no número de celebrações de acordos de cooperação em 2020 também se justifica pelas consequências da pandemia de COVID-19.

Gráfico 4.18 – Acordos de Cooperação Internacional



Gestão de pessoas

Conformidade legal

No intuito de manter-se em consonância com as normas aplicáveis à gestão de pessoas na administração pública, principalmente no que diz respeito à Constituição Federal de 1988 e à Lei 8.112/1990, que dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais, a UFF, através da Pró-Reitoria da Gestão de Pessoas – PROGEPE, observa um conjunto de regras, normas e legislações estabelecidas pelo Governo Federal que regem a área de gestão de pessoas da Universidade, bem como suas eventuais alterações, como mostram os números a seguir.



Avaliação da força de trabalho

Os Gráficos e Tabelas a seguir mostram a distribuição dos 6.935 profissionais da UFF (docentes e técnicos administrativos) por diferentes perfis.

Gráfico 4.19 – Perfil por faixa etária

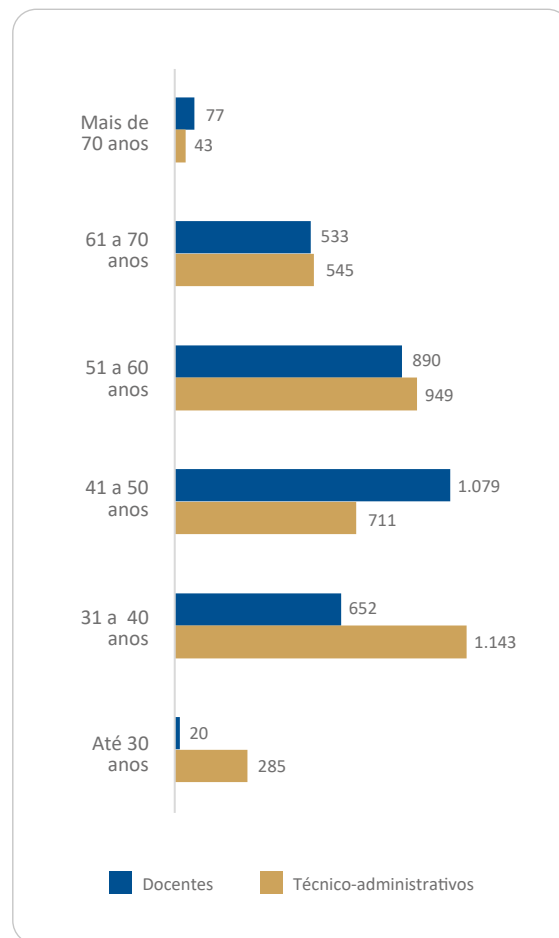


Gráfico 4.20 – Perfil por gênero e etnia

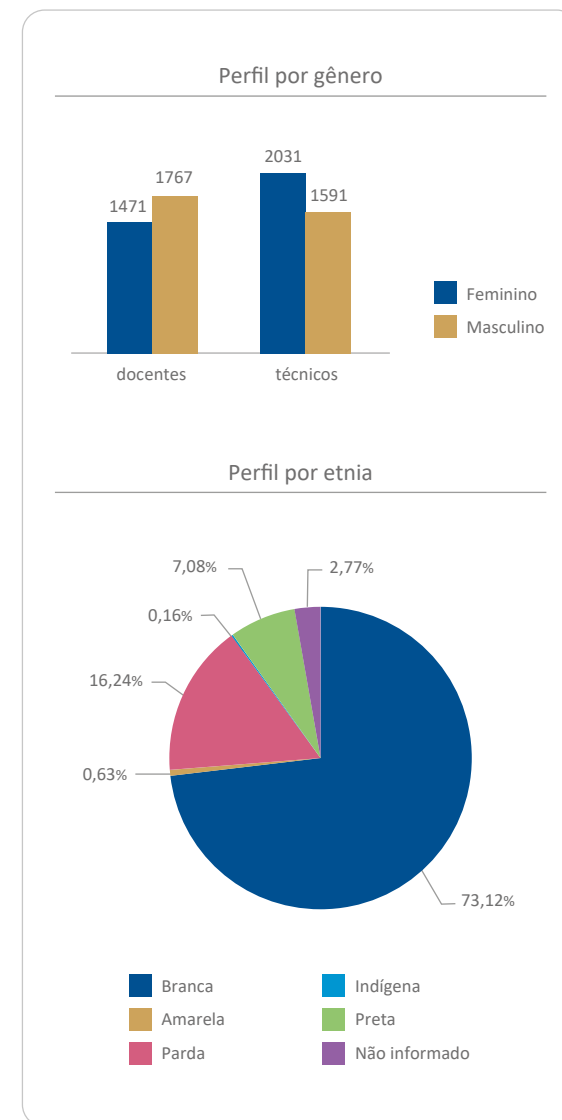


Tabela 4.4 – Perfil por tipo de deficiência

Tipo de deficiência física	Docente masculino	Docente feminino	Técnico masculino	Técnico feminino	Total
Paraplegia				1	1
Monoplegia			1		1
Monoparesia				5	5
Tetraplegia	1	1			2
Hemiparesia			2		2
Amputação			1	1	2
Ostomia				1	1
Deformidade congênita ou adquirida			3	3	6
Surdez	1	1	1		3
Surdez parcial			5	1	6
Surdez bilateral		1	1	1	3
Deficiência múltipla				1	1
Baixa visão			3	3	6
Visão parcial			3	3	6
Mobilidade reduzida, permanente ou temporária			1	2	3
Total	2	3	21	22	48

Tabela 4.5 – Distribuição por faixa salarial

Faixa de remuneração	Docente	Técnico
0	45	50
1 a 400	0	3
1501 a 2000	0	5
2001 a 2500	6	56
2501 a 3000	19	105
3001 a 3500	45	317
3501 a 4500	173	691
4501 a 5500	60	540
5501 a 6500	69	448
6501 a 7500	67	332
7501 a 8500	43	298
acima de 8500	2.711	777

Nota referente à tabela 4.5: O número de servidores com ganhos salariais equivalentes a 0 (zero), refere-se aos casos de licenças e afastamentos sem vencimentos.

Tabela 4.6 – Perfil por situação funcional

Situação vínculo	Ativo em outro órgão	Cedido/requisitado	Celetista	Colab. PCCTAE e magis.	Cont. prof. substituto	Contr. prof. visitante	Excedente à lotação	Exerc. descent. carrei.	Exercício provisório
2º semestre 2020	64	2	4	6	103	5	3	6	13
1º semestre 2020	63	3	4	8	147	5	3	6	13

Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O provimento de cargos públicos na universidade é realizado por meio de concurso público, em atendimento a legislação vigente.

Composição do quadro de pessoal técnico-administrativo

A composição quantitativa da força de trabalho técnico-administrativa da UFF tem fundamento no Decreto nº 7.232, de 19/07/2010. Os Decretos nº 9.262, de 09/01/2018, e nº 10.185, de 20/12/2019, extinguíram

e vedaram o provimento de diversos cargos que compõem o QRSTA da UFF, dificultando, sobremaneira a reposição das vagas desocupadas. Atualmente, o Quadro de pessoal Técnico-Administrativo (QRSTA) possui a seguinte composição, em dados absolutos.

Em 2020, foram realizadas duas solicitações ao Ministério da Educação, de permuta de vagas desocupadas de cargos técnico-administrativos, incluindo aquelas vedadas ou extintas, para vagas possíveis de provimento, em cargos mais adequados à composição qualitativa da força de trabalho. Contudo, não há publicação de ato autorizativo pelo MEC.

Servidores Ingressantes

Em 2020, foi realizada uma convocação de candidatos aprovados nos Concursos Públicos regidos pelos Editais nº 212/2016, nº 216/2018 e 245/2019. No gráfico a seguir, os resultados comparativos das nomeações ocorridas entre 2016 e 2020. Observa-se uma queda no número de ingressantes em 2020, tendo em vista que o Concurso Público aberto pelo Edital nº 337/2019, com oferta de 63 vagas, cujas provas ocorreriam em agosto de 2020, foi adiado “sine die” em decorrência da Pandemia por COVID-19.

Gráfico 4.21 – Números do QRSTA e cargos vagos

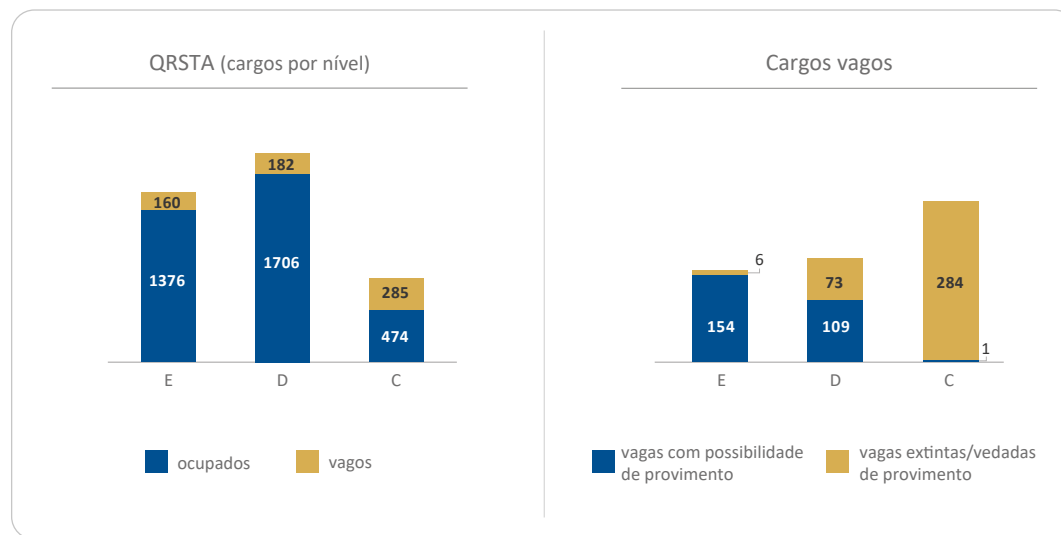
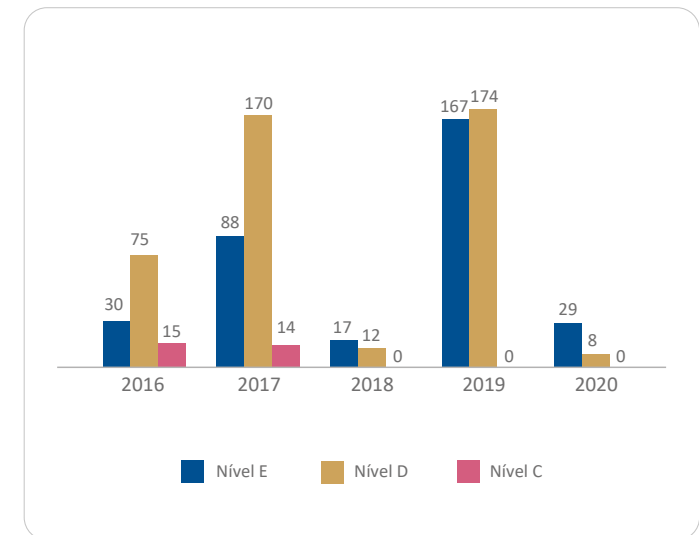


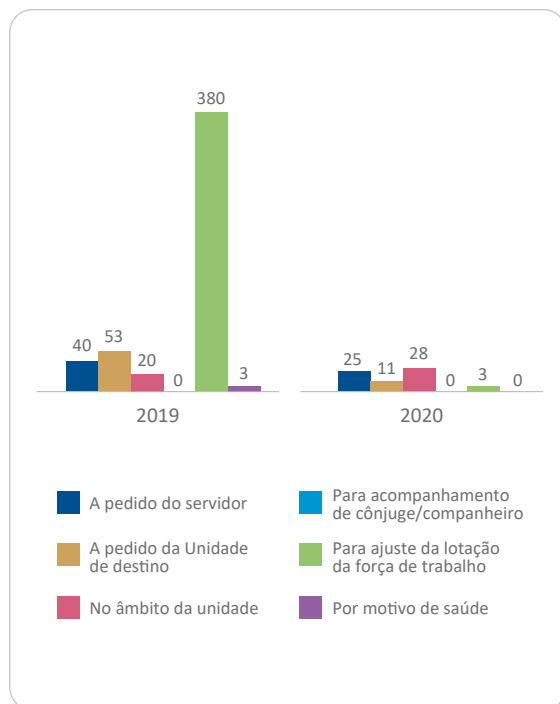
Gráfico 4.22 – Servidores ingressantes por Concurso Público



Remoções

Em 2020 também foi registrada uma retração dos números de remoções de servidores, se comparados ao ano de 2019. Os processos de remoção que se encontram inseridos no SEI, foram executados sem prejuízo de suas etapas constitutivas, uma vez que as entrevistas e intervenções ocorreram de forma remota.

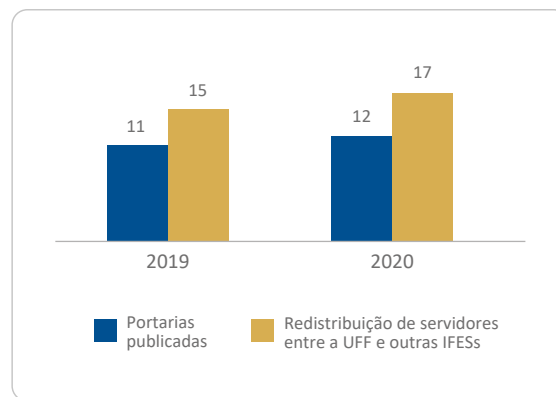
Gráfico 4.23 – Remoções



Redistribuições

Não houve alterações significativas no quantitativo de redistribuições ocorridas, se comparado ao ano de 2019.

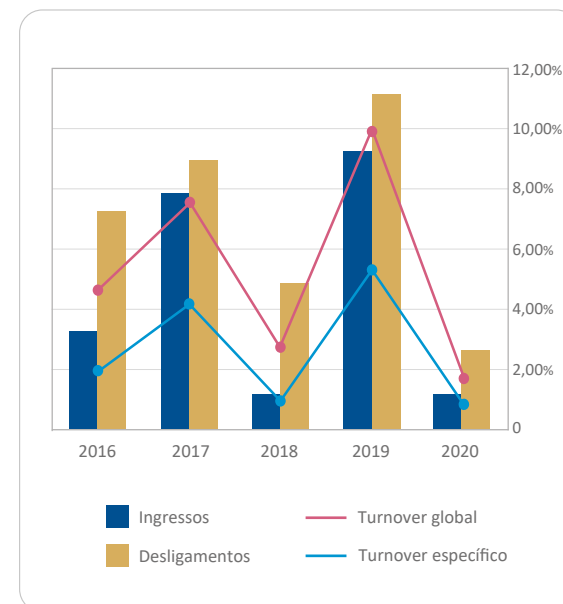
Gráfico 4.24 – Redistribuições



Turn Over

Dois índices merecem destaque: o Turnover Global e o Turnover Específico. Ambos têm como dados de entrada os processos de nomeações para cargo efetivos e de redistribuição para a UFF. O Turnover Global tem como dados de saída aqueles vinculados aos processos de aposentadoria, falecimento, demissão, exoneração, posse em cargo inacumulável e redistribuição. O Turnover Específico tem como dados de saída, aqueles vinculados aos processos de exoneração, posse em cargo inacumulável e redistribuição, os quais refletem os desligamentos ocasionados por motivação do indivíduo.

Gráfico 4.25 – Turnover



Particularmente, em 2020, a Pandemia por COVID-19 explica o baixíssimo número de saídas motivada de servidores técnico-administrativos, totalizando 11, em um total de 97 desligamentos. Um valor expressivamente menor se comparado ao ano de 2019, quando foram registrados 54 desligamentos motivados. Cabe ainda ressaltar que, no ano de 2019, o índice de turnover global foi bastante elevado, com um total de 353 aposentadorias.

Docentes

Em 2020 não foram realizadas as aberturas de Concursos Públicos para a carreira do Magistério Superior, assim como etapas posteriores diretamente ligadas ao prosseguimento para a realização e finalização dos concursos públicos.

Gráfico 4.26 – Concursos e nomeações docentes

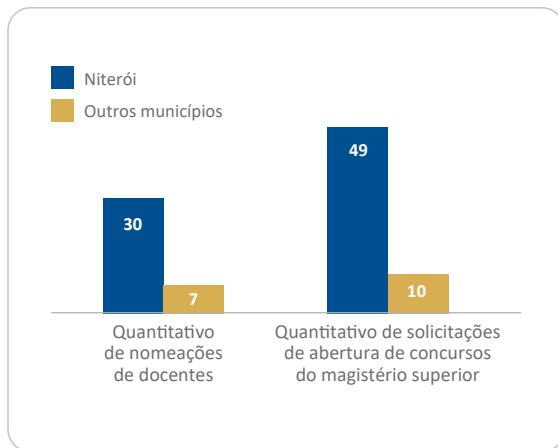


Gráfico 4.27 – Quantitativo de seleções simplificadas (docentes)

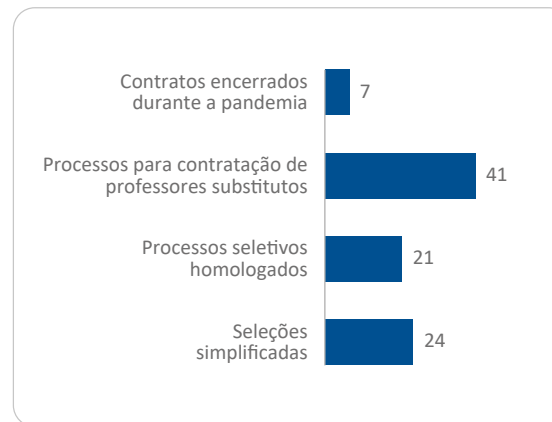


Gráfico 4.28 – Quantitativo de redistribuições, remoções e ajustes de lotação (docentes)

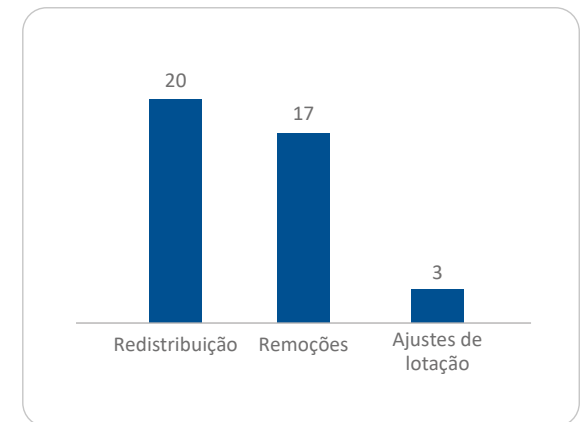


Tabela 4.7 – Detalhamento da despesa de pessoal (ativo, inativo e pensionista), evolução dos últimos anos e justificativa para o aumento/diminuição

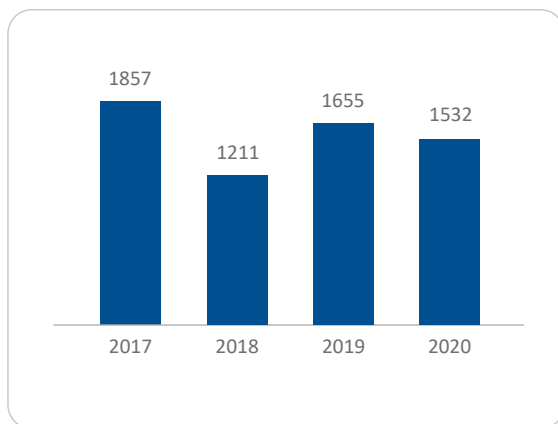
Tipologia/ Exercício	Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total	
		Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis				
Membros de poder e agentes políticos											
Exercícios	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Servidores de carreira vinculados ao órgão da unidade											
Exercícios	2020	386.060.899,98	10.939.011,57	91.348.375,47	351.282.561,49	12.878.517,45	22.676.444,26	0,00	865.724,30	1.848.849,15	877.900.383,67
	2019	384.285.973,14	11.055.538,02	90.543.666,76	352.518.461,34	13.680.786,63	22.104.240,17	0,00	14.737.796,35	2.244.176,39	891.170.638,80
	2018	376.405.542,60	10.719.616,91	89.883.762,20	342.924.152,68	13.437.908,32	22.581.199,97	0,00	2.610.601,22	2.231.304,94	860.794.088,84
	2017	363.836.102,71	10.193.550,85	85.020.681,27	333.045.011,84	12.614.297,08	22.866.563,17	0,00	2.540.526,13	2.409.053,99	832.525.787,04
	2016	333.810.320,83	9.612.142,66	81.911.117,88	304.219.216,63	12.227.670,01	20.973.632,93	0,00	5.536.644,13	2.663.373,34	770.954.118,41
Servidores SEM VÍNCULO com a administração pública (exceto temporário)											
Exercícios	2020		2.427.883,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.427.883,47
	2019		2.454.526,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.454.526,91
	2018		2.426.782,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.426.782,24
	2017		2.400.741,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.741,85
	2016		2.354.203,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.354.203,79
Servidores Cedidos com Onus											
Exercícios	2020	1.852.755,14	11.040,64	245.245,49	1.409.596,34	24.907,30	137.976,33	0,00	453,68	5.619,48	3.687.594,40
	2019	1.945.801,24	11.401,02	317.789,30	1.518.691,39	38.612,19	142.268,58	0,00	21.439,02	5.619,48	4.001.622,22
	2018	1.892.510,15	11.506,32	291.511,32	1.501.254,17	27.397,13	134.917,64	0,00	13.448,96	5.619,48	3.878.165,17
	2017	1.751.083,55	13.482,28	317.023,59	1.622.883,19	5.610,48	152.681,69	0,00	18.677,94	39.024,63	3.920.467,35
	2016	1.685.556,82	12.547,16	331.313,19	1.820.051,89	5.335,27	153.234,95	0,00	35.201,52	20.206,58	4.063.447,38
Servidores com contrato temporário											
Exercícios	2020	6.866.271,23	0,00	448.069,65	385.023,95	668.552,13	0,00	0,00	0,00	0,00	8.367.916,96
	2019	10.175.921,34	0,00	623.025,98	306.054,72	1.302.232,09	0,00	0,00	0,00	0,00	12.407.234,13
	2018	9.915.385,86	0,00	688.732,91	264.504,85	1.204.064,83	0,00	0,00	0,00	0,00	12.072.688,45
	2017	9.109.988,31	0,00	642.172,43	263.977,48	1.149.274,25	0,00	0,00	0,00	0,00	11.165.412,47
	2016	7.723.069,95	0,00	546.131,25	337.413,99	1.093.823,69	0,00	0,00	0,00	0,00	9.700.438,88
Inativos											
Exercícios	2020	351.286.840,86	2.117.530,96	78.230.611,74	67.973.665,38	1.686,92	2.976.138,55	0,00	462.870,42	13.397.800,02	516.447.144,85
	2019	332.865.713,82	2.061.206,65	76.143.937,66	66.040.372,66	0,00	3.011.879,26	0,00	3.404.318,16	13.294.889,66	496.822.317,87
	2018	310.008.195,32	2.019.241,10	70.498.861,78	63.424.985,59	0,00	3.040.854,02	0,00	919.276,66	13.048.475,89	462.959.890,36
	2017	288.460.018,53	2.013.143,50	66.079.667,84	60.623.846,04	0,00	3.512.556,43	0,00	158.788,79	12.333.261,92	433.181.283,05
	2016	239.135.128,41	1.975.802,84	55.922.960,80	52.125.192,33	0,00	3.295.162,57	0,00	583.561,01	12.880.831,23	365.918.639,19
Pensionistas											
Exercícios	2020	61.922.738,50	333.176,83	12.705.309,87	18.963.272,54	0,00	0,00	0,00	96.209,03	0,00	94.020.706,77
	2019	59.916.311,31	334.552,59	13.353.646,53	18.495.809,87	0,00	0,00	0,00	1.403.134,39	0,00	93.503.454,69
	2018	56.058.385,44	321.552,41	12.656.232,15	17.487.818,47	0,00	0,00	0,00	243.026,96	1.568.142,25	88.335.157,68
	2017	51.910.896,49	288.286,19	11.839.542,18	18.624.204,27	0,00	0,00	0,00	48.442,94	3.410.643,30	86.122.015,37
	2016	45.018.000,87	276.925,07	10.212.299,16	17.368.248,48	0,00	0,00	0,00	686.761,68	3.288.327,30	76.850.562,56

Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia

O desempenho dos servidores técnico-administrativos em educação é auferido anualmente por meio de processo avaliativo, que toma por base o Plano de Trabalho pactuado para o período entre o servidor e sua chefia imediata. O procedimento é composto de autoavaliação e avaliação pela chefia, além de considerar as condições de trabalho da UFF. A atuação dos servidores com cargo de chefia também é analisada.

Em consequência dos resultados obtidos pelo servidor em suas avaliações de desempenho, é prevista a Progressão por Mérito Profissional a cada 18 meses de efetivo exercício. A Progressão é realizada por meio de portarias de exercício em curso, exercícios anteriores e regularização de pendências.

Gráfico 4.29 – Servidores progredidos



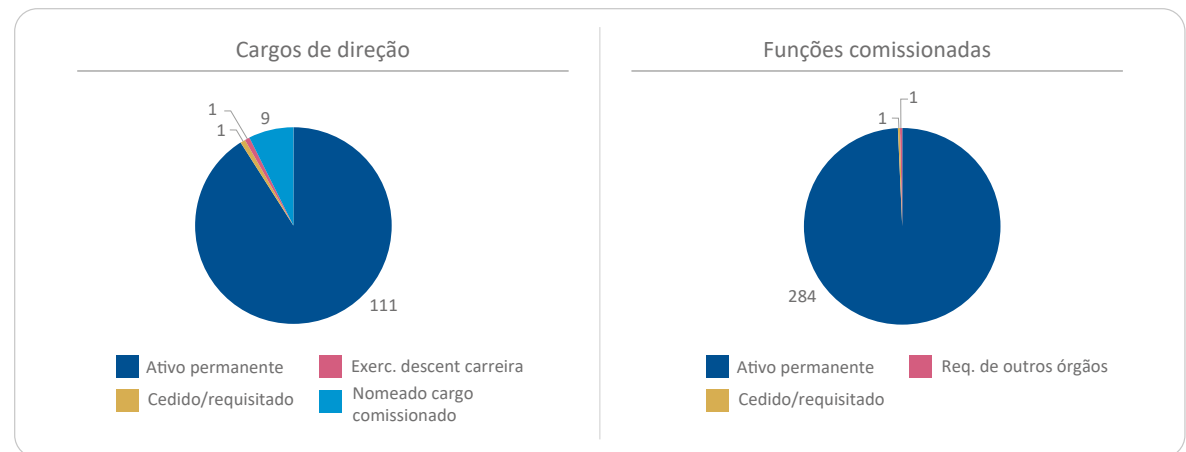
O Gráfico 4.29 mostra que os servidores da UFF, de um modo geral, têm gerado bons resultados para a instituição, visto que, somente obtêm a progressão por mérito profissional aqueles que apresentam bom desempenho. As avaliações realizadas por si mesmos e pela sua chefia, atingem uma média acima de 70% de aproveitamento.

Em todo ano de 2020, 229 servidores tiveram seus estágios probatórios homologados positivamente, atingindo assim a estabilidade no Serviço Público, não tendo ocorrido qualquer reprovação no mesmo período.

Tabela de Remuneração

A estrutura remuneratória da carreira dos técnico-administrativos é estabelecida na Lei nº 11.091 e pode ser encontrada no link http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2005/lei/l11091.htm.

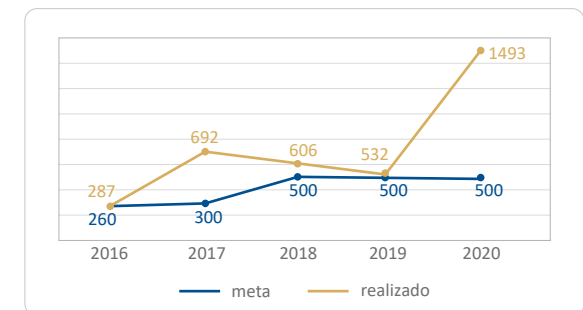
Gráfico 4.30 – Quantidades de cargos de direção e de funções comissionadas



Capacitação: estratégia e números

A capacitação de servidores da UFF em 2020 foi orientada pelo Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) e tem como foco "promover o alcance dos objetivos institucionais por meio do desenvolvimento das competências individuais e das equipes de trabalho, a fim de aprimorar continuamente os serviços prestados à sociedade - de acordo com o Decreto nº 9.991/2019 e a Instrução Normativa Nº 201.

Gráfico 4.31 – Servidores capacitados: Meta x Realizado de 2016 a 2020



Os cursos ministrados em 2020 atenderam ao planejamento previsto no PDP, conforme pode ser verificado em seu Relatório de Execução, e às demandas emergenciais surgidas a partir da mudança de rotinas e novos procedimentos de trabalho impostos pelas medidas de distanciamento causadas pela pandemia do novo Coronavírus.

Iniciativas de Qualificação em 2020

Tabela 4.8 – Resultados do investimento em qualificação em 2020

Programa de Qualificação Institucional – PQI	3 vagas de mestrado concedidas
Programa de Qualificação da UFF – PQUFF	58 bolsas concedidas
Total do investimento realizado	R\$ 177.000,00

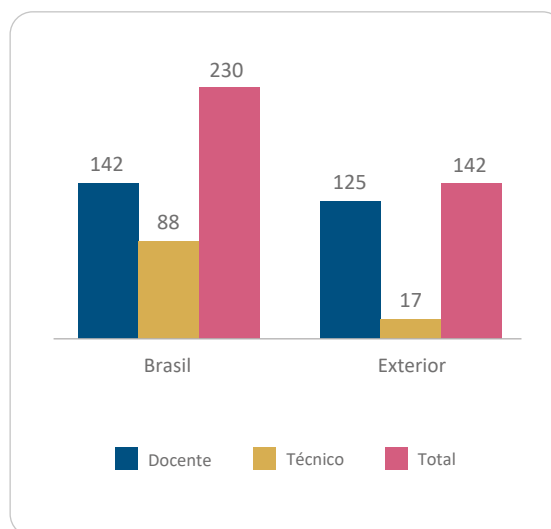
Iniciativas de Capacitação em 2020

18 Cursos	54 Turmas
1.378 Servidores certificados	R\$ 118.249,96 Investimento

Tabela 4.9 – Total investido em qualificação e capacitação em 2020

Item	Valor (R\$)
Programa de Qualificação Institucional – PQI	21.600,00
Programa de Qualificação da UFF – PQUFF	155.400,00
Cursos de Capacitação	118.249,96
Apoio a Iniciativas de Capacitação – AIC	61.073,44
Total	356.323,40

Gráfico 4.33 – Percentual de afastamentos e licenças para capacitação por destino



Principais desafios e ações futuras

Desafios

- A perspectiva de forte restrição orçamentária no próximo ano;
- As constantes mudanças nas legislações afetas à área de gestão de pessoas;
- O estudo da retomada das atividades presenciais de acordo com IN nº 109/2020, incluindo a conclusão do estudo de implementação do teletrabalho;
- Acompanhamento e cuidado com a saúde do servidor contaminado pelo novo coronavírus;
- Abertura e andamento dos concursos públicos para cargos técnico-administrativos e docentes.
- Elaborar e implementar os Planos de distribuição de Vagas para servidores e docentes

Ações futuras

- Implementação de todos os processos no SEI;
- Disponibilização de novas oportunidades de capacitação dos servidores;
- Dar continuidade aos estudos sobre dimensionamento da força de trabalho, técnico-administrativa.

Gestão de Infraestrutura e Patrimonial

Obras entregues em 2020

Figura 4.3 – Imagens do novo espaço do Instituto de Biologia



Novo prédio do Instituto de Biologia

O novo espaço do Instituto de Biologia é uma moderna instalação com mais de nove mil m² de área construída, cinco pavimentos e sistema de reuso da água e de refrigeração inteligente, que se adapta à demanda de consumo. Localizado no campus do Gragoatá, o espaço atende mais de 1600 estudantes do Instituto de Biologia. O espaço também será local de pesquisas conjuntas com Medicina, Farmácia e Enfermagem, entre outros cursos.

Figura 4.4 – Instituto de Ciências da Sociedade de Macaé



Prédio do Instituto de Ciências da Sociedade de Macaé

A Gestão Superior da UFF, em conjunto com a Prefeitura Municipal de Macaé, desenvolveu ações para construção de um prédio, com o objetivo de abrigar os Cursos de graduação em Direito, Administração e Ciências Contábeis, que são oferecidos desde a década de 90 sem infraestrutura própria da Universidade, para desenvolvimento das atividades acadêmicas. O prédio conta com 4.500 metros quadrados de área construída em três pavimentos, com auditório e salas de aulas e foi construído às expensas da Prefeitura de Macaé, como uma contrapartida para o desenvolvimento econômico e social para a região.

Obras reiniciadas

Instituto de Arte e Comunicação Social

A UFF, diante das restrições orçamentárias, que reduziram sobremaneira as possibilidades de intervenções adequadas para manutenção e expansão da sua infraestrutura predial, firmou um Termo de Cessão de Uso, por 40 anos, com a Prefeitura Municipal de Niterói – PMN. Por meio desse instrumento a UFF cedeu o prédio do antigo Cinema Icaraí, em favor da PMN que, em contrapartida, se comprometeu a finalizar as obras do novo prédio do Instituto de Artes e Comunicação Social – IACS. A UFF garantiu, ainda com o Termo, a revitalização do prédio do antigo cinema pela PMN, bem como, após a sua reforma, a utilização do espaço para finalidades culturais, para ensaios e apresentações da Orquestra Sinfônica da UFF.

Figura 4.5 – Obras do Instituto de Arte e Comunicação Social (foto 1) e Cinema Icaraí (foto 2)



Instituto de Geociências

Recursos extra orçamentários foram disponibilizados pela Secretaria de Ensino Superior – SESu/MEC, mediante Termo de Execução Descentralizada – TED, para conclusão das obras do prédio do Instituto de Geociências, no Campus da Praia Vermelha.

Moradia estudantil do Campus Retiro em Angra dos Reis

Em novembro de 2020 foram iniciadas as obras de construção da Moradia Estudantil do Campus Retiro em Angra dos Reis. Ao todo, estão previstos três módulos, com lavanderia, cozinha, área social, sala de estudo, pátio e espaço para hortas. O projeto arquitetônico prevê uma intervenção de 2 mil m², que contempla edificações novas, reforma das instalações existentes e instalação de caminhos acessíveis e será custeado por emendas parlamentares com suplementação orçamentária da UFF.

Projetos desenvolvidos e finalizados em 2020

- 5 projetos de arquitetura com os seus projetos complementares e desenvolvimento de Termo de Referência para licitação²;
- Aprovação do Projeto Legal de Angra dos Reis.

² Reforma do Galpão da Faculdade de Farmácia, Projeto de Média Tensão dos Campi Gragoatá e Praia Vermelha, demolição do 8º Pavimento e reconstituição do telhado do edifício onde se localiza a Faculdade de Administração e Ciências Contábeis, Faculdade de Nutrição e Faculdade de Odontologia, 2ª fase da reforma do Instituto de Estudos Comparados em Administração Institucional de Conflitos e Projeto de Layout de Ocupação do Novo prédio em Macaé.

Faculdade de Medicina

As obras do prédio da Faculdade de Medicina que estavam paralisadas há anos devido à falta de recursos orçamentários, começaram em março de 2020, com recursos provenientes de emenda parlamentar impositiva. Com a conclusão da obra serão disponibilizados espaços adequados de trabalho, produção científica e formação profissional, bem como, possibilitará a ampliação dos serviços oferecidos pelo Hospital Universitário Antônio Pedro - HUAP.

Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional da UFF Campos dos Goytacazes

Em dezembro de 2020, foi dada a ordem de início das obras de conclusão do prédio, no Município de Campos dos Goytacazes, que estava paralisada desde 2015 por falta de recursos orçamentários. O projeto conta com dois blocos de sete pavimentos cada e foi contemplado por emenda parlamentar da bancada do Estado do Rio de Janeiro. A retomada das obras consolida a expansão da UFF no município, dando um passo importante para realizar um sonho de décadas da comunidade campista.

Gestão Patrimonial

Inventário de Bens Móveis

A UFF, após realizar o mais abrangente Inventário de Bens Móveis em 2019, não promoveu a execução da atividade no ano de 2020 em função das restrições advindas da pandemia.

Avaliações Imobiliárias

Em 2020 a UFF (atenta à determinação contida na IN Conjunta SPU/STN nº 703/2014) concluiu mais 16 avaliações imobiliárias, atingindo assim 75,80% dos 62 imóveis da Universidade.

Desfazimento de Ativos

As alienações de bens móveis foram impactadas neste ano de 2020 em função da impossibilidade da doação de bens em ano eleitoral e da paralisação das retiradas de bens inservíveis, de modo que foram baixados R\$ 42.038,20 em dois processos administrativos.

Principais desafios e ações futuras

Gestão de infraestrutura

- Finalização de 8 Projetos de Arquitetura com os seus Projetos Complementares³;
- Adequações no edifício de laboratórios da Faculdade de Veterinária e no Setor de Doenças Sexualmente Transmissíveis;

- Execução de 1 Termo de Ajuste de Conduta com o Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro;
- Elaboração de estudo para a sinalização de todas as instalações da universidade para adequações às novas diretrizes e protocolos de distanciamento social;
- Implementação de acessibilidade no Campus do Retiro em Angra dos Reis e no IACS I – Lara Vilela, Ingá;
- Instalação de elevador na Faculdade de Direito;
- Revisão do projeto e contratação da conclusão de obra de acessibilidade no Campus Universitário da Praia Vermelha;
- Revisão do projeto de acessibilidade do Campus Universitário do Valonguinho;
- Elaboração de estudo para implementação de geração fotovoltaica na UFF.

Gestão Patrimonial

- Realização do inventário de bens móveis com adesão superior aos 70,10% do ano 2019;
- Conclusão da avaliação imobiliária de todos os imóveis da Universidade;
- Atendimento de solicitações de desfazimento de bens móveis e o Projeto desfazimento Legal;
- Realização de treinamento voltado aos agentes patrimoniais da UFF.

³ Instalações modulares para abrigar a Clínica de Fonoaudiologia em Nova Friburgo; construção de um edifício para abrigar laboratórios e gabinetes de professores em Pádua; reforma para instalação de Observatório de Aves Ponta de Farinha e Iguaba Grande; reforma e pintura do Hospital Veterinário; reforma do Sensibiliza; projeto de instalação de microscópio eletrônico na Farmácia.

Gestão de Licitações e Contratos

A UFF, em seus processos de licitações e contratações, conta com a assessoria jurídica da Procuradoria Federal junto à UFF, vinculada à Advocacia-Geral da União – AGU, para assegurar a conformidade das suas contratações com as normas legais vigentes que, por sua vez, são balizadas, principalmente, pelo Decreto 10.024, de 20/09/2019, Decreto 7.581/2011, pela Lei 10520/2002, Lei 12462/2011 e pelos incisos I, II, IV e XXII do art. 25 da Lei 8.666/93 e Lei 13.979/2020 e pelos incisos I e II do art. 25 da Lei 8.666/93.

Em 2020, a Pró-Reitoria de Administração - PROAD realizou 102 licitações, sendo 84 realizadas por meio de pregão eletrônico, 16 por RDC (Regime Diferenciado de Contratação) e 2 por outras modalidades.

Os editais de licitações publicados em 2020 podem ser acessados pelo link: <http://www.editais.uff.br>

De forma complementar, também foram realizadas aquisições e contratações de serviços por meio de dispensa de licitação, das quais cerca de 90% foram realizadas com fulcro no Art.24, inciso II, da Lei 8.666/93, e por meio de inexigibilidade.

No ano de 2020 foram firmados 54 novos contratos, dentre eles 46 decorrentes de processos licitatórios, 4 de dispensa de licitação e 4 de inexigibilidade, sendo todos eles necessários para o pleno funcionamento administrativo e operacional da Universidade, bem como para garantia de infraestrutura física adequada.

A relação detalhada dos contratos celebrados pela PROAD pode ser acessada pelo link: <http://www.uff.br/?q=contratos>

Dos contratos firmados por meio de dispensa de licitação e em decorrência de necessidade expressa, destacam-se as relacionadas abaixo, financiadas a partir de recursos obtidos por Termo de Execução Descentralizada (TED).

Tabela 4.10 – Editais de auxílios extraordinários

Objeto	Valor da contratação	Justificativa
Prestação de Serviços emergenciais para contenção de encosta, visando recuperação e estabilização de talude nos fundos do Campus Reitoria da Universidade Federal Fluminense.	R\$ 3.660.424,81	Risco de deslizamento e conseqüente risco iminente à integridade física de pessoas.
Hospedagem Apto Single ou Duplo com café da manhã individualizado - Profissionais da saúde HUAP que atuaram na linha de frente de combate à COVID-19.	R\$ 405.000,00	Estadia para profissionais do HUAP que atuaram na linha de frente à COVID-19 que, por motivos de saúde ou de logística, não podiam voltar para suas residências.

Principais desafios

Otimização das contratações da Universidade, tornando-as cada vez mais vantajosas e eficientes frente aos recursos orçamentários mais restritos e às alterações na legislação acrescido. A continuidade do processo de qualificação da equipe envolvida nas atividades.

Por fim, destacam-se, ainda, as licitações e contratações realizadas para adquirir materiais e serviços para enfrentamento da COVID-19, também financiadas a partir de recursos obtidos por Termo de Execução Descentralizada (TED), por meio das quais viabilizou-se a adaptação do funcionamento da Universidade à nova realidade criada, sendo possível, inclusive, dar prosseguimento às atividades de ensino por meio do ensino remoto.

Ações futuras

- Publicação de manuais inerentes às áreas de contratação e licitação;
- Elaboração do plano de gestão de riscos dos processos de licitação e contratações.

Gestão de Tecnologia da Informação

Modelo de governança de TI

O [modelo de Governança de TI da UFF](#) tem como finalidade assegurar o alinhamento das práticas de gestão e uso de TIC aos objetivos de toda a universidade através da boa comunicação da STI com a alta gestão da UFF e da melhoria dos processos de gestão. Os princípios da governança orientam-se pela norma ISO:IEC 38550:2008 e Governança Corporativa do IBGC: responsabilidade, estratégia, conformidade, desempenho, prestação de contas/aquisições, transparência e equidade/comportamento humano.

Segurança da Informação

Devido às normas de distanciamento social, os procedimentos de assinatura de documentos deixam de ser feitos de maneira manuscrita e tendem a ser feitos por meio de sistemas de segurança digital. Desse modo a Universidade, pensando em prover à comunidade mecanismos de assinatura digital e cifragem de documentos, viabilizou o Certificado Corporativo da Infraestrutura de Chaves Públicas para o Ensino e Pesquisa (ICPEDu), que possibilita a emissão de certificados que podem ser usados pelos alunos.

Principais ações

As principais ações desenvolvidas, são as mesmas propostas pelo PDTIC (Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação). Sua versão atual pode ser verificada em <http://governanacadeti.uff.br/2020/08/20/pdtic-2020-2022>.

Em 2020 seguindo orientações do Decreto 10.332 foi elaborado o novo PDTIC para o período de 2020-2022, desta vez Comitê de Governança Digital, também instituído pelo decreto acima citado. Os resultados dos projetos/ações executados podem ser verificados em <http://governanacadeti.uff.br/wp-content/uploads/sites/49/2021/01/Resultados-alcancados-PDTIC-em-2020.pdf>.

Principais desafios e ações futuras

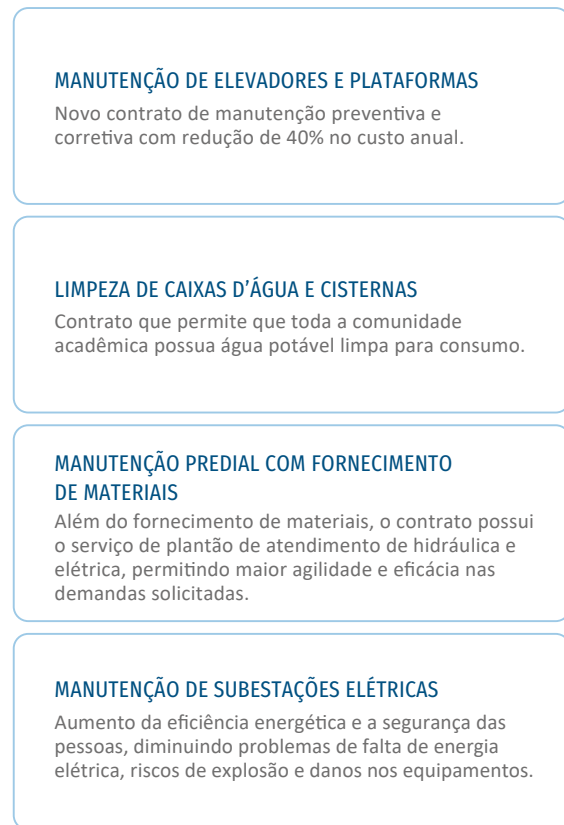
Os principais desafios para 2021 são as adequações tecnológicas para atendimento às diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados e a garantia de orçamento para sustentação dos sistemas e das soluções de TIC que suportam os serviços prestados à sociedade.

O planejamento de TI pode ser visto no [PDTIC 2020-22](#), dentre as principais ações futuras estão:

- Implantar o diploma digital para graduação;
- Implementar melhorias na gestão de serviços;
- Implementar nova topologia da rede;
- Implementar gerência de *networking* e solução de controle de acesso à rede;
- Reestruturar o DataCenter;
- Implementar redundância de acesso à internet;
- Realizar projeto de melhorias do *backup*;
- Desenvolvimento e implantação do módulo de Diploma da Pós-graduação (SISPOS);
- Implantação do Ica-Atom e Archivematica;
- Desenvolvimento do novo sistema de avaliação de desempenho;
- Implantação do novo SCP (Sistema de Controle de Processos);
- Implantação do sistema de contratos.

Gestão de Operações e Manutenção

Figura 4.6 – Ações desenvolvidas em 2020



Além dos contratos novos realizados, foi implantado o programa “UFF mais segura”, que relaciona os potenciais desvios físicos nas dependências da UFF, que possam causar acidentes à comunidade acadêmica, tomando ação mitigatória e eliminatória.

Destaca-se também a realização dos serviços de contenção de encosta nos fundos da Reitoria,

com recursos provenientes do Ministério da Educação através de Termo de Execução Descentralizada, com repasse na ordem de R\$ 3,7 milhões.

Outros serviços e atendimentos

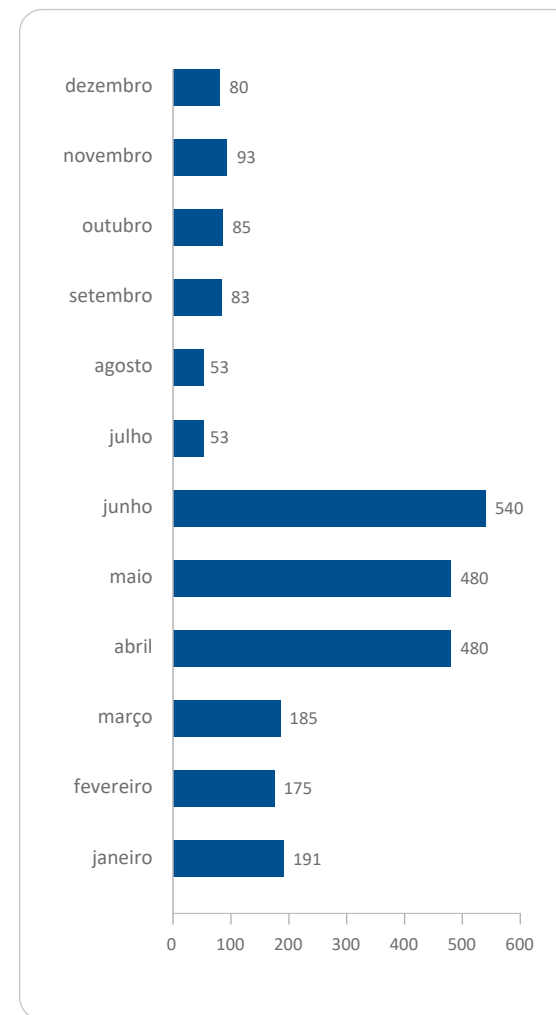
- Serviço de plantão emergencial de electricista e bombeiro, todos os dias, incluindo fim de semana e feriado, no período de 8:00 às 20:00;
- Realização de um total de 3.604 atendimentos.

Transporte e logística

- Instituição do Sistema de Gerenciamento de Veículos Automotores (SISAUTO), usado para requisição de veículos, facilitando o processo de gestão de viagens e de veículos, além de interagir com usuários e solicitante do serviço;
- Implantação do TaxiGov, o Sistema de Transporte por Aplicativo - STA, telefone e web para ser usado em viagens a serviço da administração pública, com redução de custos com contratação de motoristas, manutenção e abastecimento de veículos;
- Articulação institucional junto à Polícia Federal, que resultou na doação de três veículos para a UFF, propiciando, assim, a substituição de carros novos por antigos e, em consequência, a melhoria na qualidade do serviço de transporte na instituição;
- Regularização de documentos e manutenção da frota;
- Força-tarefa de transporte HUAP na pandemia: com a suspensão dos transportes intermunicipais no Estado do Rio de Janeiro, conforme Decreto Estadual nº 47006/2020, a UFF forneceu apoio de transporte aos profissionais de saúde do Hospital Universitário Antônio Pedro (HUAP) nos meses de março até julho, garantindo o funcionamento da unidade

no tratamento de pacientes com COVID-19. Além disso, a Divisão de Transporte deu apoio a outras áreas requerentes durante todo o ano, totalizando 2.498 atendimentos, conforme gráfico a seguir.

Gráfico 4.35 – Viagens realizadas em 2020



Segurança

- Treinamento para porteiros e zeladores;
- Implantação do controle de acesso nas portarias da UFF na pandemia;
- Ampliação das rondas nos Campus do Gragoatá, Praia Vermelha e Valonguinho, com o acréscimo de 14 novos vigilantes e 12 motocicletas.

Ações previstas para 2021

- Implantação do serviço de Telemetria (tecnologia que permite a medição remota e a troca de informações entre sistemas, através de dispositivos de comunicação sem fio, como ondas de rádio ou sinais de satélite) e de videomonitoramento na frota dos ônibus universitários (BusUFF's), aumentando a segurança do patrimônio, dos serviços prestados e dos usuários.
- Desmobilização da frota, com leilão de veículos oficiais, em conformidade com o artigo 3º, incisos III e IV e o caput do artigo 7º, do Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018 e com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
- Implantação, em conjunto com o Instituto de Estudos Comparados em Administração de Conflitos, do Programa de Segurança Universitária, que irá realizar um diagnóstico acerca dos conflitos, crimes e a percepção de violência através de questionários e entrevistas com os membros da comunidade universitária. Com os recursos para aquisição dos equipamentos já disponíveis e visando aumentar a segurança na universidade, está prevista a implantação de um sistema de monitoramento central por câmeras no Campus do Valonguinho, o qual irá registrar e monitorar as imagens do Campus do Gragoatá, Praia Vermelha e Valonguinho.
- Implantação dos contratos de manutenção de bombas hidráulicas dos campi, além dos serviços de instalação de forros e divisórias e de podas de árvores.
- Implantação de monitoramento para racionalização e economia com gastos de energia elétrica, água e gás em cada unidade consumidora da universidade.

Outros resultados

Sistema de Bibliotecas e Acervo

Bibliotecas

O **Sistema de Bibliotecas da UFF** é composto por 30 Bibliotecas, sendo: 1 Biblioteca de Educação Infantil; 1 Biblioteca Escolar; 1 Centro de Memória Fluminense; 1 Centro de Obras Raras e Especiais, e 26 bibliotecas setoriais contendo acervos de diferentes áreas do conhecimento.

Acervo

Além do acervo bibliográfico que dá suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão, a UFF conta com o acervo arquivístico que garante a gestão documental da universidade, contando ainda com 3 laboratórios que cuidam da preservação do acervo documental e arquivístico, bem como dos serviços de digitalização de documentos. São eles: Laboratório de Conservação e Restauração de Documentos, Laboratório de Conservação e Restauração de Documentos Arquivísticos e Laboratório de Reprografia.

O acervo da UFF conta hoje com 429.005 títulos e 1.233.215 exemplares distribuídos nas 30 bibliotecas. Encontram-se também à disposição da comunidade acadêmica, o Repositório Institucional da UFF com 13.907 itens, e um vasto acervo assinado pela UFF e disponível em plataformas eletrônicas, constituído por periódicos, e-books, normas e documentos regulatórios, que somados possuem mais de 800 mil títulos (Portal de Periódicos da Capes, Target Web,

Minha Biblioteca, Pearson, dentre outras). No que se refere ao acervo documental arquivístico, a SDC custodia 24.937 caixas, que correspondem a 3.491,18 metros lineares de documentos.

Em 2020, houve um crescimento de 0,6% no número de títulos no acervo e de 0,25% no número de exemplares, em relação ao ano anterior.

Tabela 4.11 – Números do acervo

Acervo bibliográfico e digital	2019	2020
Acervo Total (Títulos)	426.0	429.005
Acervo Total (Exemplares)	1.230.161	1.233.215
Aquisição obras impressas	2.396	628
Assinatura de Bases de Dados	-	03*
Repositório institucional	2019	2020
Itens Publicizados (RiUFF)	4.254	3.132
Usuários cadastrados (RiUFF)	344	314
Comunidades (RiUFF)	296	455
Coleções (RiUFF)	323	117
Acervo de documentos arquivístico	2019	2020
Acervo documental	24.840 caixas**	24.937 caixas***

*Em 2020 foram assinadas três Bases de dados virtuais: Target Web; Pearson e Minha Biblioteca. Somadas as mesmas disponibilizam mais de 600 mil itens.

** 24.840 caixas correspondem a 3.477,6 metros lineares de documentos.

*** 24.937 caixas correspondem a 3.491,18 metros lineares de documentos.

Ações realizadas

- Assinatura de 3 Bases de Dados (acervo Digital): Minha Biblioteca; Pearson e TargetWeb;
- Crescimento do número de comunidades criadas no RiUFF: 159 comunidades.

Ações futuras

- Ampliar os títulos da coleção, preferencialmente com títulos em formato digital;
- Iniciar a migração dos Boletins de Serviço do site www.noticias.uff.br/bs/bs.php para plataforma confiável de difusão da informação (Ex: atoM);
- Concluir o Plano de Desenvolvimento da Unidade, de forma a relacionar as principais perspectivas e objetivos do PDI com os quais a SDC pode contribuir e influenciar para o alcance das metas estabelecidas;
- Implantar a plataforma International Council Archives - Access to Memory (ICA-AtoM) para as atividades arquivísticas de descrição, difusão e acesso ao patrimônio documental arquivístico da universidade;
- Implantar o Archivematica, um sistema gratuito de preservação digital de código aberto, que possibilita o acesso de longo prazo da memória digital. O conteúdo preservado no Archivematica pode ser acessado via AtoM, um sistema de gerenciamento de conteúdo Web.
- Publicar a 3ª edição do Manual de Atos.

Produção e Difusão Cultural

O Centro de Artes UFF é o mais completo centro cultural de Niterói. Em seu conjunto de espaços, o Centro de Artes reúne a Galeria de Arte UFF, o Espaço UFF de Fotografia, o Espaço Aberto UFF, o Cine Arte UFF e o Teatro da UFF. Na área da música, o Centro de Artes conta com formações próprias que pesquisam e difundem os vários estilos: medieval e renascentista, com o Música Antiga da UFF; clássico e contemporâneo, com o Quarteto de Cordas da UFF e a Orquestra Sinfônica Nacional da Universidade Federal Fluminense.

No ano de 2020, devido à pandemia da COVID-19, toda a programação do Centro de Artes UFF precisou ser adaptada ao formato virtual, a partir do mês de março. Até o dia 13/03/2020, o Centro de Artes UFF teve atividades presenciais.

Resultados alcançados em 2020

- Parcerias institucionais nacionais e internacionais para a valorização da relação ensino, pesquisa e extensão;
- Viabilização da edição anual do evento Interculturalidades, em sua 10ª edição, celebrando os 50 anos do Movimento Armorial, promovendo articulação e intercâmbio de ideias, pensamentos, apresentações artísticas em âmbito nacional;
- Inserção de elementos de Acessibilidade Cultural nos projetos especiais do CEART, como a tradução das mesas de debate em Libras e audiodescrição/tradução em Libras na exposição virtual “Das Pedras e dos Reinos”, no âmbito do 10º Interculturalidades – 50 anos do Movimento Armorial.

Tabela 4.12 – Atividades culturais em 2020

Descrição	2020	Descrição	2020
Teatro		Mediação	
Quantitativo espetáculos (teatrais adulto e infantil / shows) (presencial)	04	Atividades (parceria Projeto Extensão) (virtual)	4
Quantitativo de apresentações artísticas (presencial)	09	Quantitativo de público das atividades (síncrono)	159
Quantitativo de público dos espetáculos (presencial)	1.311	Projetos especiais	
Performances, espetáculos e apresentações (virtual)	29	Chão da Terra (quantitativo)	4
Visualizações/público (virtual)	15.955	Visualizações – Chão da Terra	1.515
Cinema		Interculturalidades (quantitativo)	10
Quantitativo de sessões (presencial)	276 (até 13/03)	Visualizações – Interculturalidades (mesas)	3.098
Quantitativo de público das sessões	24.918 (até 13/03)	Quantitativo de público síncrono – Interculturalidades	425
Quantitativo de sessões (virtual)	30 (até 05/11)	Outras atividades (UFF Debate, Arte nos une) (virtual)	4
Visualizações das sessões virtuais	2.180 (até 5/11)	Visualizações – Outras atividades	4.922
Música (Sinfônica/Câmara)		Quantitativo de público síncrono – Outras atividades	1.133
Quantitativo de concertos (OSN, Música Antiga, Quarteto de Cordas, Coro Jovem) (presencial)	1	Comunicação	
Quantitativo de público dos concertos (presencial)	120	Ações de comunicação e divulgação	1.695
Apresentações (lives) dos Grupos de Música (virtual)	19	Programação visual	
Vídeos dos Grupos de Música (virtual)	20	Criações de artes gráficas	366
Visualizações das lives e vídeos de música (virtual)	38.224	Artes visuais	
Quantitativo de exposições (espaço físico)	2	Quantitativo de exposições (espaço físico)	300
Quantitativo de público das exposições (espaço físico)	300	Exposições e mostras virtuais	2
Exposições e mostras virtuais	2	Lives e salas virtuais	4
Lives e salas virtuais	4	Produção de conteúdo no Instagram (postagens)	350
Produção de conteúdo no Instagram (postagens)	350	Quantitativo de público no Instagram	1.500
Quantitativo de público no Instagram	1.500	Visualização das lives e da exposição virtual	1.000
Visualização das lives e da exposição virtual	1.000		

Expectativas para o exercício de 2021

- Relançar os editais de chamada pública para apresentações artísticas, viabilizando também o seu formato virtual; e
- Preparar os espaços do Centro de Artes UFF (Administrativo, Teatro, Cinema e Galerias de Arte e Fotografia) para o retorno da programação semipresencial, seguindo os protocolos sanitários para o distanciamento social e a higienização dos espaços.

Editora Universitária

Em 2020, a **Editora da Universidade Federal Fluminense (Eduff)**, ampliou sua base de produção e disponibilização de *e-books*, oferecendo dezenas de obras gratuitamente em seu site, tendo como resultado o download de 97.246 *e-books*. Estima-se para o primeiro semestre de 2021, o início do funcionamento do novo site, com a modernização da Loja Virtual.

Principais ações em 2020

- Reestruturação do catálogo de livros, por meio de uma política mais diversificada de temas a serem publicados, o que incluiu a compra de traduções, a publicação de professores de outras regiões do país, de modo a diminuir a endogenia, programas de captação específica de obras (editais *ebooks* e manuais);

- Diminuição das tiragens e consolidação de um e-commerce (contratação de empresa especializada para elaboração de site de vendas);
- Reestruturação das dependências físicas do estoque, possibilitando o maior controle do acervo.
- Modernização do estoque de livros, no Mequinho: reforma completa do prédio, desinfecção do ambiente, instalação de ar-condicionado e computador para gerir a entrada e saída de livros;
- Novos livros lançados no site.

Principais projetos e programas

Projeto “Biblioteca livre” – Disponibilização de novos títulos de ebooks para download gratuito no site da editora, com ampla divulgação. Com o engajamento dos leitores e o sucesso da ação, em agosto mais de 100 novos títulos foram adicionados ao acervo da biblioteca livre.

Edital Coleção Biblioteca Básica UFF – Lançamento de edital para seleção de originais que irão integrar a “Coleção Biblioteca Básica UFF”, voltada para obras em formato de ebooks, destinadas à formação de estudantes de graduação, nas diversas áreas do conhecimento. Serão selecionados até 20 originais para publicação que serão disponibilizados de forma gratuita para a comunidade acadêmica.

Números

- Novos livros lançados no site em 2020 (não inclui *e-books* de títulos já lançados anteriormente): 3 *e-books* e 4 impressos.
- Downloads de *e-books* no site da Eduff (todos os títulos): 97.246.
- Entrada de obras/contratos de edição/acordos: 58
- Obras revisadas (revisão ortográfica e gramatical): 24.

Figura 4.7 – Sede da Eduff, em Niterói



Sustentabilidade

Principais ações em 2020

Qualidade de Vida – Seminários online

- Sensibilização e Capacitação em Biossegurança no Enfrentamento à COVID-19 – Biossegurança em consultórios médicos e odontológicos.
- Sensibilização e Capacitação em Biossegurança no Enfrentamento à COVID-19 - Biossegurança em medicamentos usados no contexto da doença: Dimensões políticas, técnico-científicas e regulatórias.
- FRENTE UFF, iniciativa que reúne professores, alunos, colaboradores da comunidade interna e externa, com o objetivo de combater os efeitos do novo coronavírus, através de projetos que impactam a comunidade na qual a UFF está inserida. Pode-se destacar o projeto de produção do ventilador mecânico; confecção de equipamentos de proteção individual (EPIs), desde máscaras do tipo “faceshield” até as de tecido, assim como roupas de proteção dos agentes de saúde que estão na linha de frente no combate ao COVID-19.

Ações para redução do consumo de recursos naturais

- Em 2020, foram implantados 53 novos processos no SEI, totalizando 137 processos. Com isso, para os processos administrativos abertos entre 2017 e 2020 foram economizadas cerca de 653.793 folhas de papel que seriam utilizadas na impressão de documentos.

- Sustentabilidade nas contratações e aquisições
- Especificação de lâmpadas LED e luminárias eficientes;
- Especificação de equipamentos hidrossanitários eficientes;
- Incorporação de conceitos de desenho universal em todos os projetos e orientação para a compra de mobiliário ergonômico e acessível;

Redução de resíduos poluentes

O Projeto Reciclotron UFF Nova Friburgo que tem por objetivo reciclar aparelhos eletrônicos como computadores e celulares. Através da Copa Reciclotron de reciclagem 2020, promovida durante a 10ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, foram coletados 443 produtos eletrônicos na cidade de Nova Friburgo que serão doados a uma escola pública do município.

Principais desafios e ações futuras

- Revisão do documento de criação do [PLS-UFF](#), com possível dinamização e simplificação das metas e respectivos indicadores, com foco em estimular um maior engajamento interno e aumentar a taxa de sucesso na capacidade de produção do relatório anual de monitoramento;
- Aprimoramento da comunicação e articulação interna para a coleta de dados sobre sustentabilidade nas diferentes áreas da Universidade.
- Planejamento da otimização do uso do *outsourcing* de impressoras em setores que ainda não utilizam a impressão com *tonners*.

Inclusão e Acessibilidade

A UFF possui uma rede de instâncias para acessibilidade e inclusão que inclui unidades organizacionais de diferentes Pró-reitorias, instâncias colegiadas, recursos humanos especializados, projetos de extensão, programas de mestrado e doutorado e movimento estudantil. As ações são norteadas pela Política de Acessibilidade e Inclusão da UFF, regulada pela [Resolução 37/2019 do CUV](#). As ações citadas nesse relatório se referem a atuação de um ou mais desses atores.

Para o atendimento aos alunos com necessidades especiais, a UFF, por meio da Pró-reitoria de Assuntos Estudantis, oferece apoio psicossocial e pedagógico, tradutores e intérpretes de libras e bolsa de apoio aos estudantes com deficiência.

Principais ações em 2020

Ações de Informação/Orientação

- [Rodas de conversa sobre acessibilidade, inclusão e pandemia](#);
- [Acolhimento Cultural on-line 2020.1](#)
- [Campanha UFF – Sua em Todos os Sentidos](#)
- [Grupo de Estudos on-line sobre a Lei Brasileira de Inclusão \(GELB\) – Lei 13.146/2015](#)

Projetos técnicos e acadêmicos

- [Guia UFF Acessível – Ensino, Documentos e Mídias Acessíveis \(formato digital\)](#)
- [Cartilha digital “Dicas Práticas de Acessibilidade e Inclusão no Ensino Remoto”](#);
- [Cartilha de Medidas de Segurança no Campus do Aterrado/Volta Redonda, incluindo os protocolos de saúde as orientações relativas às Pcd](#)

Cursos e Programas – A PROAES, em parceria com outras unidades da UFF (Programa de Línguas Estrangeiras Modernas - PROLEM, do Instituto de Letras; Superintendência de Documentação da UFF e Instituto de Educação Física), ofereceu vários tipos de apoio para atendimento aos alunos com necessidades especiais.

Infraestrutura – em 2020, a UFF, por meio da Superintendência de Arquitetura, Engenharia e Patrimônio-SAEP, deu início às seguintes ações:

- Implementação de acessibilidade no Campus Retiro, em Angra dos Reis;
- Instalação de elevador na Faculdade de Direito, em Niterói;
- Obras de acessibilidade no IACSI – Rua Lara Vilela, Ingá, Niterói.

Principais desafios e ações futuras

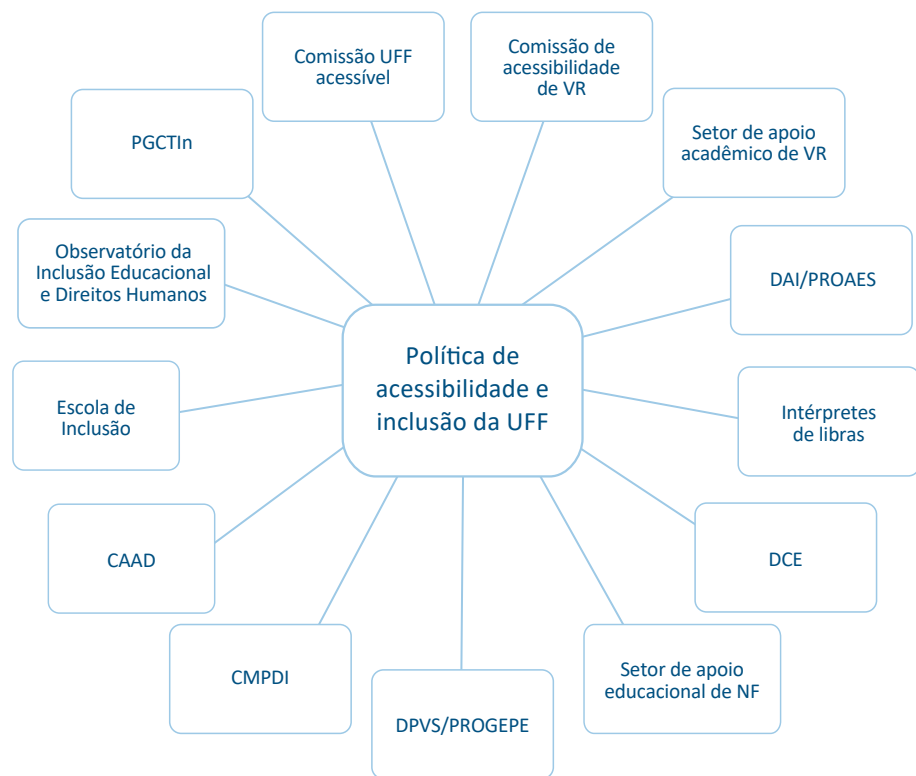
O aporte de recursos para programas de bolsas, de pesquisa, de obras, manutenção etc;

O fortalecimento e ampliação da rede de apoio, até que o tema da acessibilidade e inclusão esteja presente de forma orgânica e transversal no planejamento, suporte e execução das atividades didático-pedagógicas, administrativas e de gestão da Universidade.

Ações futuras

- Assessoria em acessibilidade nas compras públicas;
- Oferta de capacitação na área de acessibilidade e inclusão;
- Oferta de curso de libras para servidores;
- Realização de projetos e parcerias na área de Tecnologia Assistiva;
- Criação de certificação (Selo UFF Acessível) atribuída a cursos e/ou setores que desenvolvam ações construtivas de acessibilidade e inclusão;
- Criação da Bolsa Paralímpica, voltada para atletas de alta performance do paradesporto;
- Criação da Bolsa Aluno Apoiador a fim de auxiliar os alunos com deficiência visual no acompanhamento do conteúdo das disciplinas de seus cursos, facilitando a conversão para materiais acessíveis.
- Criação do evento PROMOVA 2021 - ciclos de palestras tendo como tema central Acessibilidade Arquitetônica;
- Disponibilização de bibliotecas acessíveis virtuais.

Figura 4.8 – Política de acessibilidade e inclusão da UFF



Medidas adotadas em relação aos indicadores de governança e gestão

O Tribunal de Contas da União vem realizando, periodicamente, levantamentos para conhecer a situação da governança no setor público e estimular as organizações públicas a adotarem a boas práticas sobre o tema.

A autoavaliação realizada pela UFF, em 2018, resultou num nível intermediário de capacidade de governança e gestão, o que fez com que a Administração Superior solicitasse um estudo e a adoção de ações que tivessem por objetivo, estimular a adoção de boas práticas de governança e melhoria de seus resultados.

Para isso, foi estabelecido um cronograma de reuniões com as áreas responsáveis pelos seguintes temas: Governança, Gestão de Riscos, Gestão de Pessoas, Gestão de Tecnologia da Informação e Gestão de Contratações, com o objetivo de apresentarem planos de ação para melhoria dos indicadores de governança e gestão. No entanto, devido à pandemia, não se conseguiu avançar satisfatoriamente com o estudo. Pretende-se que tal cronograma seja retomado no início de 2021.

É importante destacar a tendência a um grau de amadurecimento das atividades da Instituição, ao longo dos próximos períodos de gestão, com o **plano de integridade em curso** e o **monitoramento da gestão dos riscos**. Com isso, a instituição passou a dispor de relatórios concisos que fornecem informações relevantes aos gestores. Esses registros, com uma visão sintética sobre o quantitativo de riscos, auxiliam no **planejamento estratégico, na tomada de decisões e na melhoria contínua dos processos organizacionais**.

Atividades de correição e de apuração de ilícitos administrativos

Após o término da vigência da MP928/2020, que, dentre outras disposições, determinava a suspensão de notificações e prazos processuais, dentre outros itens, a área de Gerência de Processos Disciplinares-GPD, vinculada à Gestão de Pessoas seguindo as orientações da CGU, retomou as atividades de notificação e formação de comissões, tendo a eficiência e a celeridade como principais nortes durante este período de trabalho remoto.

Quanto aos processos de acumulação de cargos e empregos públicos, foram instaurados 72 processos, em face a um acervo anterior de 3365 processos, em que pesem as dificuldades iniciais de trabalho remoto e de implantação do referido processo via SEI.

Acerca da instauração dos processos de apuração de indícios de irregularidades em acumulação de cargos e empregos públicos, tendo como base o sistema e-Pessoal (TCU), o assunto de maior incidência foi Descumprimento da Jornada de Trabalho, seguido por Dedicção Exclusiva Desrespeitada e Acumulação irregular de cargos.

Já sobre sindicâncias e processos administrativos disciplinares (PAD), foram instauradas 64 sindicâncias e PADs sumários, número um pouco superior ao de PADs abertos, que totalizou 47.

Acumulação

Quanto a acumulação de cargos, a GPD apurou, no ano corrente, aproximadamente 534 casos, detalhados na tabela a seguir.

Tabela 4.13 – Acumulação de cargos

Aposentadoria e Pensão com indícios de acumulação	22
Sistema e-AUD (CGU PAD) 2020	104
Nomeação com indícios de acumulação	26
Indícios individualizados (p. ex.: E-pessoal, ouvidoria, demandas judiciais e outros)	382

Medidas Administrativas para Apuração de Responsabilidade por Danos ao Erário

De acordo com a Instrução de Serviço PROGEPE/UFF 07, de 28 de novembro de 2017, o Departamento de Administração de Pessoal da UFF implementou medidas para o aprimoramento dos procedimentos administrativos, visando maior transparência e celeridade na reposição ao erário, por meio do sistema eletrônico SEI. No ano de 2020, foram abertos 16 processos para reposição ao erário e implementados 9 processos sendo o recebimento executado através de GRU ou por meio de desconto em folha de pagamento. ■

5

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

Alocação de recursos

Informações Orçamentárias,
Financeiras e Contábeis

5

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

Alocação de recursos

É atribuição da Pró-Reitoria de Planejamento a elaboração da proposta orçamentária da Universidade, com fins de alocar os recursos da melhor forma para o desenvolvimento das atividades, obedecendo aos limites orçamentários disponibilizados pelo Ministério da Educação – MEC. No entanto, excepcionalmente em 2020, a proposta orçamentária foi gerada, na sua integralidade, pelo próprio MEC, sem a participação da Instituição quanto à sua programação de despesas.

Outra novidade foi a criação de um órgão orçamentário específico, que discriminou programações referentes a despesas primárias correntes financiadas por meio de operações de créditos relativas à emissão de títulos da dívida pública de responsabilidade do Tesouro Nacional, compatibilizando a LOA 2020 com a chamada “Regra de Ouro”, prevista no Inciso III do art. 167 da Constituição Federal. Na prática, esse órgão dividiu o orçamento da Universidade em duas partes: o orçamento convencional (na unidade orçamentária – UO 26236), e o orçamento condicionado à aprovação legislativa, distribuído no novo órgão (UO 93215).

Ao todo, a dotação orçamentária determinada pelo MEC para a UFF foi de R\$ 2.253.667.717 (dois bilhões, duzentos e cinquenta e três milhões, seiscentos e sessenta e sete mil e setecentos e dezessete reais), distribuída entre programas e ações conforme Quadro 5.1, incluindo recursos do Tesouro Nacional (repassados diretamente pela União), recursos próprios (provenientes do esforço de arrecadação da Instituição) e emendas parlamentares.

Recursos do Tesouro Nacional

O recurso do Tesouro Nacional destinado à UFF, somando-se as duas unidades orçamentárias, representou 98,73% do orçamento de 2020, compondo o valor de R\$ 2.225.016.261 (dois bilhões, duzentos e vinte e cinco milhões, dezesseis mil e duzentos e sessenta e um reais). Destes, aproximadamente 82% foram destinados às despesas com pagamento de pessoal, encargos sociais e benefícios,

10% para outras despesas correntes e de capital, e 8% para precatórios.

É importante destacar que as despesas com pagamento de pessoal e precatórios são não discricionárias, ou seja, o pagamento de tais despesas é obrigatório. A discricionariedade quanto à alocação e execução de recursos fica a cargo de ações destinadas à manutenção da Universidade, como despesas com contratos de mão de obra terceirizada e de concessionárias de energia elétrica, água e esgoto.

Visando ao cumprimento da missão e ao alcance dos principais objetivos da Universidade, parte dos recursos discricionários é destinada ao pagamento de bolsas a estudantes e à capacitação de servidores, por exemplo. O Quadro 5.2 (página 28) traz a alocação de recursos nos principais programas, projetos e iniciativas do PDI da UFF. Os recursos destinados a essa finalidade têm relação direta com o macroprocesso finalístico Responsabilidade Social, cujo cerne é a manutenção, na Universidade, dos estudantes menos favorecidos socioeconomicamente, visando a uma igualdade de oportunidade para todos.

Quadro 5.1 – LOA 2020: Distribuição por programas e ações orçamentárias (em R\$)

Programa	Ação	UO 26236	UO 93215	Total
Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	7.074.621	3.484.515	10.559.136
	Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	29.563.313	14.561.035	44.124.348
	Pagamento de Pessoal Ativo Civil da União	412.210.512	396.393.521	808.604.033
	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	324.279	223.188	547.467
	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	163.029.139	-	163.029.139
	Aposentadorias e Pensões Civis da União	675.960.894	105.292.816	781.253.710
Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais	Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado (Precatórios)	177.650.845	21.442.446	199.093.291
Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	Benefícios e Pensões Indenizatórias Decorrentes de Legislação Especial e/ou Decisões Judiciais	158.283	-	158.283
Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	Contribuições a Organismos Internacionais sem Exigência de Programação Específica	13.396	9.221	22.617
	Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica	61.830	42.554	104.384
Educação Básica de Qualidade	Funcionamento das Instituições Federais de Educação Básica	255.247	175.676	430.923
Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	93.528.701	35.261.269	128.789.970
	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	13.105.126	6.576.256	19.681.382
	Assistência ao Estudante de Ensino Superior - PNAES	19.476.330	13.404.464	32.880.794
	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	50.602.873	13.785.367	64.388.240
Total LOA 2020		1.643.015.389	610.652.328	2.253.667.717

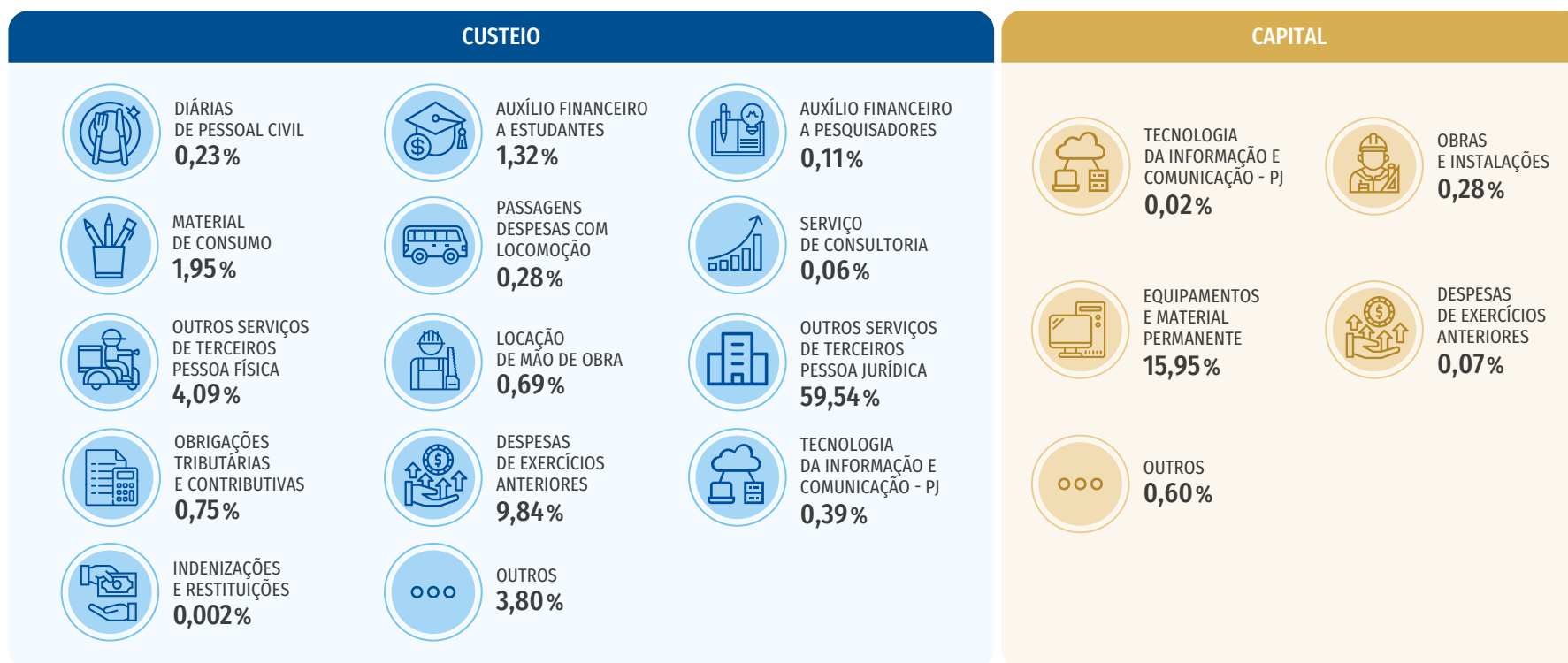
Quadro 5.2 – Demonstração dos recursos discricionários alocados nos principais programas, projetos e iniciativas

Objetivos Estratégicos do PDI Perspectivas	Área Relacionada	Despesas Empenhadas (R\$)
Gestão	Escola de governança em Gestão Pública	547.466
Responsabilidade Social	Pró-reitoria de Assuntos Estudantis	23.950.434
Pesquisa	Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação	3.423.367
Ensino	Pró-reitoria de Graduação	3.447.970
Extensão	Pró-reitoria de Extensão	1.088.000
Total		32.457.238

Recursos Próprios

Os recursos próprios são aqueles que têm sua origem no esforço próprio de arrecadação da Instituição, compostos, predominantemente, por receitas educacionais, administrativas, contratos e outros instrumentos de prestação de serviços. Em 2020, os recursos próprios representaram 1,27% do orçamento da UFF, ou R\$ 28.651.456 (vinte e oito milhões, seiscentos e cinquenta e um mil e quatrocentos e cinquenta e seis reais), alocados para o pagamento de despesas de custeio e de capital, conforme a Figura 5.1.

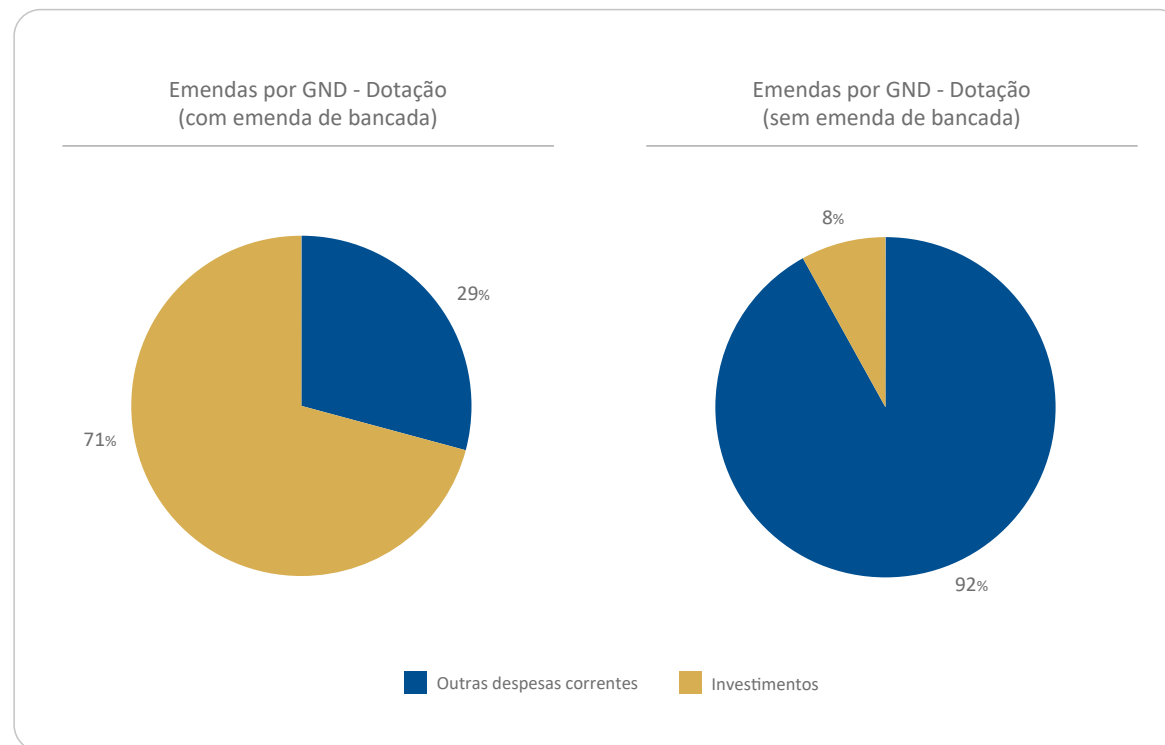
Figura 5.1 – Distribuição da Receita Própria (dotação)



Emendas Parlamentares

As emendas parlamentares são grandes aliadas no esforço conjunto de tornar a Universidade cada vez melhor e mais adequada às demandas de toda a comunidade acadêmica. Em 2020, foram destinadas, à UFF, 17 emendas individuais, de autoria de 13 parlamentares de 9 partidos diferentes, totalizando R\$ 13.472.000 (treze milhões, quatrocentos e setenta e dois mil). Também foi destinada, na LOA 2020, uma emenda de bancada no valor de R\$ 28.953.099 (vinte e oito milhões, novecentos e cinquenta e três mil, noventa e nove reais), para finalização da construção do novo prédio da Faculdade de Medicina e do prédio do Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional em Campos dos Goytacazes. O Gráfico 5.1 mostra a distribuição das emendas por Grupo de Natureza de Despesa – GND.

Gráfico 5.1 – Distribuição das Emendas Parlamentares



Enfrentamento à Pandemia de COVID-19

Não podemos deixar de relatar as inúmeras ações desenvolvidas pela UFF no enfrentamento à pandemia de COVID-19 que assolou o mundo em 2020. Em todo o período em que o isolamento social se fez necessário, a UFF se manteve em plena atividade, com seus funcionários administrativos atuando em trabalho remoto e seus profissionais de saúde cuidando da população acometida de COVID-19 no Hospital Universitário Antônio Pedro (HUAP) e no Hospital Maternidade São Domingos Sávio.

A Farmácia Universitária permaneceu em funcionamento durante todo o ano, mantendo o suporte à população de Niterói, incorporando ao cotidiano de sua prática a produção de álcool 70 e álcool em gel para atendimento à comunidade universitária.

A Farmácia também construiu e manteve ativo o Centro de Testagem de COVID-19, para pacientes e profissionais do HUAP e moradores de rua do projeto laboratório na rua.

A Faculdade de Nutrição desenvolveu inúmeros projetos na área de higienização de alimentos, cuidados nas refeições e assistência aos idosos. Já o projeto da Faculdade de Psicologia focou o acolhimento em situações emergenciais, atendendo os profissionais de saúde que estavam na linha de frente de combate ao coronavírus nas unidades de saúde e também pessoas encaminhadas por lideranças das comunidades.

Uma conquista importante foi a certificação da UFF na Rede Ibero-Americana de Universidades Promotoras de Saúde, a RIUPS. Trata-se de uma rede

internacional que incorpora centros colaboradores da Organização Mundial de Saúde e da Organização Pan-Americana e Saúde, incluindo universidades e instituições de nível superior, impulsionando a organização de eventos, criando redes nacionais, cartas e documentos fundamentados nos preceitos da promoção da saúde sustentável, identificando práticas e iniciativas inovadoras.

Além de utilizar recursos discricionários de seu orçamento para o enfrentamento à COVID-19, a destinação de recursos do MEC para o combate à pandemia, via Termo de Execução Descentralizada – TED, também contribuiu para que a Universidade pudesse exercer sua função de forma mais segura. Os valores destinados a esse fim estão discriminados na tabela 5.1.

Tabela 5.1 – Alocação de recursos para ações de enfrentamento ao COVID-19 (em R\$)

Natureza de despesa	TED (MEC)	Recurso discricionário	Total
Material de consumo	1.481.119	677.570	2.158.689
Auxílio financeiro a estudantes	-	144.000	144.000
Locação de mão-de-obra	656.894	-	656.894
Outros serviços de terceiros – PJ	1.105.863	341.658	1.447.520
Serviços de tecnologia da informação e com. – PJ	-	18.420	18.420
Equipamentos e material permanente	35.160	1.001.425	1.036.585
Total	3.279.035	2.183.073	5.462.108

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

Execução das Despesas

No ano em que se comemorou os 60 anos da UFF, muitos desafios foram superados. A austeridade fiscal implementada via teto de gastos impôs limites extraordinários ao orçamento, que já vinha diminuindo ao longo dos anos. A programação para 2020 não foi diferente. O condicionamento delineado com a criação do órgão 93000¹ restringiu recursos essenciais ao funcionamento da Universidade, modificando o planejamento das ações, que ficou ainda mais comprometido quando do advento da crise sanitária. Apesar de algumas suplementações recebidas ao longo do ano, em cerca de 146 milhões, que aumentaram a dotação inicial prevista na LOA, algumas despesas superaram a previsão de gasto.

Tabela 5.2 – Execução das Despesas 2020 (em R\$)

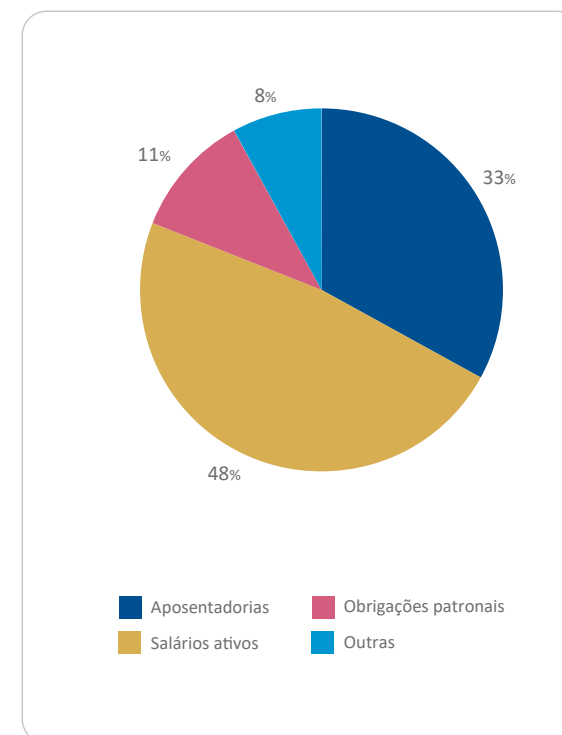
Créditos Iniciais / Suplementares	LOA 2020	Dotação Atualizada	Execução	Economia / Excesso
Despesas Correntes	2.040.287.637	2.358.020.805	2.343.729.243	14.291.562
Pessoal e Encargos	1.764.159.241	2.073.915.342	2.017.364.524	56.550.818
Outras Despesas Correntes	276.128.396	284.105.463	326.364.720	(42.259.257)
Despesas de Capital	213.380.080	41.741.858	40.781.485	960.373
Investimentos	35.729.235	36.360.011	40.781.485	(4.421.474)
Inversões Financeiras	177.650.845	5.381.847	-	5.381.847
Créditos Extraordinários	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-
Total	2.253.667.717	2.399.762.663	2.384.510.728	15.251.935

As informações sobre a execução das despesas correntes e de capital, em 2020, estão resumidas na Tabela 5.2.

A principal despesa orçamentária está relacionada a Pessoal e Encargos, correspondendo a 86,4% do total previsto para o ano. Incluem-se, nesta despesa, os servidores lotados no Hospital Universitário Antonio Pedro – HUAP, pois, apesar de estar sendo gerido pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - EBSERH e ser uma Unidade Orçamentária distinta (UO 26366), o HUAP executa suas despesas com pessoal estatutário de forma centralizada. Para tanto, possui Unidade Gestora vinculada à UFF para executar, não somente folha de pagamento, como também os Restos a Pagar de outras despesas correntes inscritos em exercícios anteriores. O Gráfico 5.2 traz a distribuição das despesas com pessoal.

O fato de Outras Despesas Correntes apresentar valor realizado maior do que a dotação (Tabela 5.2) decorre de diversos recursos recebidos de outros órgãos através de Termos de Execução Descentralizada - TED, com os quais foi possível executar despesas que não estavam previstas na LOA.

Gráfico 5.2 – Distribuição Percentual das Despesas com Pessoal



¹ No ano de 2020, parte do orçamento dos órgãos federais foi direcionado ao Órgão 93000- Programações Condicionadas à Aprovação Legislativa. Os recursos da UFF sob condicionamento foram alocados na Unidade Orçamentária 93215.

O mesmo fato ocorreu com relação às despesas com Investimentos. O detalhamento dessas descentralizações será tratado em quadro específico neste relatório. O valor informado para Inversões Financeiras refere-se à dotação prevista para o cumprimento de sentenças judiciais transitadas em julgado a serem quitadas através de precatórios, com o efetivo pagamento a ser feito diretamente pelo Tribunal Regional Federal.

No Gráfico 5.3, são apresentadas as principais despesas de custeio e de capital e sua representação percentual sobre a execução orçamentária no exercício de 2020. A Tabela 5.3 traz as principais despesas correntes e de capital executadas em 2020.

Gráfico 5.3 – Distribuição Percentual das Principais Despesas Correntes e de Capital

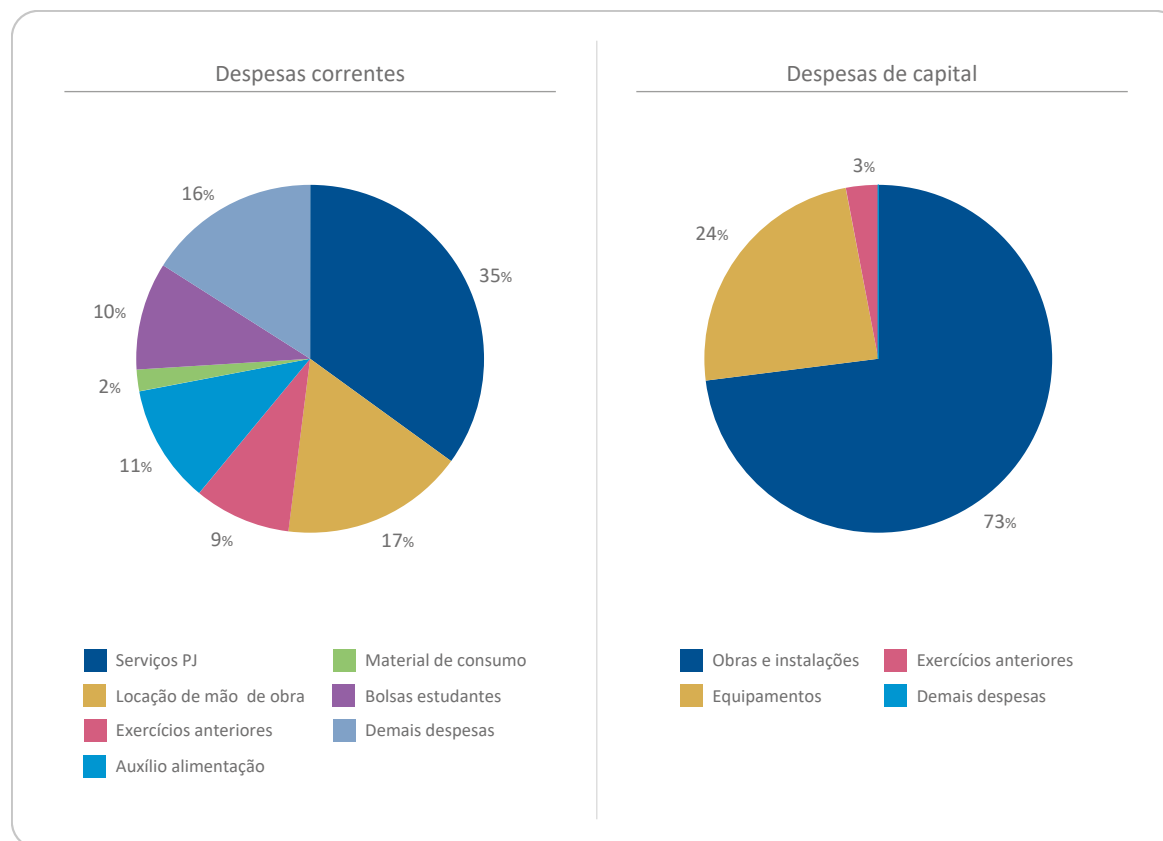


Tabela 5.3 – Principais Despesas Corrente e de Capital, em R\$

Despesas correntes	Valores empenhados		Valores liquidados		Valores pagos		Valores a pagar	
	2º sem/2020	2º sem/2019	2º sem/2020	2º sem/2019	2º sem/2020	2º sem/2019	2º sem/2020	2º sem/2019
Subtotal – Despesas de Pessoal	2.017.364.524	1.998.527.708	2.017.129.961	1.997.908.939	1.889.444.581	1.867.140.373	127.685.380	130.768.566
Aposentadoria e Reformas	671.362.335	639.100.799	671.357.258	639.100.799	619.779.923	587.287.447	51.577.335	51.813.352
Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal Civil	964.918.095	973.264.364	964.832.973	972.976.875	901.363.236	907.355.827	63.469.737	65.621.047
Obrigações Patronais	215.496.866	189.803.223	215.496.866	189.803.223	215.496.866	189.803.223	-	-
Demais elementos do grupo	165.587.227	196.359.322	165.442.864	196.028.041	152.804.556	182.693.875	12.638.308	13.334.166
Subtotal – Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
Subtotal – Outras Despesas Correntes	326.364.720	366.099.147	229.717.114	316.502.984	219.052.915	301.755.947	10.664.199	14.747.037
Outros Serviços de Terceiros – PJ	114.524.250	102.264.986	62.889.685	71.947.994	59.245.867	66.747.449	3.643.818	5.200.545
Locação de Mão de Obra	56.212.345	67.644.985	35.396.263	58.238.203	34.163.054	55.540.046	1.233.209	2.698.157
Despesas de Exercícios Anteriores	28.797.163	51.030.272	25.299.006	50.017.232	25.015.283	49.965.241	283.723	51.991
Auxílio Alimentação	35.892.993	36.681.288	35.892.993	36.681.288	32.857.648	33.645.143	3.035.345	3.036.146
Material de Consumo	7.984.280	27.879.063	4.475.467	22.622.475	4.466.586	22.476.998	8.881	145.477
Auxílio Financeiro a Estudantes	32.055.294	19.031.229	21.386.389	18.054.916	21.386.389	17.899.716	-	155.200
Demais elementos do grupo	50.898.396	61.567.323	44.377.310	58.940.876	41.918.088	55.481.354	2.459.222	3.459.522
Total – Despesas Correntes	2.343.729.243	2.364.626.855	2.246.847.075	2.314.411.923	2.108.497.496	2.168.896.320	138.349.579	145.515.603
Despesas de capital	Valores empenhados		Valores liquidados		Valores pagos		Valores a pagar	
	2º sem/2020	2º sem/2019	2º sem/2020	2º sem/2019	2º sem/2020	2º sem/2019	2º sem/2020	2º sem/2019
Subtotal – Investimentos	40.781.485	42.197.153	6.759.007	14.550.700	6.749.227	11.257.487	9.780	3.293.213
Obras e Instalações	29.863.510	27.598.452	2.383.725	10.603.947	2.383.725	8.402.768	-	2.201.180
Equipamentos e Material Permanente	9.550.665	14.335.301	3.015.084	3.912.684	3.005.304	2.832.604	9.780	1.080.080
Despesas de Exercícios Anteriores	1.353.499	-	1.353.499	-	1.353.499	-	-	-
Demais elementos do grupo	13.810	263.400	6.700	34.069	6.700	22.116	-	11.953
Subtotal – Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-	-
Subtotal – Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
Total – Despesas de Capital	40.781.485	42.197.153	6.759.007	14.550.700	6.749.227	11.257.487	9.780	3.293.213

Termos de Execução Descentralizada

O instrumento jurídico denominado Termo de Execução Descentralizada – TED vem substituindo as operações de descentralizações que antes eram firmadas através de Termo de Cooperação ou Termo de Convênio entre órgãos federais. No TED, é ajustada a descentralização de crédito entre órgãos e/ou entidades integrantes do Orçamento Fiscal e Orçamento da Seguridade Social da União, para execução de ações de interesse da unidade orçamentária descentraliza-

dora e consecução do objeto previsto no programa de trabalho, respeitada fielmente a classificação funcional programática. Neste instrumento, constam as informações sobre valores, destino da aplicação dos recursos, datas de repasses e forma de apresentação de prestação de contas.

A Universidade Federal Fluminense não realizou transferências de recursos orçamentários ou financeiros para outras entidades no ano de 2020. Sua atuação tem sido como agente receptor de recursos des-

centralizados de outros órgãos. O Quadro 5.3 apresenta os recursos orçamentários recebidos pela UFF oriundos de outros órgãos e descentralizados através de TED.

No âmbito do MEC, destacam-se os TED's para o enfrentamento à emergência pública relacionada ao combate à COVID-19 no valor de R\$ 3.279.035,13 e para a recuperação e estabilização da encosta situada nos fundos do terreno da Reitoria, para o qual foram descentralizados R\$ 3.660.424,81.

Quadro 5.3 – Termos de Execução Descentralizada Recebidos pela UFF em 2020

Termos de Execução Descentralizada	Valor Contratual (R\$)	Termos de Execução Descentralizada	Valor Contratual (R\$)
Realização de cursos de pós graduação lato sensu (MBA) para Integrantes do Corpo Permanente da Academia Militar das Agulhas Negras (AMAN)	84.000,00	Bolsas de Residência em Saúde	14.695.189,60
Mestrado em Administração na UFF	290.760,00	Mestrado Profissional em Sistema de Gestão	653.400,00
Mestrado Profissional em História	10.900,00	Ações de Enfretamento ao COVID-19	3.279.035,13
Mestrado em Profissional em Química	6.128,77	Recuperação e Estabilização do Talude da Reitoria	3.660.424,81
TED entre DSM e UFF - Saúde Naval (Nucleo Vitamina) H-121 JH	173.703,69	Qualificar Gestores Públicos e Privados do Turismo - RJ	440.454,00
Desenvolvimento e Aplicação de Ações para o Fortalecimento da Comercialização e Sustentabilidade da AF	1.900.000,00	Educação Especial - Atendimento Especializado em Tempos de Pandemia	60.590,00
Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP)	2.240.287,13	Mestrado Profissional em Administração - 1ª parcela	259.800,00
Promoção da Gastronomia Brasileira	1.200.000,00	Conclusão da Obra do Prédio da Geociência	900.000,00
Estudo e pesquisa para aprimoramento da rede e promoção do acesso aos serviços de saúde	6.617.435,00	Corridas e Caminhadas UFF 9km - Circuitos Regionais IV	4.390.181,16
Estudo e pesquisa para aprimoramento da rede e promoção do acesso aos serviços de saúde	1.674.309,00	Projeto Futebol Nacional nos Estados brasileiros	3.767.960,00
Capacitação em Política Nacional de Humanização	5.412.052,00	Evento Circuito Skate Brasil UFF nas Cidades	2.965.123,86
Estudo sobre fenomeno associado a rachaduras e afundamentos de terrenos em região urbanizada em Maceió	66.929,73	Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar (CECANE)	407.634,48
UFF x Arquivo Nacional	14.300,00	Projeto UFF é Esporte	499.999,98
		Execução da Gestão Fundiária e Ambiental - INCRA	10.500.000,00
		Total orçamentário recebido	66.170.598,34

Despesas de Exercícios Anteriores

A presença do elemento “Despesas de Exercícios Anteriores” entre as maiores despesas correntes e de capital (Tabela 5.4), deve-se à grande quantidade de despesas de exercícios anteriores reconhecidas, anualmente, pela gestão da Universidade, entre elas estão aquelas de caráter continuado, como energia elétrica, obras de construção e terceirização de mão de obra (vigilância, segurança, limpeza, manutenção).

Tal fato também é resultante da diminuição do orçamento para custeio imposta pelo governo federal: em 2014 era de R\$ 248 milhões e, em 2019, chegou a R\$ 205 milhões, menor que o orçamento de 2013 em termos absolutos, a despeito do crescimento do

número de alunos, do aumento da área construída e dos reajustes de tarifas públicas de concessionárias e de contratos de serviços diversos.

A Tabela 5.4 e o Gráfico 5.4 apresentam o histórico das despesas reconhecidas intempestivamente no decorrer dos anos, desde 2013. É notável que os reconhecimentos de dívidas aumentaram a partir de 2014. As despesas de outros exercícios chegaram a consumir 25,66% do orçamento destinado à manutenção e ao funcionamento da Universidade no ano de 2018. Isto quer dizer que 1/4 da dotação de funcionamento da UFF foi utilizada para pagar dívidas naquele ano.

O histórico demonstrado destaca o desempenho dos gestores da Universidade, o resultado das medidas

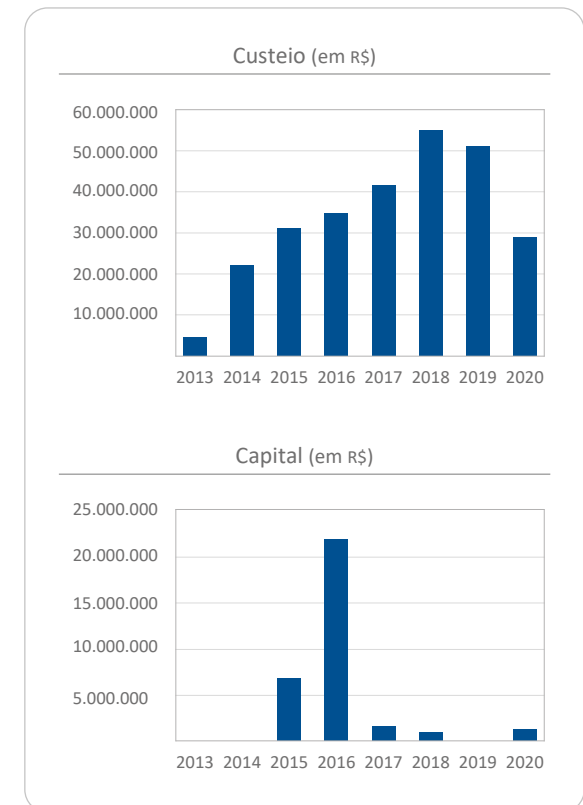
de austeridade e a habilidade de negociação interna e externa para conseguir manter as atividades funcionando com menos recursos orçamentários a cada ano. Desde 2018, a Universidade tem conseguido utilizar, cada vez mais, sua dotação anual para as despesas do próprio exercício, evitando, assim, consumir dotações com dívidas arroladas do exercício anterior. Com isso, o ano de 2020 finalizou com impacto de 13,12%.

Tabela 5.4 – Registro de Despesas de Exercícios Anteriores

Despesa empenhada Despesa de exercícios anteriores								
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Custeio	4.462.023	22.112.963	30.972.009	34.923.300	41.495.402	54.974.526	51.030.272	28.862.957
Capital	69.280	102.329	6.891.941	21.870.199	1.689.349	1.039.846	-	1.353.499
Total (R\$)	4.531.304	22.215.292	37.863.950	56.793.500	43.184.751	56.014.372	51.030.272	30.216.456

Orçamento finalístico								
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Dotação	210.759.373	219.515.417	233.994.416	248.744.441	231.781.673	218.277.919	205.629.386	230.255.238
Total (R\$)	2,15	10,12	16,18	22,83	18,63	25,66	24,82	13,12

Gráfico 5.4 – Evolução das Despesas de Exercícios Anteriores



Restos a Pagar

Com objetivo de diminuir o estoque de restos a pagar, durante a gestão de 2020, manteve-se a preocupação de acompanhar os saldos de Restos a Pagar – RP constantes nos balancetes e nas futuras reinscrições de Notas de Empenho - NE de exercícios anteriores a 2020. Resultante disso, o saldo total de Restos a Pagar não processados de anos anteriores, que havia começado o ano em mais de R\$ 134,5 milhões, foi reduzido em 79%, caindo para R\$ 28,1 milhões após liquidações e cancelamentos. Com as novas inscrições das NE de 2020, o estoque chegou a R\$ 159 milhões.

Com relação ao saldo de Restos a Pagar Processados de anos anteriores, a redução do estoque foi de 97,2%. Essa redução é explicada por cancelamentos e ajustes feitos referentes à liquidação da folha de pessoal, que representava quase que a totalidade das notas de empenho de 2019 inscritas em RP. Assim, tanto em RP processados como em RP não processados, a maior parte do valor é resultante de inscrições de Notas de Empenho do exercício de 2020 que terão validade de um ano e meio a partir de janeiro de 2021. A Tabela 5.5 mostra os valores inscritos em restos a pagar, por ano de inscrição, de 2013 a 2020.

Com relação aos restos a pagar não processados, 25% corresponde a empenhos de Obras e Instalações, que se referem, principalmente, à continuidade das obras contratadas para atender à Faculdade de Medicina em Niterói, à Unidade de Campos dos Goytacazes, às unidades de salas de aulas do campus Gragoatá e a outras obras de engenharia de menor vulto. As despesas com contratos de serviços continuados com cessão de mão-de-obra

para vigilância, portaria, manutenção e motoristas correspondem a 13%, e se referem às competências de novembro e dezembro de 2020 que serão pagas em 2021. Já as operações realizadas para aquisição de equipamentos e materiais permanentes representam 6% e serviços de Tecnologia de Informa-

ção correspondem a 2% dos RP não processados. Os outros elementos não têm representatividade individualmente, e se referem a material de consumo e manutenção, serviços de diversas espécies, aluguéis, concessionárias de energia, água e fornecedora de gás, etc.

Tabela 5.5 – Inscrição em Restos a Pagar (em R\$)

Restos a Pagar Processados				
Ano de inscrição	Montante Inscrito	Cancelamentos acumulados	Pagamentos acumulados	Saldo a pagar em 31/12/2020
2013	267.322	267.322	-	-
2014	72.546	60.124	-	12.423
2016	-	-	-	-
2017	4.139	4.139	-	-
2018	3.630.551	49.709	3.161.044	419.797
2019	148.808.816	-	148.808.816	-
2020	138.359.359	-	-	138.359.359
Total	291.142.733	381.293	151.969.860	138.791.579
Restos a Pagar Não processados				
Ano de inscrição	Montante Inscrito	Cancelamentos acumulados	Pagamentos acumulados	Saldo a pagar em 31/12/2020
2013	-	-	-	-
2014	-	-	-	-
2016	24.867	24.867	-	-
2017	4.558.721	4.446.631	105.850	6.240
2018	52.075.069	35.176.875	7.694.683	9.203.511
2019	77.861.386	2.462.033	56.507.873	18.891.480
2020	130.904.646	-	-	130.904.646
Total	265.424.688	42.110.406	64.308.406	159.005.876

Realização de Receitas Próprias

Os processos de arrecadação, identificação, controle e apropriação de receitas próprias da UFF são realizados diariamente pelo Departamento de Contabilidade e Finanças da Pró-Reitoria de Planejamento, na qualidade de unidade setorial financeira. Toda a arrecadação é efetuada através de Guia de Recolhimento da União – GRU, e recolhida à Conta Única do Tesouro Nacional.

As entidades internas prestadoras de serviços e geradoras de receitas próprias utilizam-se de diversos canais de comunicação (e-mail, telefone, ofícios etc.) para serem informadas quanto ao seu desempenho e sobre a utilização dos recursos arrecadados. Esta utilização acontece mediante o empenho das despesas após verificação do correspondente orçamentário. Todas as receitas arrecadadas devem ser empenhadas dentro do mesmo exercício de arrecadação, ficando a

cargo dos responsáveis pela arrecadação a utilização dos recursos dentro deste período.

Ao final do exercício financeiro, todas as receitas próprias que não tenham sido empenhadas são, automaticamente, transportadas para compor o resultado do exercício, conforme determinação contida nas Normas de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público. As receitas realizadas durante o ano corrente e que tenham expectativa de custear despesas que ocorrerão no ano seguinte deverão ser atendidas com dotações orçamentárias oriundas do superávit financeiro (caso ocorra), após a liberação deste pelo Tesouro Nacional.

Sendo assim, para não ocorrer a descontinuidade de projetos ou acúmulo de saldo de receitas ao final do exercício, cada responsável pela arrecadação precisa planejar o ingresso de recursos de tal forma que seja compatível com o cronograma de execução da

despesa dentro do próprio exercício de arrecadação. A tabela 5.6 traz a receita realizada em relação a receita prevista para o exercício de 2020.

Conforme demonstrado na Tabela 5.6, o desempenho para a arrecadação foi estimado em R\$ 28,6 milhões. Esta expectativa não se confirmou, sendo arrecadado, efetivamente, pouco mais de R\$ 22 milhões, resultando, assim, numa frustração de R\$ R\$ 6,5 milhões em relação ao previsto. O impacto negativo atingiu as receitas patrimoniais devido à baixa arrecadação nos contratos de permissão de uso de espaço para exploração econômica. Estes espaços foram fechados, a partir de março, devido a um período de lockdown e isolamento social durante a pandemia da Covid-19.

O mesmo motivo também justifica o impacto negativo na arrecadação das receitas de serviços, provenientes das atividades acadêmicas que disponibilizam, mediante pagamento contra entrega do público em

Tabela 5.6 – Expectativa e Realização de Receitas Próprias 2020 (em R\$)

Títulos	Previsão	Realização	Excesso / Frustração
Receitas Patrimoniais	2.983.591	2.569.369	(414.222)
Receitas Agropecuárias	-	66.189	66.189
Receitas Industriais	-	55.645	55.645
Receitas de Serviços	25.667.865	17.901.309	(7.766.556)
Transferências	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	1.491.365	1.491.365
Subtotal I	28.651.456	22.083.878	(6.567.579)
Receitas de Capital	-	-	-
Subtotal II	28.651.456	22.083.878	(6.567.579)
Total	28.651.456	22.083.878	(6.567.579)

geral, prestação de serviços diversos, produtos e mercadoria. A crise sanitária impossibilitou a oferta de diversos serviços e acabou por reduzir a demanda dos poucos serviços disponíveis.

O planejamento das receitas influencia diretamente na fixação e execução das despesas. Assim sendo, considerando a ocorrência de frustração de receitas próprias, as dotações que estavam atreladas às receitas frustradas foram oferecidas à Secretaria de Planejamento Orçamentário do MEC em troca do resgate de superávit de exercícios anteriores, os quais não haviam sido repassados para a UFF nos respectivos anos. **Com esta operação, a gestão da UFF conseguiu recuperar recursos que, até então, estavam sem expectativa de serem aportados na Universidade, tornando possível realizar despesas de custeio no montante de R\$ 2.650.381,00 e despesas de capital no valor de R\$ 2,9 milhões.**

O Quadro 5.4 apresenta os tipos de receitas de serviços e demonstra a arrecadação da receita bruta no ano de 2020, por tipo de receita.

No âmbito da Universidade Federal Fluminense, as principais entidades geradoras de receitas são as Unidades e Departamentos que ministram cursos autofinanciáveis, o Hospital Universitário Veterinário, a Editora da UFF – EDUFF, a Coordenação de Seleção Acadêmica da UFF – COSEAC (que organiza concursos públicos), e o Centro de Artes UFF – CEART. Qualquer Unidade que porventura faça algum tipo de arrecadação estará sujeita a ser objeto de Tomada de Contas Simples, onde são verificados os procedimentos praticados na arrecadação e controle dos depósitos de forma a prevenir possíveis erros ou irregularidades.

Quadro 5.4 – Arrecadação Bruta por Tipo de Receita

Tipo de Receita	Valor Arrecadado (R\$)
Receita Patrimonial	3.048.112
Receita Produção Agropecuária	66.189
Receita Industrial	71.467
Receita de Serviços	14.357.143
Editora da UFF Material bibliográfico e outros produtos impressos	25.985
Serviço Administrativos Taxas de emissão e revalidação de diplomas e outras taxas de serviços prestados no âmbito burocrático	2.514.594
Serviços Educacionais Mensalidades e matrículas em cursos de Extensão; consultas, exames e cirurgias odontológicas; manipulação de medicamentos etc	10.548.281
Serviços Agropecuários Ofertados durante o ensino prático	61
Serviços Recreativos e Culturais Venda de ingressos para cinema, teatro, orquestra sinfônica e outros eventos no Centro de Artes da UFF	323.606
Serviços de Alimentação Fornecimento de refeições no Restaurante Universitário a pessoas não alcançadas pelos programas de assistência ao estudantes	63.700
Serviços Estudos e Pesquisas Desenvolvimento de software e soluções em informática e outras pesquisas	850.641
Serviços Veterinários Exames, cirurgias e outros procedimentos em animais	8.468
Outras Receitas Próprias Venda de produtos químicos, farmacêuticos, laboratoriais e outros ofertados durante o ensino prático	21.807
Taxas de Inscrição Concursos Públicos	4.036.248
Receita de Cursos Autofinanciáveis	1.479.412
Total	23.058.571

Execução de Emendas Parlamentares

Com todas as limitações ao orçamento que vem sendo impostas pelo Governo Federal, as emendas parlamentares têm se tornado fundamentais à Instituição, fomentando projetos e ajudando na manutenção das atividades. Esses recursos possibilitaram a compra de material de consumo, equipamentos e material permanente com benefício a várias unidades da Instituição. É importante ressaltar que, mesmo com o

cancelamento de quase R\$ 4 milhões da emenda de bancada, ainda assim, houve o avanço na construção do prédio da Faculdade de Medicina e a continuidade das obras do Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional de Campos dos Goytacazes. A Tabela 5.7 resume a execução do recurso de emenda parlamentar, com o total orçamentário efetivamente recebido (dotação atualizada) e o total empenhado por grupo de natureza de despesa.

Tabela 5.7 – Execução de Emendas Parlamentares (em R\$)

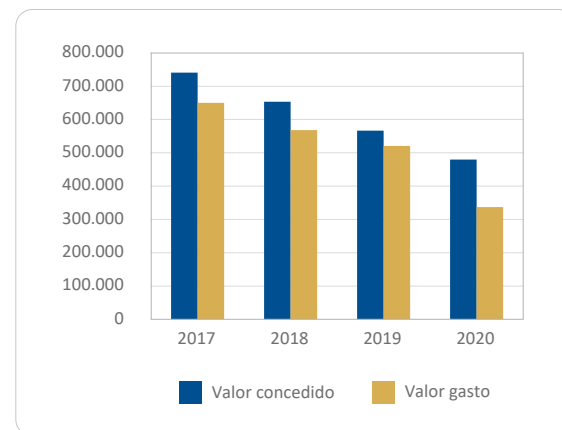
Grupo Natureza de Despesa	LOA 2020	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas
Outras despesas correntes	12.387.000	12.337.000	12.334.192
Investimentos	30.038.099	26.168.875	26.167.512
Emenda de Bancada	28.953.099	25.183.875	25.183.875
Emendas Individuais	1.085.000	985.000	983.637
Total geral com emenda de Bancada	42.425.099	38.505.875	38.501.704
Total geral sem emenda de Bancada	13.472.000	13.322.000	13.317.829

Suprimento de Fundos

O regime de adiantamento de recursos financeiros através do Cartão de Pagamento do Governo Federal – CPGF tem significativa importância para a manutenção das atividades da comunidade universitária, pois permite uma maior agilidade na execução de algumas despesas emergenciais, como aquisição de materiais e serviços de pequeno vulto.

Ao longo do ano de 2020 foram autorizadas 121 concessões de suprimentos de fundos distribuídas por 52 agentes supridos. O montante total concedido chegou a R\$ 459.708,00, porém apenas R\$ 337.020,66 foram utilizados. Considerando o gasto total de 2019 (R\$ 520.719,98), tivemos uma redução de 35% nas compras através do Cartão de Pagamento em 2020. O Gráfico 5.5 apresenta a redução que vem acontecendo nos últimos quatro anos com relação à utilização de suprimentos de fundos.

Gráfico 5.5 – Cartão de Pagamento do Governo Federal



Gestão de Custos

No ano de 2020, foi instituído um Grupo de Trabalho² que realizou levantamentos e análises de informações referentes à composição de custos das unidades acadêmicas e administrativas. Foram identificadas falhas de informações financeiras qualitativas e oferecidas sugestões para correções. Foi proposta a adoção de novos procedimentos na execução das despesas de forma a instituir critérios de rateios dos gastos. Também foram realizados testes necessários para a adequação e implantação do sistema de alocação e apuração de custos.

Informações Contábeis

Com relação ao cumprimento da Norma Brasileira de Contabilidade NBC T 16.10 – Avaliação e Mensuração de Ativos e Passivos, a metodologia adotada para realizar a avaliação e mensuração das disponibilidades, dos créditos e dívidas, dos estoques, dos investimentos, do imobilizado, do intangível e do diferido são as seguintes:

1. Disponibilidade, Créditos e Dívidas – são mensuradas ou avaliadas pelo valor original, feita a conversão, quando em moeda estrangeira, à taxa de câmbio vigente na data do Balanço Patrimonial.
2. Aplicações financeiras de liquidez imediata – são mensuradas ou avaliadas pelo valor original, atualizadas até a data do Balanço Patrimonial.
3. Estoques – São mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição, produção ou construção, conforme cada caso.
4. Investimentos Permanentes – a Unidade não detém participação em empresas ou consórcios públicos ou públicos privados.
5. Ativo Imobilizado e Intangível – são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de construção.

A Conformidade Contábil, na UFF, é realizada tendo como base as análises das contas do balancete mensal e da conformidade dos documentos que dão suporte aos registros de gestão de cada Unidade Gestora, tendo em vista que toda a execução orçamentária e financeira acontece de forma descentralizada em oito Unidades Gestoras Executoras ativas.

A análise das contas é realizada por uma equipe de contabilistas com acesso aos lançamentos de todas as Unidades Gestoras - UG's e que atuam na Setorial Contábil do Órgão em cooperação com os servidores lotados em cada Unidade Gestora Executora, que, por sua vez, são os responsáveis pela execução e realizam os lançamentos de correções e regularizações contábeis em suas respectivas Unidades.

No exercício de 2020, o Balanço do Órgão recebeu conformidade com ressalva às contas patrimoniais de bens móveis, contas do Grupo 123000000, considerando que o cálculo e o registro de depreciação de bens móveis foi parcial.

As demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4320/64, bem como as Notas Explicativas, podem ser consultadas no endereço eletrônico abaixo.

» http://uff.br/sites/default/files/paginas-internas-orgaos/notas_explicativas_-_2020.pdf

² Determinação de Serviço PROPLAN nº 02 de 10 de janeiro de 2020 (<http://www.noticias.uff.br/bs/2020/01/08-20.pdf>).

Declaração do Contador Atestando a Conformidade das Demonstrações Contábeis

De acordo com análise realizada dos saldos constantes do sistema SIAFI e auditores contábeis (CONDESAUD), declaro que os demonstrativos contábeis do Órgão 26236 (Balanços Orçamentário, Financeiro, Patrimonial, Demonstração dos Fluxos de Caixa e Demonstração das Variações Patrimoniais), regidos pela Lei nº 4.320/1964 e pelas Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público – NBC TSP, relativos ao Exercício de 2020, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial, exceto no tocante à Ressalva nas Contas do Grupo 123000000 – Cálculo e registro parcial da depreciação nos bens móveis –, tendo em vista que este cálculo contemplou apenas os bens inventariados e cadastrados no SISAP.

As informações da depreciação dos bens móveis da Universidade Federal Fluminense (UFF) são apuradas pelo sistema desenvolvido pela própria Universidade (Sistema de Administração Patrimonial) – SISAP, por isso, o cálculo da depreciação contempla apenas os bens inventariados e cadastrados nesse sistema próprio. Atualmente, a ferramenta conta com uma base inventariada de cerca

de 70% do total de bens móveis da universidade. Utiliza-se o método das cotas constantes, com base em tabela contida no manual SIAFI, Macrofunção 020330 – Depreciação, Amortização e Exaustão, definida pela Coordenação-Geral de Contabilidade – CCONT/SUCON/STN/MF.

Salientamos que a UFF já possui tratativas internas para o processo de implantação do SIADS, inclusive com servidores participando do Curso “Implantação do Siads” e será obrigatório seu uso para os órgãos da administração indireta, a partir de dez/2021, conforme portaria 232, de 2 de junho de 2020, do Ministério da Economia:

“Art. 7º Os órgãos e entidades que ainda não utilizam o Siads deverão adotar as providências necessárias a sua implantação, em conformidade com as orientações expedidas pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, obedecendo aos seguintes prazos, contados da data de publicação desta Portaria:

- I. até 1º de dezembro de 2020, quando se tratar de órgãos da Administração direta; e
- II. até 1º de dezembro de 2021, quando se tratar de autarquias, fundações e de empresas públicas dependentes.”

A partir do mês de abril de 2018, a Universidade Federal Fluminense passou a registrar a depreciação dos seus bens móveis. No Exercício de 2020, a depreciação acumulada correspondeu a R\$ 20.799.306,80. Os relatórios emitidos para contabilização foram extraídos pelo SISAP e o cálculo da depreciação contemplou apenas os bens inventariados e cadastrados no SISAP.

Informamos que a equação 0266, relacionada ao Balanço financeiro, será regularizada no Exercício de 2021 pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

LUIS FELIPE DA COSTA SANTOS
CONTADOR - CRC: 104.876/O-5
ORGÃO 26236
UFF – UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

6

Anexos e apêndices

6 Anexos e apêndices

Declaração de Integridade

Declaramos que o Relatório de Gestão da Universidade Federal Fluminense, encontra-se de acordo com a Estrutura Internacional Para Relato Integrado do IIRC, reconhecendo a aplicação do pensamento coletivo em sua preparação e assumindo a responsabilidade de apresentar à sociedade os resultados alcançados pela gestão de forma imparcial e eficiente, com vistas a assegurar a integridade dos dados publicados.

Antonio Claudio Lucas da Nóbrega
Reitor

Fabio Barboza Passos
Vice-reitor

Vera Lucia Lavrado Cupello Cajazeiras
Pró-Reitoria de Administração (Proad)

Leonardo Vargas da Silva
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Proaes)

Cresus Vinicius Depes de Gouvêa
Pró-Reitoria de Extensão (Proex)

Denise Aparecida de Miranda Rosas
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progepe)

Alexandra Anastácio Monteiro da Silva
Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)

Andrea Brito Latge
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Proppi)

Jailton Gonçalves Francisco
Pró-Reitoria de Planejamento (Proplan)

João Marcel Fanara Corrêa
Superintendência de Comunicação Social (SCS)

Déborah Motta Ambinder de Carvalho
Superintendência de Documentação (SDC)

Mário Augusto Ronconi
Superintendência de Operações e Manutenção

Livia Maria de Freitas Reis
Superintendência de Relações Internacionais (SRI)

Helcio de Almeida Rocha
Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)

Leonardo Caravana Guelman
Superintendência do Centro de Artes (CEART)

Daniel de Almeida Silva
Superintendência de Arquitetura, Engenharia e Patrimônio (SAEP)

Lista de siglas

AFD	Assentamento Funcional Digital	DPS	Divisão de Perícia em Saúde
AGU	Advocacia-Geral da União	DPVS	Divisão de Promoção e Vigilância em Saúde
AIC	Apoio Iniciativas de Capacitação	EBSERH	Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares
CAL	Comissão de Avaliação Local	EDUFF	Editora da UFF
CAP	Coordenação de Administração Patrimonial	EGGP	Escola de Governança e Gestão Pública
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior	EMERJ	Escola de Magistratura do Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro
CASQ	Coordenação de Atenção à Saúde e Qualidade de Vida	Enade	Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes
CC	Conceito de Curso	e-SIC	Sistema Eletrônico do Serviço de Informação aos Cidadãos
CCONT	Coordenação-Geral de Contabilidade e Custos da União	FADEPs	Formulário de Avaliação de Desempenho
CEART	Centro de Artes	FAIDs	Formulário de Aferição de Desempenho
CECANE	Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar	FAID - G	Formulário de Aferição de Desempenho de servidores estáveis em função gerencial
CEDERJ	Centro de Educação a Distância do Rio de Janeiro	FAPERJ	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio de Janeiro
CEDOC	Centro de Documentação e Informação	FAUFF	Farmácia Universitária
CEMEX	Centro de Memória da Extensão	FEC	Fundação Euclides da Cunha de Apoio Institucional à UFF
CEPEX	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão	Firjan	Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro
CGU	Controladoria-Geral da União	Funarte	Fundação Nacional de Artes
CICE	Comissão Interna de Conservação de Energia	GGSI	Gerência de Governança de Segurança da Informação
CNPq	Conselho Nacional de Pesquisa	GPD	Gerência de Procedimentos Disciplinares
COBIT	Control Objectives for Information and Related Technology	GRU	Guia de Recolhimento da União
CODIM	Coordenadoria de Direito das Mulheres	GTs	Grupos de Trabalho HUAP Hospital Universitário Antônio Pedro
COPEMAG	Comissão Permanente de Concurso Público para Magistério Superior	HUVET	Hospital Universitário Veterinário
COSEAC	Coordenação de Seleção Acadêmica	IACS	Instituto de Arte e Comunicação Social
COTI	Comitê de Tecnologia da Informação	IBGC	Instituto Brasileiro de Governança Corporativa
CPA	Comissão Própria de Avaliação	IDUFF	Sistema de Identificação Única da Universidade Federal Fluminense
CPC	Conceito Preliminar de Curso	IEC	International Electrotechnical Commission
CPD	Coordenação de Pessoal Docente	IES	Instituições de Ensino Superior
CPGF	Cartão de Pagamento do Governo Federal	IGC	Índice Geral de Cursos
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente	Inbra	Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária
CPS	Comissão Permanente de Sustentabilidade	INCTs	Institutos Nacionais de Ciência e Tecnologia
CUR	Conselho de Curadores	INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais
CUV	Conselho Universitário	INFES	Instituto do Noroeste Fluminense de Ensino Superior
DCF	Departamento de Contabilidade e Finanças	INMETRO	Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia
DGLD	Divisão de Gestão de Lotação de Docente	LDO	Lei de Diretrizes Orçamentárias

Lista de siglas

LOA	Lei Orçamentária Anual	PQI	Programa de Qualificação Institucional
MAP	Mapeamento de Atribuições e Processos	PQUFF	Programas de Auxílio à Qualificação
MDR	Ministério do Desenvolvimento Regional	PRINT	Programa Institucional de Internacionalização
MEC	Ministério da Educação	PROAD	Pró-Reitoria de Administração
MPRJ	Ministério Público do Rio de Janeiro	PROAES	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
MTur	Ministério do Turismo	PROAP	Programa de Apoio à Pós-Graduação
NDE	Núcleos Docentes Estruturantes	PROEX	Pró-Reitoria de Extensão
OCC	Outros Custeios e Capital	PROGEM	Programa de Gerenciamento de Equipamentos Multiusuários - Laboratórios
PADs	Processos Administrativos Disciplinares	PROGEPE	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PAINT	Plano Anual de Auditoria Interna	PROGRAD	Pró-Reitoria de Graduação
PCCTAE	Plano de Carreira dos Técnico-Administrativos em Educação	PROIAC	Programa de Inovação e Assessoria Curricular
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional	PROPET	Programa de Educação Tutorial Institucional
PDTIC	Plano de Desenvolvimento de Tecnologias de Informação e Comunicação	PROPLAN	Pró-Reitoria de Planejamento
PDU	Plano de Desenvolvimento das Unidades	PROPPI	Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
PET/MEC	Programa de Educação Tutorial	RAD	Relatório Anual de Docentes
PIBIC	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica	RDC	Regime Diferenciado de Contratação
PIBIC-EM	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio	Reuni	Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais
PIBID	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência	RP	Restos a Pagar
PIBID/CAPEs	Bolsas de Iniciação à Docência e Formação de Professores	RU	Restaurante Universitário
PIBINOVA	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Inovação	SAEP	Superintendência de Arquitetura Engenharia e Patrimônio
PIBIT	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação	SCDP	Sistema de Concessão de Diárias e Passagens
PII	Plano Institucional de Internacionalização	SCS	Superintendência de Comunicação Social
PLAD	Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento	SDC	Superintendência de Documentação
PLAP	Coordenadoria de Projetos	SEBRAE	Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas
PLOA	Projeto de Lei Orçamentária Anual	Secienuff	Seminário Científico de Servidores da UFF
PLS	Plano de Gestão de Logística Sustentável	SEDAP	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca
PNAES	Programa Nacional de Assistência ao Estudante do Ensino Superior	SEGES	Secretaria de Gestão
PNE	Plano Nacional de Educação	SEI	Sistema Eletrônico de Informações
PPA	Programa de Preparação para a Aposentadoria	SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
PPG	Programas de Pós-Graduação	SIC	Serviço de Informação ao Cidadão
PPI	Plano Pedagógico Institucional		

Lista de siglas

Simec	Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle do Ministério da Educação
SISAP	Sistema de Administração Patrimonial
Sisbol	Sistema de Bolsas de Assistência Estudantil
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
Sispos	Sistema acadêmico da pós-graduação
SisPro	Sistema de acompanhamento de projetos junto à FEC
Sisu	Sistema de Seleção Unificada
SNELIS	Secretaria Nacional do Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social
SOMA	Superintendência de Operações e Manutenção
SPO/MEC	Subsecretaria de Planejamento e Orçamento
SPA	Serviço de Psicologia Aplicada
SPIUnet	Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso
SPU	Secretaria do Patrimônio da União
SRI	Superintendência de Relações Internacionais
STI	Superintendência de Tecnologia da Informação
STN	Secretaria do Tesouro Nacional
Superbol	Sistema de Supervisão de Bolsas
TCU	Tribunal de Contas da União
TED	Termo de Execução Descentralizada
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
TSG	Taxa de Sucesso na Graduação
UFF	Universidade Federal Fluminense
UGE	Unidades Gestoras Executoras
UG's	Unidades Gestoras
UPC	Unidade Prestadora de Contas
VPA	Variações Patrimoniais Aumentativas
VPD	Variações Patrimoniais Diminutivas

Lista de quadros

Quadro 4.1 – Total de manifestações por tipo no FALABR	26
Quadro 4.2 – Resultados e Desempenho da Gestão	29
Quadro 5.1 – LOA 2020: Distribuição por programas e ações orçamentárias (em R\$)	65
Quadro 5.2 – Demonstração dos recursos discricionários alocados nos principais programas, projetos e iniciativas	66
Quadro 5.3 – Termos de Execução Descentralizada Recebidos pela UFF em 2020	72
Quadro 5.4 – Arrecadação Bruta por Tipo de Receita	76

Lista de tabelas

Tabela 4.1 – Ações de mobilidade no programa CAPES/PrInt	34	Tabela 4.11 – Números do acervo	56
Tabela 4.2 – Números da Semana de Extensão – SEMEXT 2020	37	Tabela 4.12 – Atividades culturais em 2020	57
Tabela 4.3 – Editais de auxílios extraordinários	39	Tabela 4.13 – Acumulação de cargos	61
Tabela 4.4 – Perfil por tipo de deficiência	42	Tabela 5.1 – Alocação de recursos para ações de enfrentamento ao COVID-19 (em R\$)	68
Tabela 4.6 – Perfil por situação funcional	42	Tabela 5.2 – Execução das Despesas 2020 (em R\$)	69
Tabela 4.5 – Distribuição por faixa salarial	42	Tabela 5.3 – Principais Despesas Corrente e de Capital, em R\$	71
Tabela 4.7 – Detalhamento da despesa de pessoal (ativo, inativo e pensionista), evolução dos últimos anos e justificativa para o aumento/diminuição	46	Tabela 5.4 – Registro de Despesas de Exercícios Anteriores	73
Tabela 4.8 – Resultados do investimento em qualificação em 2020	48	Tabela 5.5 – Inscrição em Restos a Pagar (em R\$)	74
Tabela 4.9 – Total investido em qualificação e capacitação em 2020	48	Tabela 5.6 – Expectativa e Realização de Receitas Próprias 2020 (em R\$)	75
Tabela 4.10 – Editais de auxílios extraordinários	52	Tabela 5.7 – Execução de Emendas Parlamentares (em R\$)	77

Lista de gráficos

Gráfico 3.1 – Número de riscos mapeados por ano na UFF, entre os anos de 2018 e 2020	22	Gráfico 4.16 – Mobilidade externa (<i>mobilidade out</i>)	40
Gráfico 3.2 – Distribuição dos riscos analisados entre os anos de 2018 e 2020 pelos diferentes órgãos administrativos da UFF	22	Gráfico 4.17 – Mobilidade interna (<i>mobilidade in</i>)	40
Gráfico 3.3 – Tipologia dos riscos mapeados na UFF, entre os anos de 2018 e 2020	23	Gráfico 4.18 – Acordos de Cooperação Internacional	40
Gráfico 3.4 – Riscos mapeados na UFF entre 2018 e 2020 classificados quanto ao grau	23	Gráfico 4.19 – Perfil por faixa etária	41
Gráfico 4.1 – Tempo médio de resposta, em dias	27	Gráfico 4.20 – Perfil por gênero e etnia	41
Gráfico 4.2 – Métrica das mídias sociais 2020	27	Gráfico 4.21 – Números do QRSTA e cargos vagos	43
Gráfico 4.3 – Matrículas ativas na Graduação	30	Gráfico 4.22 – Servidores ingressantes por Concurso Público	43
Gráfico 4.4 – Evolução nos conceitos dos cursos de graduação da UFF entre 2018 e 2020, número de cursos com um dado conceito	30	Gráfico 4.23 – Remoções	44
Gráfico 4.5 – Alunos matriculados na pós-graduação em 2020	33	Gráfico 4.24 – Redistribuições	44
Gráfico 4.6 – Número de cursos de pós-graduação em 2020	33	Gráfico 4.25 – Turnover	44
Gráfico 4.7 – Caracterização dos cursos de pós-graduação <i>Stricto sensu em 2020</i>	33	Gráfico 4.26 – Concursos e nomeações docentes	45
Gráfico 4.8 – Número de bolsas concedidas pela CAPES em 2020	33	Gráfico 4.27 – Quantitativo de seleções simplificadas (docentes)	45
Gráfico 4.9 – Caracterização das cotas nos cursos de pós-graduação <i>Stricto sensu</i>	34	Gráfico 4.28 – Quantitativo de redistribuições, remoções e ajustes de lotação (docentes)	45
Gráfico 4.10 – Número de alunos matriculados em cursos de Pós-graduação <i>Lato Sensu</i>	35	Gráfico 4.29 – Servidores progredidos	47
Gráfico 4.11 – Bolsas de iniciação científica	35	Gráfico 4.30 – Quantidades de cargos de direção e de funções comissionadas	47
Gráfico 4.12 – Apoio aos programas e projetos por meio de editais de Extensão	37	Gráfico 4.31 – Servidores capacitados: Meta x Realizado de 2016 a 2020	47
Gráfico 4.13 – Distribuição de bolsas por edital	37	Gráfico 4.33 – Percentual de afastamentos e licenças para capacitação por destino	48
Gráfico 4.14 – Alunos atendidos pela Moradia Estudantil	38	Gráfico 4.35 – Viagens realizadas em 2020	54
Gráfico 4.15 – Bolsas distribuídas em 2020	39	Gráfico 5.1 – Distribuição das Emendas Parlamentares	67
		Gráfico 5.2 – Distribuição Percentual das Despesas com Pessoal	69
		Gráfico 5.3 – Distribuição Percentual das Principais Despesas Correntes e de Capital	70
		Gráfico 5.4 – Evolução das Despesas de Exercícios Anteriores	73
		Gráfico 5.5 – Cartão de Pagamento do Governo Federal	77

Lista de figuras

Figura 2.1 – A UFF no Estado do Rio de Janeiro	10
Figura 2.3 – A UFF no Estado do Pará	11
Figura 2.2 – A UFF em números	11
Figura 2.4 – Missão, visão e valores	12
Figura 2.5 – Organograma da UFF	13
Figura 2.6 – Pilares de atuação da UFF	16
Figura 2.7 – Cadeia de Valor da UFF	17
Figura 3.1. Eixos do Programa de Integridade	24
Figura 4.1 – Objetivos estratégicos expressos no PDI UFF 2018-2022	28
Figura 4.2 – Programas de apoio ao ensino de Graduação	31
Figura 4.3 – Imagens do novo espaço do Instituto de Biologia	49
Figura 4.4 – Instituto de Ciências da Sociedade de Macaé	49
Figura 4.5 – Obras do Instituto de Arte e Comunicação Social (foto 1) e Cinema Icarai (foto 2)	50
Figura 4.6 – Ações desenvolvidas em 2020	54
Figura 4.7 – Sede da Eduff, em Niterói	58
Figura 4.8 – Política de acessibilidade e inclusão da UFF	59
Figura 5.1 – Distribuição da Receita Própria (dotação)	66



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE

RELATÓRIO DE | 2020
GESTÃO INTEGRADO