



## REQUERIMENTO DE ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

Nome: \_\_\_\_\_,

SIAPE: \_\_\_\_\_, Cargo: \_\_\_\_\_,

Lotação: \_\_\_\_\_, Ramal: \_\_\_\_\_,

Telefone: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_

Solicito a alteração do período de férias referente ao exercício de \_\_\_\_\_, inicialmente programado para:

1º período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  13º salário  Adiantamento salário do mês seguinte

2º período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  CELETISTA Abono de 15 dias

Que deverá ser usufruído em:

1º período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  13º salário  Adiantamento salário do mês seguinte

2º período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  CELETISTA Abono de 15 dias

### JUSTIFICATIVA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Autorização da Chefia Imediata

Assinatura do(a) servidor(a)

Opções para marcação de férias:			
Docentes	45 dias	30 dias + 15 dias (ou vice-versa)	
Docentes com Adic. RX	20 dias + 25 dias (cada parcela em semestres diferentes)		
Técnicos-Administrativos	30 dias	15 dias + 15 dias	20 dias + 10 dias (ou vice-versa)
Técnicos-Administrativos com Adic. RX	20 dias + 20 dias (cada parcela em semestres diferentes)		